

Informacje przekazywane przed zawarciem umowy udostępnione przez Western Union International Bank GmbH

Poniższe informacje mają na celu poinformowanie klientów będących konsumentami o ważnych faktach dotyczących usług płatniczych oferowanych przez Western Union International Bank GmbH, zgodnie z austriacką Ustawą o Usługach Płatniczych (*Zahlungsdiensteugesetz, ZaDiG*) z 2018 r., austriacką Ustawą o Rachunkach Płatniczych Konsumentów (*Verbraucherzahlungskontogesetz, VZKG*), Ustawą o Sprzedaży Usług Finansowych Konsumentom na Odległość (*Fern-Finanzdienstleistungs-Gesetz - FernFinG*) oraz innymi obowiązującymi przepisami.

Na potrzeby niniejszych Informacji przekazywanych przed zawarciem umowy udostępnionych przez Western Union International Bank GmbH termin „**Dokumenty Rachunku**” oznacza w dalszej części niniejszych Informacji przekazywanych przed zawarciem umowy udostępnionych przez Western Union International Bank GmbH wszystkie dokumenty związane z pozyskaniem klienta za pośrednictwem Aplikacji Western Union Digital Banking (zwana dalej „Aplikacją”), w tym, między innymi, niniejsze Informacje przekazywane przed zawarciem umowy udostępnione przez Western Union International Bank GmbH, Ogólne Warunki Świadczenia Usług Przez Western Union International Bank GmbH, Warunki szczególne dotyczące kart debetowych i wirtualnych kart debetowych, Warunki szczególne dotyczące bankowości elektronicznej za pośrednictwem Aplikacji Western Union Digital Banking, Warunki szczególne dotyczące płatności natychmiastowych w ramach Jednolitego Obszaru Płatności w Euro (*Single Euro Payment Area, SEPA*) oraz powiązane taryfy, jakie mogą mieć zastosowanie zależnie od przypadku, w zależności od usług, jakie Bank ma świadczyć na rzecz klienta, razem z wszelką inną dokumentacją pomocniczą niezbędną do sfinalizowania lub wdrożenia procesu pozyskania klienta za pośrednictwem Aplikacji, wyraźnie i z osobna zaakceptowane przez klienta, z każdorazowymi zmianami.

I. Informacje przekazywane przed zawarciem umowy

Informacje o Western Union International Bank GmbH (zwanym dalej „Bankiem”)

Dane Banku

Western Union International Bank GmbH
Wiedner Gürtel 13
1100 Wiedeń
Austria

Strona internetowa: www.westernunionbank.com, www.westernunion.com/wuplus

Adres poczty elektronicznej: office@westernunionbank.com

Numer telefonu: +43 (0)1 50617-0

Dział obsługi klienta: +48221520541

Kod Identyfikujący Bank (*Bank Identifier Code, BIC*) (Kod SWIFT): WUIBATWWXXX, Kod banku: 19880

Upoważnieni przedstawiciele prawni Western Union International Bank GmbH

Dyrektorami zarządzającymi Banku są: Doris Lahey-Anzinger, Bernhard Kirschner

Przedmiot przeważającej działalności Western Union International Bank GmbH

Przedmiotem przeważającej działalności Banku jest prowadzenie rachunków bieżących oraz realizowanie przelewów.

Zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej i organ nadzorczy

Austriacki Urząd Nadzoru nad Rynkami Finansowymi (*Finanzmarktaufsicht, FMA*) udzielił Bankowi zezwolenia na prowadzenie działalności bankowej uprawniającego Bank do świadczenia usług płatniczych na rzecz jego klientów.

Organem regulacyjnym sprawującym nadzór nad Bankiem jest austriacki Urząd Nadzoru nad Rynkami Finansowymi (*Finanzmarktaufsicht, FMA*) z siedzibą pod adresem Otto-Wagner-Platz 5, 1090 Wiedeń, Austria.

W tym kontekście szczególne znaczenie dla prowadzenia działalności przez Bank mają następujące przepisy: austriackie Prawo Bankowe (*Bankwesengesetz – BWG*, opublikowane w Federalnym Dzienniku Ustaw nr 532/1993, z późniejszymi zmianami), austriacka Ustawa o Usługach Płatniczych (*Zahlungsdiensteugesetz – ZaDiG*, opublikowana w Federalnym Dzienniku Ustaw I nr 17/2018, z późniejszymi zmianami), austriacka Ustawa o Nadzorze nad Rynkiem Papierów Wartościowych (*Wertpapieraufsichtsgesetz – WAG*, opublikowana w Federalnym Dzienniku Ustaw I nr 107/2017, z późniejszymi zmianami) oraz austriacka Ustawa o Bankach Oszczędnościowych (*Sparkassengesetz – SpG*, opublikowana w Federalnym Dzienniku Ustaw nr 64/1979, z późniejszymi zmianami). Przepisy te są dostępne w Internecie od adresu <http://www.ris.bka.gv.at>.

Fundusz gwarantowania depozytów

Bank jest powiązany z funduszem gwarantowania depozytów prowadzonym przez Einlagensicherung Austria Ges.m.b.H., austriacki bankowy fundusz gwarancyjny. Fundusz gwarantowania depozytów chroni wszystkie zobowiązania ujemowane w bilansie w pozycji „zobowiązania wobec klientów”. Depozyty na żądanie, terminowe i oszczędnościowe nie podlegają ochronie.

Wpis (centrali) w Rejestrze Handlowym (Firmenbuch)

Sąd Gospodarczy w Wiedniu (*Handelsgericht Wien*) z siedzibą pod adresem Marxergasse 1A, 1030 Wiedeń, numer wpisu w Rejestrze Handlowym (*Firmenbuch*) - FN 256184 t

Numer VAT

ATU 61347377

Minimalny okres obowiązywania umowy

W przypadku rachunku bieżącego nie ma minimalnego okresu obowiązywania umowy.

Prawo wypowiedzenia umowy

Klient może wypowiedzieć umowę o otwarcie i prowadzenie rachunku bieżącego zgodnie z Punktem 1.3 niniejszych Informacji przekazywanych przed zawarciem umowy udostępnionych przez Western Union International Bank GmbH oraz Punktem 23 Ustęp (1) Ogólnych Warunków Banku („OW”). Bank może wypowiedzieć umowę o otwarcie i prowadzenie rachunku bieżącego z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia zgodnie z Punktem 1.3 niniejszych Informacji przekazywanych przed zawarciem umowy udostępnionych przez Western Union International Bank GmbH oraz Punktem 23 Ustęp (3) OW.

Opłaty i prowizje

Klient może sprawdzić opłaty i prowizje pobierane przez Bank w bieżącej taryfie udostępnionej razem z niniejszymi Informacjami przekazywanymi przed zawarciem umowy udostępnionymi przez Western Union International Bank GmbH.

Prawo właściwe/sąd właściwy miejscowo

Prawem właściwym dla stosunków gospodarczych pomiędzy klientem i Bankiem jest prawo austriackie. Bank podlega prawu austriackiemu również w zakresie stosunków na etapie przed zawarciem umowy. Jeśli jednak klient jest konsumentem, którego miejscem stałego pobytu jest Polska, wybór prawa nie może pozbawić klienta ochrony wynikającej z bezwzględnie obowiązujących przepisów polskiego prawa.

Zgodnie z Punktem 21 OW przedsiębiorca może wytoczyć powództwo przeciwko Bankowi wyłącznie przed sądem właściwym rzeczowo dla siedziby Banku. Jest to również właściwy sąd, przed którym Bank może wytoczyć powództwo przeciwko przedsiębiorcy, przy czym Bank może dochodzić swoich praw przed każdym sądem właściwym miejscowo i rzeczowo.

Konsument może wytoczyć powództwo przeciwko Bankowi przed sądem właściwym dla miejsca prowadzenia działalności gospodarczej przez Bank czyli Wiednia, Austria lub w państwie, w którym konsument ma miejsce zamieszkania. Bank może wytoczyć powództwo przeciwko konsumentowi wyłącznie w państwie, w którym konsument ma miejsce zamieszkania, chyba że po powstaniu sporu zostanie zawarta umowa stanowiąca odmiennie.

Informacje i język umowy / tekst umowy

Językiem obowiązującym dla stosunku prawnego powstałego na podstawie umowy o otwarcie i prowadzenie rachunku bieżącego oraz komunikacji pomiędzy klientem i Bankiem w okresie obowiązywania umowy o otwarcie i prowadzenie rachunku bieżącego jest język polski. Postanowienia umowy o otwarcie i prowadzenie rachunku bieżącego są dostępne w języku polskim i angielskim. Klient ma prawo żądać w każdym momencie okresu obowiązywania umowy o otwarcie i prowadzenie rachunku bieżącego bezpłatnej informacji o postanowieniach umowy o otwarcie i prowadzenie rachunku bieżącego na papierze lub na innym trwałym nośniku.

Polubowne/pozasądowe rozstrzyganie sporów

- W przypadku sporu dotyczącego stosowania austriackiej Ustawy o Usługach Płatniczych (*Zahlungsdiensteegesetz, ZaDiG*) z 2018 r. Klient może zwrócić się o jego rozstrzygnięcie do Wspólnego Organu ds. Mediacji Austriackiego Sektora Bankowego (*Gemeinsame Schlichtungsstelle der Österreichischen Kreditwirtschaft*) z siedzibą pod adresem Wiedner Hauptstrasse 63, A-1045 Wiedeń i/lub złożyć skargę do austriackiego Urzędu Nadzoru nad Rynkami Finansowymi (*Finanzmarktaufsicht, FMA*) z siedzibą pod adresem Otto-Wagner-Platz 5, 1090 Wiedeń, Austria, bez uszczerbku dla przysługującego klientowi prawa do wytoczenia powództwa przed sądem. Sądem właściwym miejscowo dla Banku jest Sąd Gospodarczy w Wiedniu (*Handelsgericht Wien*).

Etapy techniczne zawarcia umowy o otwarcie i prowadzenie rachunku bieżącego**Wymagania i zadane telefony komórkowe**

Aby móc korzystać z rachunku bieżącego klient potrzebuje powiązanego z nim smartfonu. Chociaż z niektórych funkcji rachunku bieżącego klient może korzystać bez powiązanego telefonu, ze względów bezpieczeństwa najważniejsze funkcje działają tylko na telefonie, który został specjalnie powiązany z rachunkiem. Ponieważ smartfon jest używany jako osobiste urządzenie uwierzytelniające, w danym czasie z rachunkiem może być powiązany tylko jeden telefon. Ze względów bezpieczeństwa powiązany smartfon może być również konieczny do weryfikacji logowań z innych urządzeń. Klient powinien pamiętać, aby urządzenie spełniało odpowiednie minimalne wymagania dla systemu operacyjnego (iOS / Android) i Aplikacji. Ze względów bezpieczeństwa Bank będzie zmuszony do zaprzestania świadczenia usług w przypadku nieaktualnych wersji odpowiedniego systemu operacyjnego oraz nieaktualnych wersji Aplikacji. Bank zawiadomi klienta na osiem tygodni przed zaprzestaniem wsparcia dla danej wersji odpowiedniego systemu operacyjnego, jeśli miałoby to uniemożliwić klientowi korzystanie z Aplikacji i w tym czasie zwróci się do klienta z prośbą o aktualizację oprogramowania.

Poza podstawowymi funkcjami, takimi jak przeglądanie transakcji i ustawień klienta, następujące funkcje będą dostępne wyłącznie na powiązanym smartfonie klienta:

- pomyślne ukończenie rejestracji w Banku;
- potwierdzanie przelewów i zleceń stałych;
- potwierdzanie transakcji w ramach Usług Przekazu Pieniężnego Western Union; i

- powiązanie smartfonu.

Jeśli z rachunkiem klienta nie jest obecnie powiązany żaden smartfon, wystarczy, że klient otworzy Aplikację na swoim telefonie. Aplikacja, w zależności od używanego przez klienta smartfonu, jest dostępna za pośrednictwem platform dystrybucyjnych obsługiwanych przez osoby trzecie („sklepy z aplikacjami”). Powiązanie smartfonu z rachunkiem wymaga uprzedniej rejestracji w odpowiednim sklepie z aplikacjami.

Po zainstalowaniu Aplikacji klient zostanie automatycznie przeprowadzony przez wszystkie kroki niezbędne do powiązania swojego smartfonu z rachunkiem:

- wpisanie hasła w Aplikacji
- otrzymanie jednorazowego hasła w wiadomości tekstowej (SMS);
- wpisanie jednorazowego hasła w Aplikacji w celu sfinalizowania powiązania.

Jeśli numer telefonu wyświetlony na ekranie w trakcie powiązania jest nieprawidłowy, lub jeśli klient nie otrzyma wiadomości tekstowej (SMS) z jednorazowym hasłem, choć numer telefonu jest prawidłowy, klient powinien skontaktować się z Działem Obsługi Klienta.

Otwarcie rachunku bieżącego klienta

W celu uruchomienia Aplikacji klient powinien założyć konto użytkownika w Aplikacji na swoim smartfonie. Zakończenie rejestracji w Banku wymaga wyrażenia zgody na OW oraz przyjęcia do wiadomości Zasad Ochrony Prywatności. Następnie klient powinien potwierdzić swój adres poczty elektronicznej. Na podany przez klienta podczas rejestracji adres poczty elektronicznej Bank wyśle list elektroniczny zawierający kod weryfikacyjny. W ten sam sposób zostanie potwierdzony podany numer telefonu komórkowego poprzez wysłanie dodatkowego kodu. Teraz klient może potwierdzić swoją tożsamość bezpośrednio w Aplikacji. Po potwierdzeniu swojej tożsamości klient musi powiązać swój smartfon ze swoim rachunkiem.

Ustawienie kodu dostępu

Klient może samodzielnie ustawić kod dostępu do rachunku bieżącego. Ma to tę zaletę, że klient może wybrać kod dostępu, który łatwo zapamięta. Klient zostanie poproszony o wprowadzenie kodu dostępu po pierwszym powiązaniu smartfona z rachunkiem.

Kod dostępu klienta to sześciocyfrowa kombinacja, która jest potrzebna do realizacji wszelkich przekazów pieniężnych lub transakcji w ramach Usług Przekazu Pieniężnego Western Union, a także do ustanowienia zleceń stałych. Ze względów bezpieczeństwa niektóre kombinacje liczbowe nie mogą być użyte:

- powtórzenia cyfr np. 1111;
- serie cyfr np. 1234.

Jeśli żądany kod dostępu nie został zaakceptowany, klient powinien spróbować innej kombinacji. Jeśli klient pięć razy z rzędu błędnie wprowadzi kod dostępu, zostanie wylogowany z Aplikacji ze względów bezpieczeństwa. Aby zalogować się ponownie, klient musi wprowadzić swoje hasło i hasło jednorazowe. Klient może zmienić kod dostępu poprzez (i) wprowadzenie starego kodu dostępu lub (ii) zresetowanie kodu dostępu poprzez podanie swojego hasła i hasła jednorazowego.

Możliwość skorygowania błędnie wpisanych informacji

Klient ma możliwość wykrycia i skorygowania błędnie wpisanych informacji. W tym celu klient otrzyma potwierdzenie, w których będzie opisane podsumowanie informacji klienta oraz możliwość poprawienia informacji lub otwarcia rachunku z prawidłowymi informacjami i wariantami produktów.

Możliwość wyszukania i przechowywania warunków umownych

Klient może wyszukiwać i przeglądać wszystkie postanowienia umowne ze swojej umowy z Bankiem na stronie internetowej Banku (<https://www.westernunion.com/pl/pl/digitalbanking.html>).

II. Ogólne informacje dotyczące usług płatniczych dla konsumentów

Poniżej klienci Banku, którzy są konsumentami w rozumieniu art. 1 ust. 1 pkt 2 austriackiej Ustawy o Ochronie Konsumentów (*Konsumentenschutzgesetz*), znajdą informacje o oferowanych przez Bank usługach płatniczych, które jednak nie zastępują wymaganych umów.

1. Dokumenty Rachunku i koszty

1.1 Dokumenty Rachunku, w tym Ogólne Warunki (OW) i Warunki Szczególne

Przed otwarciem rachunku bieżącego klient otrzyma odpowiednie informacje zgodnie z austriacką Ustawą o Usługach Płatniczych (*Zahlungsdiensteegesetz, ZaDiG*) i innymi obowiązującymi przepisami prawa oraz Dokumenty Rachunku, w tym poniższe warunki, z późniejszymi zmianami, których ważność klient musi uzgodnić z Bankiem, jeśli jest zainteresowany odpowiednimi usługami płatniczymi Banku:

- Ogólne warunki świadczenia usług przez Western Union International Bank GmbH
- Warunki szczególne dotyczące bankowości elektronicznej za pośrednictwem Aplikacji Western Union Digital Banking
- Warunki szczególne dotyczące kart debetowych i wirtualnych kart debetowych
- Warunki szczególne dotyczące płatności natychmiastowych w ramach Jednolitego Obszaru Płatności w Euro (*Single Euro Payment Area, SEPA*)

W każdym czasie w okresie obowiązywania Dokumentów Rachunku klient może zażądać ponownego bezpłatnego przekazania informacji zgodnie z austriacką Ustawą o Usługach Płatniczych (*Zahlungsdiensteegesetz, ZaDiG*) i innymi obowiązującymi przepisami oraz powyższymi warunkami w formie papierowej lub na innym trwałym nośniku.

1.2 Zmiany w Dokumentach Rachunku i warunkach

1.2.1 Bank proponuje klientowi zmiany w Dokumentach Rachunku, w tym w powyższych warunkach lub zawartych umowach dotyczących poszczególnych usług płatniczych nie później niż dwa miesiące przed ich proponowaną datą wejścia w życie; postanowienia, których dotyczy propozycja wprowadzenia zmian, i proponowane zmiany zostaną przedstawione w porównaniu załączonym do propozycji wprowadzenia zmian (w dalszej części niniejszych Informacji przekazywanych przed zawarciem umowy udostępnionych przez Western Union International Bank GmbH zwanym „**Porównaniem**”). Propozycja wprowadzenia zmian zostanie przekazana klientowi. Uważać się będzie, że klient wyraził zgodę na wprowadzenie zmian, jeśli Bank nie otrzyma sprzeciwu klienta na piśmie lub w formie elektronicznej (np. w formie listu elektronicznego lub za pośrednictwem Aplikacji) przed proponowaną datą wejścia w życie. W propozycji wprowadzenia zmian Bank zwróci uwagę klienta na fakt, że brak odpowiedzi klienta tj. brak sprzeciwu klienta na piśmie lub w formie elektronicznej (np. w formie listu elektronicznego lub za pośrednictwem Aplikacji) będzie uważany za zgodę na zmiany i klientowi będącemu konsumentem będzie przysługiwać prawo do rozwiązania Dokumentów Rachunku bez wypowiedzenia i bezpłatnie przed wejściem zmian w życie. Ponadto Bank opublikuje Porównanie oraz pełną wersję Dokumentów Rachunku, w tym nowych OW i, odpowiednio, Warunków Szczególnych na swojej stronie internetowej oraz wyśle klientowi pocztą elektroniczną pełną wersję Dokumentów Rachunku, w tym nowych OW i, odpowiednio, Warunków Szczególnych na żądanie klienta; ponadto Bank nawiąże do tego w propozycji wprowadzenia zmian.

1.2.2 Zawiadomienie i propozycja wprowadzenia zmian, o których mowa w Punkcie 1.2.1, zostaną dostarczone klientowi w drodze przesłania propozycji wprowadzenia zmian razem z Porównaniem pocztą elektroniczną. Zawiadomienie zostanie złożone w taki sposób, aby Bank nie mógł jednostronnie zmienić propozycji wprowadzenia zmian, a klient miał ponadto możliwość przechowywania i wydrukowania zawiadomienia dla siebie. Propozycję wprowadzenia zmian uważać się będzie za otrzymaną przez klienta w momencie, gdy klient otrzyma list elektroniczny i będzie w stanie uzyskać te informacje w zwykłych okolicznościach.

1.2.3 Punkt 1.2.1 i Punkt 1.2.2 będą miały również zastosowanie do zmian w Dokumentach Rachunku, w których klient i Bank uzgodnili, że będą miały do nich zastosowanie OW.

1.2.4 Niezależnie od Punktu 1.2.1 i Punktu 1.2.2, w przypadku klienta będącego przedsiębiorcą wystarczy, aby Bank złożył propozycję wprowadzenia zmian nie później niż dwa miesiące przed proponowaną datą wejścia w życie zmian pocztą elektroniczną lub w inny sposób uzgodniony z przedsiębiorcą.

1.2.5 Zmiany dotyczące usług płatniczych świadczonych przez Bank uzgodnionych w umowie ramowej (w tym w Dokumentach Rachunku) o świadczenie usług płatniczych z konsumentami oraz opłat i prowizji pobieranych od klienta

1.2.5.1 Bank proponuje klientowi zmiany dotyczące opłat i prowizji za usługi ciągłe (poza odsetkami od salda debetowego i odsetkami od salda kredytowego) uzgodnione z konsumentami w umowie ramowej o świadczenie usług płatniczych (w tym w odpowiednich Dokumentach Rachunku) terminowo, tak aby klient otrzymał propozycję wprowadzenia zmian nie później niż dwa miesiące przed proponowaną datą, w której zmiany mają wejść w życie. Uważać się będzie, że klient wyraził zgodę na wprowadzenie zmian, jeśli Bank nie otrzyma sprzeciwu klienta przed proponowaną datą, w której zmiany mają wejść w życie. Bank zwróci uwagę klienta na ten fakt w swojej propozycji wprowadzenia zmian. Propozycja wprowadzenia zmian zostanie przekazana klientowi. Usługi ciągłe zostaną wyraźnie oznaczone w taryfie opłat i prowizji. Taka złożona przez Bank propozycja wprowadzenia zmian dotyczących opłat i prowizji – jeśli klient nie zgłosi sprzeciwu do proponowanej daty – nie może przekroczyć wysokości zmiany krajowego Wskaźnika Cen Towarów i Usług Konsumpcyjnych, Rewizja 2015 (*Verbraucherpreisindex, Revision 2015*) opublikowanego przez Austriacki Federalny Urząd Statystyczny (*Bundesanstalt Statistik Österreich, Statistik Austria*). Oprócz zakresu zmiany opłat i prowizji oraz proponowanej daty, w której zmiany mają wejść w życie, w swojej propozycji wprowadzenia zmian Bank poinformuje klienta o dacie ostatniej zmiany opłat i prowizji oraz o zakresie zmiany Wskaźnika Cen Towarów i Usług Konsumpcyjnych od daty ostatniej zmiany opłat i prowizji. Klientowi będzie przysługiwać prawo rozwiązania jego umowy ramowej (tj. odpowiednich Dokumentów Rachunku) bezpłatnie, i bez wypowiedzenia, przed wejściem zmiany w życie. Ponadto Bank zwróci uwagę klienta na tę możliwość w swojej propozycji wprowadzenia zmian.

1.2.5.2 Zawiadomienie i propozycja wprowadzenia zmian, o których mowa w Punkcie 1.2.5.1, zostaną dostarczone klientowi w drodze przesłania propozycji wprowadzenia zmian pocztą elektroniczną. Zawiadomienie zostanie złożone w taki sposób, aby Bank nie mógł jednostronnie zmienić propozycji wprowadzenia zmian, a klient miał ponadto możliwość przechowywania i wydrukowania zawiadomienia dla siebie. Propozycję wprowadzenia zmian uważać się będzie za otrzymaną przez klienta w momencie, gdy klient otrzyma list elektroniczny i będzie w stanie uzyskać te informacje w zwykłych okolicznościach.

1.2.5.3 W sposób określony w Punkcie 1.2.5.1, zmiany dotyczące opłat i prowizji uzgodnionych z klientem zostaną zaproponowane (podwyższone lub obniżone) zgodnie ze zmianą krajowego Wskaźnika Cen Towarów i Usług Konsumpcyjnych, Rewizja 2015 (*Verbraucherpreisindex, Revision 2015*) („**Wskaźnik Inflacji**”) opublikowanego przez Austriacki Federalny Urząd Statystyczny (*Bundesanstalt Statistik Österreich, Statistik Austria*) lub wskaźnika, który go zastąpi, w każdym przypadku z zaokrągleniem do pełnego centa. Waloryzacja taka zostanie dokonana raz w roku ze skutkiem od 1 kwietnia każdego roku. Waloryzacja będzie odpowiadać zmianie średniej wartości Wskaźnika Inflacji za przedostatni rok kalendarzowy poprzedzający propozycję zmiany. Jeżeli Bank powstrzyma się od podwyższenia opłat i prowizji w którymkolwiek roku, nie będzie to miało wpływu na prawo Banku do podwyższenia opłat i prowizji w przyszłości. Jeżeli podwyżka opłat i prowizji nie zostanie wprowadzona w jednym lub kilku kolejnych latach, taka podwyżka (podwyżki) opłat i prowizji może/mogą zostać wprowadzona/wprowadzone ze skutkiem od kolejnej wprowadzonej podwyżki opłat i prowizji, w którym to przypadku waloryzacja zostanie dokonana w zakresie odpowiadającym zmianie wartości Wskaźnika Inflacji opublikowanego dla średniej z roku poprzedzającego podwyżkę opłat i prowizji w stosunku do wartości Wskaźnika Inflacji, który był podstawą ostatniej wprowadzonej podwyżki opłat i prowizji.

1.2.5.4 Waloryzacja opłaty lub prowizji wykraczająca poza zmianę Wskaźnika Inflacji zgodnie z Punktem 1.2.5.3 może zostać uzgodniona z klientem w sposób określony w Punkcie 1.2.5.1, jeśli taka waloryzacja jest obiektywnie uzasadniona. Waloryzacja będzie uważana za obiektywnie uzasadnioną, w szczególności, gdy zmiany ram prawnych lub regulacyjnych lub rozwój technologiczny dotyczący świadczenia usług płatniczych (takie jak zwiększone wymogi bezpieczeństwa lub nowe procedury)

prowadzą do wzrostu kosztów świadczenia uzgodnionych usług płatniczych. Bank może waloryzować opłaty i prowizje zgodnie z niniejszym Punktem 1.2.5.4 nie częściej niż raz w roku kalendarzowym. W przypadku waloryzacji opłaty i prowizji zgodnie z niniejszym Punktem 1.2.5.4, Bank zawiadomi również klienta w propozycji wprowadzenia zmian zgodnie z Punktem 1.2.5.1, że zmiana opłaty i prowizji wykracza poza zmianę Wskaźnika Inflacji.

1.2.5.5 Wprowadzenie nowych opłat i prowizji może zostać uzgodnione z klientem w sposób określony w Punkcie 1.2.5.1, jeśli takie wprowadzenie jest obiektywnie uzasadnione. Wprowadzenie nowych opłat i prowizji będzie uważane za obiektywnie uzasadnione, jeśli zmiany środków ustawowych lub regulacyjnych bądź zmiany wymogów technicznych dotyczących świadczenia usług płatniczych (takie jak zwiększone wymogi bezpieczeństwa lub nowe procedury) zobowiązują Bank do świadczenia dodatkowych usług. Bank może wprowadzić nowe opłaty i prowizje zgodnie z niniejszym Punktem 1.2.5.5 nie częściej niż raz w roku kalendarzowym.

W przypadku wprowadzenia nowych opłat i prowizji zgodnie z niniejszym Punktem 1.2.5.5 Bank zawiadomi klienta w propozycji wprowadzenia zmian zgodnie z Punktem 1.2.5.1 o nowych opłatach i prowizjach oraz usługach, z tytułu której będą one płatne oraz zawiadomi klienta, że są to nowe opłaty i prowizje, które nie zostały dotychczas uzgodnione.

1.2.5.6 Zmiany dotyczące usług Banku uzgodnionych z konsumentami w ramach ciągłego zobowiązania mogą zostać uzgodnione w sposób określony w Punkcie 1.2.5.1, jeśli są obiektywnie uzasadnione. Zmiana opłat i prowizji będzie uważana za obiektywnie uzasadnioną w szczególności, jeśli zmiana jest konieczna ze względów prawnych lub regulacyjnych bądź powstania nowego orzecznictwa sądowego, jeśli zmiana podnosi bezpieczeństwo operacji bankowych lub stosunków gospodarczych z klientem lub jeśli zmiana jest konieczna w celu uwzględnienia rozwoju technologicznego.

1.2.6. Zmiana dotycząca stóp procentowych

1.2.6.1 Jeżeli klauzula waloryzacyjna wiąże stopę procentową z referencyjną stopą procentową (taką jak EURIBOR), zmiany wejdą w życie niezwłocznie bez uprzedniego zawiadomienia klienta. Konsument zostanie poinformowany o wszelkich zmianach dotyczących stopy procentowej, które weszły w życie, nie później niż w następnym kwartale kalendarzowym.

1.2.6.2 Jeżeli w transakcji z konsumentami dla rachunku nie została uzgodniona żadna klauzula waloryzacyjna dotycząca stóp procentowych, Bank zaproponuje klientowi zmiany dotyczące stóp procentowych co najmniej dwa miesiące przed proponowaną datą ich wejścia w życie. Propozycja wprowadzenia zmian zostanie przekazana klientowi. Uważać się będzie, że klient wyraził zgodę na wprowadzenie zmian, jeśli Bank nie otrzyma sprzeciwu klienta na piśmie lub w formie elektronicznej (np. w formie listu elektronicznego lub za pośrednictwem Aplikacji) przed proponowaną datą wejścia w życie. W propozycji wprowadzenia zmian Bank zwróci uwagę klienta na odpowiednie zaproponowane zmiany oraz na fakt, że brak odpowiedzi klienta tj. brak sprzeciwu klienta na piśmie lub w formie elektronicznej (np. w formie listu elektronicznego lub za pośrednictwem Aplikacji) będzie uważany za zgodę na zmiany. Klientowi będącemu konsumentem będzie przysługiwać prawo do rozwiązania umowy ramowej (tj. odpowiednich Dokumentów Rachunku) bez wypowiedzenia i bezpłatnie przed wejściem zmian w życie; ponadto Bank zwróci uwagę klienta na ten fakt w propozycji wprowadzenia zmian.

1.2.6.3 Zawiadomienie dla klienta o zaproponowanej zmianie zgodnie z Punktem 1.2.6.2 zostanie dostarczone klientowi w drodze przesłania propozycji wprowadzenia zmian pocztą elektroniczną. Zawiadomienie zostanie złożone w taki sposób, aby Bank nie mógł jednostronnie zmienić propozycji wprowadzenia zmian, a klient miał ponadto możliwość przechowywania i wydrukowania zawiadomienia dla siebie. Propozycję wprowadzenia zmian uważać się będzie za otrzymaną przez klienta w momencie, gdy klient otrzyma list elektroniczny i będzie w stanie uzyskać te informacje w zwykłych okolicznościach.

1.2.6.4 Stopy procentowe mogą być zmieniane w sposób uzgodniony w Punkcie 1.2.6.2 raz w roku i tylko, jeśli taka zmiana jest obiektywnie uzasadniona biorąc pod uwagę wszystkie okoliczności. Zmiany dotyczące stóp procentowych wynikające ze zmian ram prawnych i regulacyjnych oraz polityki pieniężnej (podstawowa stopa procentowa Europejskiego Banku Centralnego) będą uważane za obiektywnie uzasadnione. Zmiana stopy procentowej w indywidualnej propozycji wprowadzenia zmian nie przekroczy 0,5 punktu procentowego

1.3 Okres obowiązywania i wypowiedzenie

Umowy ramowe o świadczenie usług płatniczych (tj. odpowiednie Dokumenty Rachunku) są zawierane na czas nieoznaczony. Klient może w każdym czasie bezpłatnie rozwiązać umowy ramowe o świadczenie usług płatniczych (tj. odpowiednie Dokumenty Rachunku) składając wypowiedzenie za pośrednictwem Aplikacji lub dzwoniąc pod numer +48221520541. Bank może w każdym czasie rozwiązać umowy ramowe o świadczenie usług płatniczych (w tym odpowiednie Dokumenty Rachunku) i umowy kredytowe zawarte na czas nieoznaczony z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia.

1.4 Opłaty i prowizje

Opłaty i prowizje pobierane przez Bank od klienta za prowadzenie rachunku oraz za usługi płatnicze objęte odpowiednimi Dokumentami Rachunku są określone w taryfie opłat i prowizji, która zostaje dostarczona klientowi wraz z niniejszymi Informacjami przekazywanymi przed zawarciem umowy udostępnionymi przez Western Union International Bank GmbH zgodnie z austriacką Ustawą o Usługach Płatniczych (*Zahlungsdiensteigesetz, ZaDiG*) i która stanowi część Dokumentów Rachunku.

Taryfa opłat i prowizji zawiera również opłaty za powiadomienie o odrzuceniu zlecenia płatniczego, realizację odwołania oraz działania w celu odzyskanie zlecenia płatniczego, które zostało błędnie skierowane z powodu nieprawidłowego identyfikatora klienta.

1.5 Transakcje w walutach obcych

Jeżeli w ramach usługi płatniczej świadczonej przez Bank konieczne jest kupno lub sprzedaż kwot w walucie obcej, Bank dokona kupna lub sprzedaży na podstawie aktualnego w momencie realizacji zlecenia rynkowego kursu wymiany, który Bank zazwyczaj stosuje dla klientów. Bank oblicza swój kurs wymiany na podstawie komercyjnie dostępnych kursów międzybankowych na platformach takich jak Bloomberg, Reuters, Factset lub podobnych, powiększonych o marżę. Większość kursów wymiany jest korygowana kilka razy dziennie zgodnie z odpowiednimi kursami zamknięcia globalnych rynków finansowych. Jeżeli przy zleceniu płatności ma zastosowanie przeliczanie waluty, przed potwierdzeniem transakcji klientowi zostanie przedstawiony kurs wymiany waluty. Inne opłaty i prowizje pobierane przez Bank w związku z tą transakcją są

określone w taryfie opłat i prowizji, która jest dostarczana razem z niniejszymi Informacjami przekazywanymi przed zawarciem umowy udostępnionymi przez Western Union International Bank GmbH.

1.6 Stopy procentowe

Stopy procentowe uzgodnione dla sald kredytowych i sald debetowych są dostępne w taryfie opłat i prowizji dostarczonej razem z niniejszymi Informacjami przekazywanymi przed zawarciem umowy udostępnionymi przez Western Union International Bank GmbH. Stopy procentowe mogą być zmieniane zgodnie z Punktem 1.2.6.

2. Komunikacja z Bankiem

2.1 Język

Zawierając umowy z klientami i prowadząc komunikację z klientami w związku z usługami płatniczymi Bank będzie używać języka polskiego.

2.2. Opcje komunikacji

Klient może kontaktować się z Bankiem korzystając z metod opisanych w Części I w akapicie „Dane Banku” lub za pośrednictwem Aplikacji.

2.3. Prawnie wiążące oświadczenia i zawiadomienia

Oświadczenia i informacje, które Bank przekaże lub udostępni klientowi, będą co do zasady przekazywane lub udostępniane klientowi drogą elektroniczną, w sposób uzgodniony z klientem, a w przypadkach wymaganych i opisanych w niniejszych Informacjach przekazywanych przed zawarciem umowy udostępnionych przez Western Union International Bank GmbH i w OW na innym trwałym nośniku.

Na potrzeby autoryzowania zleceń płatniczych oraz składania zawiadomień i przekazywania informacji w związku z realizacją zleceń płatniczych stosowana będzie forma komunikacji uzgodniona na potrzeby odpowiedniej usługi płatniczej. W tym celu szczególnie odpowiednie są następujące formy komunikacji:

- Aplikacja na potrzeby inicjowania i zatwierdzania zleceń płatniczych za pomocą uzgodnionych w tym celu osobistych cech identyfikacyjnych (w szczególności hasła, kodu dostępu, Rozpoznawania Odcisku Palca, Rozpoznawania Twarzy, jednorazowego hasła);
- narzędzie wsparcia w ramach Aplikacji na potrzeby pytań dotyczących zlecenia płatniczego (z wykorzystaniem kodu dostępu, Rozpoznawania Odcisku Palca, Rozpoznawania Twarzy, jednorazowego hasła);
- telefonicznie na potrzeby pytań dotyczących zlecenia płatniczego (z wykorzystaniem weryfikacji tożsamości klienta); lub
- inne metody elektronicznego przesyłu danych, nośniki danych, uwzględniając uzgodnione środki zapobiegawcze.

3. Usługi Banku w obszarze transakcji płatniczych

3.1 Ogólny opis usług płatniczych

3.1.1. Usługi wpłacania i wypłacania gotówki

Usługi umożliwiające złożenie gotówki na rachunku płatniczym lub wypłatę gotówki z rachunku płatniczego, a także wszelkie działania niezbędne do prowadzenia rachunku płatniczego.

3.1.2 Realizacja transakcji płatniczych

Realizacja transakcji płatniczych, w tym transferów środków pieniężnych na rachunek płatniczy w banku klienta lub w innym banku:

3.1.2.1 Transakcje polecenia zapłaty

Realizacja poleceń zapłaty, w tym jednorazowych poleceń zapłaty.

3.1.2.2. Karty debetowe

Realizacja transakcji płatniczych przy użyciu kart debetowych.

3.1.2.3. Polecenia przelewu

Realizacja poleceń przelewu, w tym zleceń stałych.

3.2 Opis podstawowych cech powyższych usług płatniczych

3.2.1. Bank oferuje prowadzenie rachunków płatniczych („rachunków bieżących”), w tym przetwarzanie wpłat gotówkowych na te rachunki i wypłat gotówkowych z tych rachunków. Rachunki płatnicze to rachunki służące wyłącznie do dokonywania transakcji płatniczych, a nie do inwestowania środków pieniężnych.

Otwierając rachunek płatniczy, przyszły posiadacz rachunku musi udowodnić swoją tożsamość. Rachunki płatnicze są prowadzone pod imieniem i nazwiskiem lub nazwą firmy posiadacza rachunku oraz numerem.

Tylko posiadacz rachunku będzie uprawniony do wydawania dyspozycji dotyczących rachunku płatniczego. Do reprezentowania posiadacza rachunku uprawnione będą wyłącznie osoby, których prawo do reprezentacji posiadacza rachunku wynika z przepisów prawa lub osoby posiadające wyraźne pisemne pełnomocnictwo do dysponowania tym rachunkiem płatniczym; osoby te zobowiązane są do udowodnienia swojej tożsamości i uprawnienia do reprezentacji posiadacza rachunku.

W przypadku wpłat gotówkowych na rachunek płatniczy, weryfikacja tożsamości osoby dokonującej wpłaty jest konieczna w przypadku wpłat w kwocie co najmniej 1 000 EUR. Upoważniona osoba (posiadacz rachunku, osoba upoważniona do działania w imieniu posiadacza rachunku, itp.) może dokonać wypłaty gotówkowej z rachunku po weryfikacji jej tożsamości i umocowania do działania w imieniu posiadacza rachunku.

3.2.2 Wykonywanie transakcji płatniczych

3.2.2.1 Transakcje polecenia zapłaty

W przypadku polecenia zapłaty klient udziela odbiorcy, jego bankowi lub własnemu bankowi zgody uprawniającej odbiorcę do późniejszego obciążenia rachunku płatniczego klienta.

Procedura realizacji poleceń zapłaty:

Polecenie Zapłaty w Ramach Jednolitego Obszaru Płatności w Euro jest transgranicznym poleceniem zapłaty w euro w ramach całego Jednolitego Obszaru Płatności w Euro (*Single Euro Payments Area, SEPA*):

Polecenia zapłaty w ciężar rachunków konsumentów są przetwarzane na podstawie procedury Podstawowego Polecenia Zapłaty w Ramach Jednolitego Obszaru Płatności w Euro (*Single Euro Payments Area CORE*) (jako Polecenie Zapłaty w Ramach Jednolitego Obszaru Płatności w Euro). Jeśli przedsiębiorca realizuje polecenia zapłaty w ciężar rachunku przedsiębiorcy, takie polecenia zapłaty są przetwarzane w ramach ostatecznej procedury Polecenia Zapłaty w Ramach Jednolitego Obszaru Płatności w Euro Pomiędzy Przedsiębiorcami (*Single Euro Payments Area B2B*) (jako polecenie zapłaty w Ramach Jednolitego Obszaru Płatności w Euro pomiędzy przedsiębiorcami).

W ramach procedury Polecenia Zapłaty w Ramach Jednolitego Obszaru Płatności w Euro dłużnik wydaje wierzycielowi bezpośrednio polecenie realizowania poleceń zapłaty. Bank jako bank prowadzący rachunek dłużnika nie jest angażowany w tę procedurę, a jedynie dokonuje zaksięgowania.

W ramach procedury Podstawowego Polecenia Zapłaty w Ramach Jednolitego Obszaru Płatności w Euro okres na żądanie zwrotu obciążenia wynosi 8 tygodni. Klienci, których rachunek płatniczy został obciążony mogą zażądać przeliczenia jakiegokolwiek dokonanego obciążenia na podstawie zastrzeżenia bez podania przyczyn.

W ramach procedury Polecenia Zapłaty w Ramach Jednolitego Obszaru Płatności w Euro Pomiędzy Przedsiębiorcami brak jest możliwości przeliczenia.

3.2.2.2 Realizacja transakcji płatniczych z wykorzystaniem karty płatniczej lub innego instrumentu płatniczego

a) Karta debetowa

Dzięki karcie debetowej klient może korzystać z usługi karty debetowej w ramach jej limitu po wpisaniu swojego osobistego numeru identyfikacyjnego. Usługa karty debetowej to ogólnosiatkowy system wypłat gotówki i system płatności bezgotówkowych, który umożliwia dokonywanie wypłat gotówki w krajowych i zagranicznych bankomatach i/lub płatności bezgotówkowych w wyznaczonych punktach akceptujących przy użyciu karty referencyjnej.

Posiadacz karty jest w szczególności uprawniony:

- do wypłacania gotówki w bankomatach do wysokości uzgodnionego limitu przy użyciu karty referencyjnej i kodu PIN.
- do korzystania z karty referencyjnej i kodu PIN w akceptowanych przez VISA kasach rejestrujących („kasy rejestrujące”) w celu dokonywania bezgotówkowych płatności za towary i usługi akceptantów do wysokości uzgodnionego limitu;
- następnie, jeśli karta referencyjna jest wyposażona w odpowiednią funkcję zbliżeniową, do dokonywania płatności zbliżeniowych i bezgotówkowych za towary i usługi akceptantów do kwoty 50 EUR za pojedynczą transakcję w terminalach płatniczych oznaczonych symbolem „płatności zbliżeniowej” widniejącym na karcie referencyjnej bez wkładania karty referencyjnej, bez składania podpisu i/lub wprowadzania PIN, po prostu przykładając kartę referencyjną do terminala płatniczego. Ze względu na bezpieczeństwo, łączna kwota, którą można zapłacić kolejnymi płatnościami niskokwotowymi bez wprowadzania PIN, jest ograniczona do 150 EUR lub 5 płatności niskokwotowych. Po osiągnięciu któregoś z tych limitów posiadacz karty musi dokonać zapłaty lub wypłaty gotówki z użyciem PIN, aby odblokować kolejne płatności niskokwotowe.

b) Aplikacja Western Union Digital Banking

Aplikacja umożliwia klientowi w ramach bankowości elektronicznej składanie zapytań, zleceń (np. zleceń płatniczych) i prawnie wiążących oświadczeń woli i innych oświadczeń w drodze podania osobistych cech identyfikacyjnych (adres poczty elektronicznej, hasło, kod dostępu, rozpoznawanie odcisków palców, rozpoznawanie twarzy, hasła jednorazowe) za pośrednictwem mobilnego urządzenia końcowego (np. smartfonu lub tabletu).

3.2.2.3 Polecenia przelewu (również w formie zleceń stałych). W przypadku poleceń przelewu w euro na rzecz odbiorcy, którego rachunek prowadzony jest przez dostawcę usług płatniczych w państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG), klient określi odbiorcę podając Międzynarodowy Numer Rachunku Bankowego (MNRB) (*International Bank Account Number, IBAN*) (w państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG)) (*International Bank Account Number, IBAN*) odbiorcy. W przypadku poleceń przelewu w walutach innych niż euro na rzecz odbiorcy, którego rachunek prowadzony jest przez dostawcę usług płatniczych w państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG), klient określi odbiorcę podając MNRB (lub numer rachunku) odbiorcy oraz Kod Identyfikacyjny Banku (KIB) (*Bank Identifier Code, BIC*) dostawcy usług płatniczych.

W przypadku poleceń przelewu na rzecz odbiorcy, którego rachunek prowadzony jest przez dostawcę usług płatniczych poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (EOG), klient określi nazwę odbiorcy oraz poda:

- MNRB odbiorcy oraz KIB dostawcy usług płatniczych odbiorcy; lub
- numer rachunku odbiorcy oraz albo nazwę, numer rozliczeniowy Banku lub KIB dostawcy usług płatniczych odbiorcy.

MNRB i KIB lub numer rachunku oraz nazwa/numer rozliczeniowy Banku/KIB dostawcy usług płatniczych odbiorcy stanowią unikalny identyfikator odbiorcy, na podstawie którego jest wykonywane polecenie przelewu. Dodatkowe dane odbiorcy, takie jak nazwa odbiorcy, nie będą stanowić części unikalnego identyfikatora; służą one wyłącznie celom dokumentacyjnym i Bank nie będzie brał ich pod uwagę wykonując polecenia przelewu. Tytuł podany w poleceniu przelewu nie będzie miał dla Banku znaczenia w żadnym przypadku.

Klient może składać polecenia przelewu na piśmie lub w bankowości elektronicznej za pośrednictwem Aplikacji jak uzgodnił z Bankiem.

Jednakże Bank będzie również uprawniony do wykonywania poleceń przelewu składanych za pomocą środków porozumiewania się na odległość (w szczególności telefonicznie lub za pomocą systemu przesyłu danych). Z zastrzeżeniem spełnienia wszystkich pozostałych warunków wstępnych, Bank będzie zobowiązany do wykonania tych zleceń, jeśli klient zawarł z bankiem porozumienie w tej kwestii.

Bank będzie zobowiązany do wykonania polecenia przelewu tylko wtedy, gdy na podanym w nim rachunku klienta dostępne są środki wystarczające do pokrycia całej kwoty (saldo kredytowe, przyznana linia kredytowa)

Polecenie przelewu w ramach całego Jednolitego Obszaru Płatności w Euro (*Single Euro Payments Area, SEPA*) stanowi jednolity produkt będący europejską transakcją płatniczą na potrzeby krajowych i transgranicznych przelewów w euro w ramach całego Jednolitego Obszaru Płatności w Euro (*Single Euro Payments Area, SEPA*).

Zlecenie stałe to złożona w formie pisemnej lub za pośrednictwem bankowości elektronicznej jednorazowa dyspozycja klienta przelewania stałej kwoty na określony rachunek w regularnych odstępach czasu lub w ustalonych terminach. Może być wystawione na czas określony lub nieokreślony.

Zlecenie stałe to złożona w formie pisemnej lub za pośrednictwem bankowości elektronicznej jednorazowa dyspozycja klienta przelewania na określony rachunek całości lub określonej pozostałości salda kredytowego, które może znajdować się na rachunku w określonym dniu. Może być wystawione na czas określony lub nieokreślony.

4. Obowiązki dochowania należytej staranności w zakresie instrumentów płatniczych i blokowania instrumentów płatniczych

4.1 Ciążące na kliencie obowiązki dochowania należytej staranności przy korzystaniu z instrumentów płatniczych

Korzystając z instrumentu płatniczego i otrzymawszy instrument płatniczy, klient jest zobowiązany do podjęcia wszelkich uzasadnionych środków ostrożności w celu ochrony indywidualnych zabezpieczeń (w szczególności hasła, kodu dostępu, jednorazowego hasła, itp.) i instrumentu płatniczego (np. karty referencyjnej) przed nieuprawnionym dostępem. Szczegółowy opis instrumentów płatniczych jest dostępny w Punkcie 4.2.2.2, zaś indywidualnych zabezpieczeń w Warunkach szczególnych dotyczących bankowości elektronicznej za pośrednictwem Aplikacji Western Union Digital Banking.

Klient jest ponadto zobowiązany we własnym interesie do przechowywania instrumentu płatniczego zgodnie z zasadami bezpieczeństwa. Przekazywanie instrumentu płatniczego osobom trzecim jest zakazane. Indywidualne zabezpieczenia muszą być zachowane w poufności. Indywidualnych zabezpieczeń nie można zapisać na instrumencie płatniczym. Indywidualnych zabezpieczeń nie można ujawniać komukolwiek, w szczególności członkom rodziny, innym posiadaczom rachunku lub innym posiadaczom kart. Korzystając z indywidualnych zabezpieczeń klient musi zadbać o to, aby indywidualne zabezpieczenia nie zostały podejrzone przez osoby trzecie.

4.2 Blokowanie instrumentów płatniczych

4.2.1 Blokowanie przez Bank

Bank może zablokować instrument płatniczy, jeżeli:

- obiektywne względy uzasadniają takie działanie w związku z bezpieczeństwem instrumentu płatniczego;
- istnieje podejrzenie nieuprawnionego lub nielegalnego użycia instrumentu płatniczego; lub
- klient nie wywiązał się ze swoich zobowiązań płatniczych z tytułu instrumentu płatniczego z linią kredytową (kredyt w rachunku płatniczym oraz przekroczenie salda na rachunku) i (i) istnieje ryzyko, że klient może nie wywiązać się z tych zobowiązań płatniczych, ponieważ sytuacja finansowa klienta lub współzobowiązane uległa pogorszeniu lub jest zagrożona lub (ii) klient stał się niewypłacalny bądź też jest na progu upadłości lub jest zagrożony upadłością. Bank zawiadomi klienta o zablokowaniu instrumentu płatniczego o ile jest to możliwe przed zablokowaniem instrumentu płatniczego, a najpóźniej – bezzwłocznie po jego zablokowaniu. Jednakże Bank może nie złożyć klientowi takiego zawiadomienia, jeśli jego złożenie byłoby sprzeczne z obiektywnie uzasadnionymi względami bezpieczeństwa bądź naruszyłoby orzeczenie sądu lub nakaz wydany przez organ administracyjny. Korzystając z instrumentu płatniczego klient będzie przestrzegał warunków jego wydania i używania.

4.2.2 Blokowanie przez klienta

Klient niezwłocznie zawiadomi Bank o utracie, kradzieży, niewłaściwym użytkowaniu lub innym nieuprawnionym użytkowaniu instrumentu płatniczego lub bankowości elektronicznej za pośrednictwem Aplikacji, jak tylko poweźmie wiadomość o takiej utracie, kradzieży, niewłaściwym wykorzystywaniu lub innym nieuprawnionym użytkowaniu (przy czym zablokowanie dostępu będzie konkretną cechą Aplikacji, do której klient będzie miał dostęp przez cały czas) lub dzwoniąc pod numer +48221520541.

Klient może również samodzielnie zablokować dostęp do Aplikacji błędnie wprowadzając kod dostępu pięć razy z rzędu.

4.3.3 Bezpieczne procedury informowania klienta o oszustwie lub zagrożeniach dla bezpieczeństwa;

W przypadku podejrzenia lub faktycznego wystąpienia oszustwa lub zagrożeń dla bezpieczeństwa; Bank zawiadomi klienta o podejrzeniu lub faktycznym wystąpieniu oszustwa lub zagrożeń dla bezpieczeństwa korzystając z bezpiecznej procedury. I tak np. jeśli dostęp klienta do Aplikacji nie został zablokowany z powodu (podejrzenia) wystąpienia oszustwa lub zagrożeń dla bezpieczeństwa, Bank zawiadomi klienta za pośrednictwem Aplikacji o (podejrzeniu) wystąpienia oszustwa lub zagrożeń dla bezpieczeństwa. Jeżeli w związku z (podejrzeniem) wystąpienia oszustwa lub zagrożeń dla bezpieczeństwa Bank zmuszony jest skontaktować się z klientem w trybie pilnym, Bank podejmie próbę nawiązania kontaktu z klientem również za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonu.

5. Autoryzowanie i wykonywanie zleceń płatniczych

5.1 Autoryzowanie, cofanie i odrzucanie zleceń płatniczych

Zlecenie płatnicze uważa się za autoryzowane przez Bank tylko wtedy, gdy klient wyraził zgodę na odpowiednią transakcję płatniczą w formie uzgodnionej z nim w tym celu i przy użyciu uzgodnionego z nim w tym celu instrumentu płatniczego. Zgoda ta może zostać zastąpiona przez orzeczenie sądu lub nakaz wydany przez organ administracyjny.

Klient może cofnąć zgodę do czasu:

- otrzymania przez Bank zlecenia płatniczego Klienta; lub
- w przypadku umowy z datą wykonania w przyszłości, przed końcem dnia roboczego poprzedzającego uzgodnioną datę. Klient może odwołać polecenie zapłaty w ramach całego Jednolitego Obszaru Płatności w Euro (*Single Euro Payments Area, SEPA*) nie później niż do końca dnia roboczego poprzedzającego uzgodnioną datę obciążenia.

Bank może odmówić wykonania autoryzowanego zlecenia płatniczego tylko wtedy, gdy

- nie spełnia ono wszystkich warunków określonych w Dokumentach Rachunku, w tym warunków w nich przewidzianych (w szczególności w przypadku braku wymaganych informacji lub niezbędnego zabezpieczenia w postaci kredytu w rachunku lub otwartej linii kredytowej); lub
- wykonanie naruszyłoby przepisy europejskie lub krajowe albo orzeczenie sądu lub nakaz wydany przez organ administracyjny; lub
- istnieją uzasadnione podstawy, aby podejrzewać, że wykonanie tego autoryzowanego zlecenia płatniczego stanowiłoby przestępstwo.

5.2 Moment otrzymania zleceń płatniczych (nieprzekraczalne terminy)

Zlecenie płatnicze uznaje się za otrzymane przez Bank w tym samym dniu, jeżeli zlecenie wpłynie do Banku w dniu roboczym do godzin wskazanych w poniższej liście. Jeżeli zlecenie nie wpłynie do Banku w dniu roboczym bądź wpłynie po godzinach określonych poniżej, uznaje się, że Bank otrzymał je w następnym dniu roboczym. Dniami roboczymi Banku są dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem świąt państwowych w Austrii, 24 grudnia i Wielkiego Piątku. Wielki Piątek nie jest dniem roboczym (w rozumieniu transakcji płatniczych).

Czas przyjęcia do realizacji w tym samym dniu zależy od rodzaju zlecenia i waluty:

- przelew krajowy w Niemczech/ Włoszech (EUR)

Aplikacja do 13:30 CET

- polecenie przelewu w ramach całego Jednolitego Obszaru Płatności w Euro (*Single Euro Payments Area, SEPA*) (EUR)

Aplikacja do 13:30 CET

- przelewy do /wewnątrz Rumunii (RON)/ Polski (PLN)

Aplikacja do 12:45 CET

5.3 Wykonywanie/czas wykonania zleceń płatniczych

W przypadku transakcji płatniczych w walucie Europejskiego Obszaru Gospodarczego („waluta EOG”) Bank zapewni, że dostawca usług płatniczych odbiorcy mający siedzibę w Europejskim Obszarze Gospodarczym otrzyma kwotę transakcji płatniczej nie później niż jeden dzień roboczy po otrzymaniu zlecenia płatniczego.

5.4 Odpowiedzialność Banku z niewykonanie lub nieprawidłowe wykonanie zleceń płatniczych

W przypadku zleceń płatniczych w euro lub w walucie EOG, Bank będzie ponosił odpowiedzialność w stosunku do klientów będących konsumentami (lecz nie w stosunku do przedsiębiorców i osób prawnych) zgodnie z poniższym:

- gdy transakcja płatnicza jest inicjowana bezpośrednio przez płatnika, Bank ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie transakcji płatniczej do czasu otrzymania kwoty transakcji płatniczej przez dostawcę usług płatniczych odbiorcy;
- gdy transakcja płatnicza jest inicjowana przez odbiorcę lub za pośrednictwem odbiorcy, Bank ponosi odpowiedzialność za prawidłowe przekazanie transakcji płatniczej do dostawcy usług płatniczych płatnika; i
- za wszelkie opłaty i prowizje, za które Bank jest odpowiedzialny, i za wszelkie odsetki, którymi konsument został obciążony w rezultacie niewykonania lub nienależytego wykonania transakcji płatniczej.

Od momentu otrzymania kwoty dostawca usług płatniczych płatnika będzie odpowiedzialny wobec płatnika za prawidłowe dalsze wykonanie transakcji płatniczej.

Gdy zlecenie płatnicze jest inicjowane przez odbiorcę lub za pośrednictwem odbiorcy, dostawca usług płatniczych płatnika będzie odpowiedzialny wobec płatnika za:

- prawidłowe przekazanie zlecenia płatniczego do dostawcy usług płatniczych płatnika; oraz
- przetworzenie transakcji płatniczej zgodnie ze swoimi obowiązkami dotyczącymi daty waluty i dostępności.

5.5 Informacje dotyczące poszczególnych transakcji płatniczych

Niezwłocznie po zrealizowaniu transakcji płatniczej Bank udostępni klientowi następujące informacje do pobrania w Aplikacji:

- datę i godzinę realizacji transakcji płatniczej oraz, w stosownych przypadkach, dane odbiorcy;
- kwotę w walucie, w której obciążany jest rachunek płatniczy klienta, lub w walucie użytej w zleceniu płatniczym;
- w stosownych przypadkach, kurs wymiany zastosowany do transakcji płatniczej; oraz
- datę waluty obciążenia rachunku lub datę otrzymania zlecenia płatniczego.

Bank udostępni klientowi będącemu konsumentem, w formie elektronicznej w części Oświadczenia w zakładce „Profil” w Aplikacji, taryfę opłat i prowizji, która będzie przygotowywana zgodnie z art. 8 austriackiej Ustawy o Rachunkach Płatniczych Konsumentów (*Verbraucherzahlungsgesetz, VZKG*) co roku, a także w momencie rozwiązania umowy ramowej (tj. odpowiednich Dokumentów Rachunku).

6. Odpowiedzialność i obowiązek rekompensaty w związku z wykonywaniem zleceń płatniczych

6.1 Nieautoryzowane transakcje płatnicze

6.1.1 Korekta obciążenia rachunku

Jeżeli zlecenie płatnicze obciążające rachunek klienta zostało dokonane bez autoryzacji klienta, Bank zwróci klientowi kwotę nieautoryzowanej transakcji płatniczej bezzwłocznie, a w każdym razie nie później niż do końca następnego dnia roboczego, po odnotowaniu przez Bank danej nieautoryzowanej transakcji płatniczej lub po otrzymaniu przez Bank zgłoszenia o nieautoryzowanej transakcji płatniczej. Bank przywróci obciążony rachunek płatniczy klienta do stanu, jaki istniałby, gdyby nie miała miejsca nieautoryzowana transakcja płatnicza tj. w szczególności odwróci obciążenie rachunku uznając rachunek kwotą transakcji płatniczej z datą waluty nie późniejszą od daty obciążenia. Dotyczy to również przypadku, gdy transakcja płatnicza bez autoryzacji klienta został zainicjowana za pośrednictwem dostawcy świadczącego usługę inicjowania płatności. W celu dokonania tego zgłoszenia klient musi zawiadomić Bank niezwłocznie po stwierdzeniu dokonania nieautoryzowanej transakcji płatniczej. Przysługujące klientowi prawo korekty wygaśnie 13 miesięcy po dacie obciążenia jego rachunku, o ile Bank przekazał klientowi informacje zgodnie z Punktem 5.5.

6.1.2 Odpowiedzialność klienta

Jeśli transakcje płatnicze dokonane bez autoryzacji klienta są oparte na niewłaściwym użytkowaniu instrumentu płatniczego, klient będzie zobowiązany zrekompensować Bankowi wszelkie straty poniesione przez Bank w wyniku powyższego, jeśli klient spowodował powstanie strat:

(i) przyczyniając się do powstania strat w zamiarze oszustwa; lub

(ii) dopuszczając się umyślnego lub będącego wynikiem rażącego niedbalstwa naruszenia swoich obowiązków dotyczących przechowywania instrumentów płatniczych zgodnie z zasadami bezpieczeństwa.

Jeśli klient naruszył te obowiązki na skutek lekkiego niedbalstwa (naruszył obowiązek dochowania należytej staranności, czego nie można wykluczyć nawet w przypadku osoby działającej z przeciętną starannością), wówczas odpowiedzialność klienta będzie ograniczona do kwoty 50 EUR.

Klient nie ponosi odpowiedzialności (z wyjątkiem sytuacji opisanych w podpunkcie (i) powyżej) za jakiegokolwiek transakcje płatnicze zainicjowane przy użyciu instrumentu płatniczego po tym, gdy klient złożył w Banku dyspozycję zablokowania instrumentu płatniczego.

6.2 Zwrot autoryzowanej transakcji płatniczej zainicjowanej przez odbiorcę

W przypadku procedury Podstawowego Polecenia Zapłaty w Ramach Jednolitego Obszaru Płatności w Euro (*Single Euro Payments Area CORE*), w razie skargi przeciwko Bankowi klientowi przysługiwać będzie zwrot pełnej kwoty autoryzowanej transakcji płatniczej zainicjowanej przez odbiorcę i już wykonanej, bez konieczności podania przyczyny, w terminie 8 tygodni od daty obciążenia rachunku odpowiednią kwotą

7. Skargi

Bank prosi o kontakt z działem obsługi klienta, jeśli klienta uważa, że popełniono błąd podczas wykonywania przelewu klienta, klient ma pytania dotyczące usługi lub pragnie złożyć skargę:

- ✓ za pośrednictwem Aplikacji; lub
- ✓ dzwoniąc pod numer +48221520541.

Potwierdzenie wpływu skargi zostanie wysłane klientowi w terminie 5 dni roboczych od dnia, w którym Bank ją otrzyma. Bank przystąpi do rozpatrywania prośby klienta i będzie regularnie zawiadamiać klienta o postępach. W potwierdzeniu klient znajdzie datę wpływu oraz numer referencyjny, który powinien być używany w dalszej korespondencji z Bankiem. Bank postara się wyjaśnić wątpliwości klienta w możliwie najszybszym terminie, a jeśli to nie będzie możliwe, wyśle klientowi potwierdzenie w terminie 5 dni roboczych. Bank dowie się starań, aby rozpatrzyć większość skarg w ciągu 15 dni roboczych, a jeśli Bankowi się to nie uda, Bank będzie regularnie zawiadamiać klienta o postępach. Jak tylko Bank ustali wszystkie fakty i zakończy postępowania wyjaśniające, prześle klientowi ostateczną odpowiedź zawierającą poczynione przez Bank ustalenia i przedstawienie ostatecznego stanowiska Banku w terminie 35 Dni Roboczych.

W przypadku, gdy klient będzie niezadowolony z zaproponowanego przez Bank rozwiązania, klient będzie złożyć skargę do Wspólnego Organu ds. Mediacji Austriackiego Sektora Bankowego (*Gemeinsame Schlichtungsstelle der Österreichischen Kreditwirtschaft*) (www.bankenschlichtung.at).

Spory związane z prowadzeniem rachunków lub świadczeniem usług płatniczych będą rozstrzygane przez sądy powszechne, które będą stosować prawo austriackie. Ogólną właściwość miejscową Banku można znaleźć w punkcie I. "Prawo właściwe/sąd właściwy" powyżej.

III. Informacje przekazywane na podstawie art. 5, art. 7 i art. 8 Ustawy o Sprzedaży Usług Finansowych Konsumentom na Odległość (*Fern-Finanzdienstleistungsgesetz, FernFinG*)

1. Opis wszystkich usług finansowych

oraz sumy opłat i prowizji płatnych przez konsumenta z tytułu odpowiedniej usługi finansowej są dostępne na końcu niniejszych Informacji przekazywanych przed zawarciem umowy udostępnionych przez Western Union International Bank GmbH.

2. Zawiadomienie o prawie do odstąpienia zgodnie z art. 8 Ustawy o Sprzedaży Usług Finansowych Konsumentom na Odległość (*Fern-Finanzdienstleistungs-Gesetz, FernFinG*)

- Klient ma prawo odstąpić od zawartych Dokumentów Rachunku w terminie 14 dni. Okres odstąpienia liczony jest od dnia zawarcia umowy. Jeżeli klient otrzymał warunki umowy i odpowiednie informacje dopiero po zawarciu umowy, okres odstąpienia liczony jest od dnia otrzymania wszystkich tych warunków i informacji. Termin uważa się za dotrzymany w każdym przypadku, jeżeli oświadczenie o odstąpieniu zostanie wysłane przed jego upływem. Jeżeli klient chce wykonać prawo odstąpienia, musi złożyć Bankowi wyraźne oświadczenie o odstąpieniu.

- oświadczenie o odstąpieniu musi zostać wysłane za pośrednictwem Aplikacji. Jeśli prawo odstąpienia nie zostanie wykonane w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy, zawarta umowa będzie ważna przez czas nieoznaczony lub do upływu uzgodnionego okresu. W trakcie okresu odstąpienia umowa może zacząć być wykonywana tylko za wyraźną zgodą konsumenta.

- Jeżeli klient następnie skutecznie odstąpi od umowy, Bank może żądać natychmiastowej zapłaty wynagrodzenia za usługę faktycznie już wykonaną zgodnie z umową. Kwota do zapłaty nie może być wyższa niż część usługi już wykonanej w stosunku do całkowitego zakresu usługi wynikającej z umowy. W terminie 30 dni od otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od umowy Bank zwróci klientowi wszelkie kwoty otrzymane od klienta na podstawie umowy, pomniejszone o kwotę, o której mowa w dwóch poprzedzających zdaniach. Klient zobowiązany jest zwrócić wszelkie kwoty pieniężne otrzymane od Banku w terminie 30 dni od dnia wysłania oświadczenia o odstąpieniu.

- Prawo odstąpienia nie przysługuje klientowi:

- w przypadku umów o świadczenie usług finansowych, których cena zależy od wahań na rynku finansowym leżących poza kontrolą dostawcy, które mogą wystąpić w okresie odstąpienia, takie usługi, jak związane z:
 - a) wymianą walut;
 - b) instrumentami rynku pieniężnego;
 - c) zbywalnymi papierami wartościowymi;
 - d) jednostkami uczestnictwa w przedsiębiorstwach zbiorowego inwestowania;
 - e) umowami finansowymi typu *futures*, w tym równoważnymi instrumentami rozliczanymi w gotówce;
 - f) terminowymi umowami na przyszłe stopy procentowe (FRA);
 - g) swapami stopy procentowej, walutowymi i akcyjnymi lub indeksowymi; lub
 - h) opcjami nabywania lub zbywania wszelkich instrumentów, określonych w podpunktach a) do g) powyżej, w tym równoważnymi instrumentami rozliczanymi w gotówce; ta kategoria obejmuje w szczególności opcje walutowe i opcje na stopy procentowe;
- umów, których wykonanie zostało już w pełni zakończone przez obie strony na wyraźne życzenie konsumenta, zanim konsument wykona prawo odstąpienia.

3. Rozwiązanie stosunku umownego

- Jako posiadacz rachunku klient może rozwiązać stosunek umowny w każdym czasie bez podania przyczyn dzwoniąc pod numer +48221520541 lub elektronicznie za pośrednictwem Aplikacji. Klient jest zobowiązany do zwrotu Bankowi lub zniszczenia wszystkich ważnych środków uwierzytelniających niezwłocznie po rozwiązaniu stosunku umownego.

- Bank może rozwiązać stosunek umowny z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia.

- Bank i klient mogą zakończyć całość stosunku gospodarczego lub jego poszczególne części ze skutkiem natychmiastowym z ważnej przyczyny pomimo zawarcia danej umowy na czas oznaczony. Ważnymi przyczynami uprawniającymi Bank do zakończenia stosunku gospodarczego są w szczególności:

- pogorszenie lub zagrożenie sytuacji finansowej klienta lub współzobowiązanego, w wyniku czego wykonanie jego obowiązków w stosunku do Banku jest zagrożone;
- dostarczenie przez klienta nieprawidłowych informacji dotyczących jego/jej sytuacji finansowej lub jakichkolwiek innych okoliczności o zasadniczym znaczeniu
- niewykonanie przez klienta lub niezdolność klienta do wykonania ciążącego na nim obowiązku dostarczenia lub podwyższenia zabezpieczenia.

Z chwilą zakończenia całości stosunku gospodarczego lub jego poszczególnych części kwoty należne z jego tytułu staną się natychmiastowo wymagalne. Klient będzie również zobowiązany do zwolnienia Banku wszystkich zobowiązań, jakie Bank zaciągnął w imieniu klienta. Ponadto Bank jest uprawniony do wypowiedzenia wszystkich zobowiązań zaciągniętych na rzecz klienta oraz do rozliczenia tych zobowiązań ze skutkiem dla klienta, jak również do niezwłocznego ponownego obciążenia rachunku uznanymi kwotami przeznaczonymi do pobrania. Bank może dochodzić roszczeń z tytułu papierów wartościowych, w szczególności weksli, do czasu pokrycia ewentualnych potencjalnych sald debetowych. OW Banku będą nadal obowiązywać pomimo zakończenia stosunku gospodarczego do czasu pełnego rozrachunku.

4. Informacje o środkach prawnych

- Rzecznik Konsumentów ds. Internetu (*Internet Ombudsstelle*) (www.ombudsstelle.at, na ręce Austriackiego Instytutu Telekomunikacji Stosowanej (*Österreichisches Institut für angewandte Telekommunikation, ÖIAT*) z siedzibą pod adresem Ungargasse 64–66/3/404, 1030 Wiedeń) zajmuje się pozasądowym rozstrzyganiem sporów związanych z umowami zawartymi w celu dokonania płatności przez Internet lub innymi kwestiami dotyczącymi handlu elektronicznego, prawa internetowego lub ochrony danych, praw autorskich lub znaków towarowych związanych z Internetem. Klient ma możliwość skontaktowania się z organem alternatywnego rozstrzygania sporów bezpośrednio na wyżej wymienionej stronie internetowej, podając krótki opis skargi.

- Wspólny Organ ds. Mediacji Austriackiego Sektora Bankowego (*Gemeinsame Schlichtungsstelle der Österreichischen Kreditwirtschaft*) (www.bankenschlichtung.at) z siedzibą pod adresem Wiedner Hauptstrasse 63, A-1045 Wiedeń, został stworzony na potrzeby pozasądowego rozstrzygania sporów wynikających ze skarg konsumentów dotyczący sektora bankowego. Klient może złożyć skargę do tego organu mediacji na piśmie lub elektronicznie (na adres poczty elektronicznej: office@bankenschlichtung.at), pokrótce opisując stan faktyczny i załączając niezbędne dokumenty.

- OW będą miały zastosowanie do całości stosunków gospodarczych pomiędzy klientem i Bankiem.

- gwarantowanie depozytów: pełne informacje dotyczące ochrony deponentów i odszkodowań dla inwestorów dostępne są w „Karcie informacyjnej dotyczącej ochrony deponentów i odszkodowań dla inwestorów”.

5. Opis usług finansowych

A) Rachunki płatnicze

Western Union Digital Banking Standard

- Główne cechy usługi finansowej:

Western Union Digital Banking Standard jest rachunkiem płatniczym. Jest on wykorzystywany na potrzeby transakcji płatniczych i inwestycji krótkoterminowych. Dzięki karcie debetowej można z niego wpłacać środki pieniężne w krajowych i zagranicznych bankomatach. W przypadku Western Union Digital Banking Standard liczba darmowych wypłat z bankomatu jest ograniczona do 1 w miesiącu. Karta debetowa umożliwia również dokonywanie płatności bezgotówkowych.

- Suma opłat i prowizji płatnych przez konsumenta z tytułu usługi finansowej: rachunek bezpłatny.

Stopa odsetek od sald kredytowych oraz opata za usługi świadczone przez Bank w związku z Rachunkiem Standard są dostępne w bieżącej taryfie opłat i prowizji. Zmiany dotyczące opłat i prowizji za usługi ciągłe mogą być wprowadzane wyłącznie zgodnie z Punktem 45 i Punktem 46 OW. Bank przekazuje podatek od zysków kapitałowych (*Kapitalertragsteuer, KEST*) płatny przez klienta. Klient może być zobowiązany do zapłaty innych podatków lub kosztów, które nie są płatne za pośrednictwem Banku lub pobierane przez Bank. Klient będzie samodzielnie ponosił koszty korzystania ze środków porozumiewania się na odległość. Bank nie zgadza się na powstanie debetu na rachunku.

Western Union Digital Banking Premium

- Główne cechy usługi finansowej:

Western Union Digital Banking Premium jest rachunkiem płatniczym. Jest on wykorzystywany na potrzeby transakcji płatniczych i inwestycji krótkoterminowych. Dzięki karcie debetowej można z niego wpłacać środki pieniężne w krajowych i zagranicznych bankomatach. W przypadku Western Union Digital Banking Premium liczba darmowych wypłat z bankomatu jest ograniczona do 2 w miesiącu. Karta debetowa umożliwia również dokonywanie płatności bezgotówkowych.

- Suma opłat i prowizji płatnych przez konsumenta z tytułu usługi finansowej: 9,99 PLN miesięcznie.

Stopa odsetek od sald kredytowych oraz opata za usługi świadczone przez Bank w związku z Rachunkiem Premium są dostępne w bieżącej taryfie opłat i prowizji. Zmiany dotyczące opłat i prowizji za usługi ciągłe mogą być wprowadzane wyłącznie zgodnie z Punktem 45 i Punktem 46 OW. Bank przekazuje podatek od zysków kapitałowych (*Kapitalertragsteuer, KEST*) płatny przez klienta. Klient może być zobowiązany do zapłaty innych podatków lub kosztów, które nie są płatne za pośrednictwem Banku lub pobierane przez Bank. Klient będzie samodzielnie ponosił koszty korzystania ze środków porozumiewania się na odległość. Bank nie zgadza się na powstanie debetu na rachunku.

ZGODA NA WCZEŚNIEJSZE WYKONANIE UMOWY:

Niezależnie od przysługującego mi prawa odstąpienia od umowy zgodnie z art. 8 ust 5 Ustawy o Sprzedaży Usług Finansowych Konsumentom na Odległość (*Fern-Finanzdienstleistungs-Gesetz, FernFinG*) niniejszym wyraźnie zgadzam się na wcześniejsze, niezwłoczne wykonanie umowy.