

Informacje przekazywane przed zawarciem umowy udostępnione przez Western Union International Bank GmbH

Poniższe informacje mają na celu poinformowanie klientów będących konsumentami o ważnych faktach dotyczących usług płatniczych oferowanych przez Western Union International Bank GmbH, zgodnie z austriacką Ustawą o Usługach Płatniczych (*Zahlungsdiensteugesetz, ZaDiG*) z 2018 r., austriacką Ustawą o Rachunkach Płatniczych Konsumentów (*Verbraucherzahlungskontogesetz, VZKG*), Ustawą o Sprzedaży Usług Finansowych Konsumentom na Odległość (*Fern-Finanzdienstleistungs-Gesetz - FernFinG*) oraz innymi obowiązującymi przepisami.

Na potrzeby niniejszych Informacji przekazywanych przed zawarciem umowy udostępnionych przez Western Union International Bank GmbH termin „**Dokumenty Rachunku**” oznacza w dalszej części niniejszych Informacji przekazywanych przed zawarciem umowy udostępnionych przez Western Union International Bank GmbH wszystkie dokumenty związane z pozyskaniem klienta za pośrednictwem Aplikacji WU+, w tym, między innymi, niniejsze Informacje przekazywane przed zawarciem umowy udostępnione przez Western Union International Bank GmbH, Ogólne Warunki Świadczenia Usług Przez Western Union International Bank GmbH, Warunki szczególne dotyczące kart debetowych i wirtualnych kart debetowych, Warunki szczególne dotyczące bankowości elektronicznej za pośrednictwem Aplikacji WU+, Warunki szczególne dotyczące płatności natychmiastowych w ramach Jednolitego Obszaru Płatności w Euro (*Single Euro Payment Area, SEPA*) oraz powiązane taryfy, jakie mogą mieć zastosowanie zależnie od przypadku, w zależności od usług, jakie Bank ma świadczyć na rzecz klienta, razem z wszelką inną dokumentacją pomocniczą niezbędną do sfinalizowania lub wdrożenia procesu pozyskania klienta za pośrednictwem Aplikacji WU+, wyraźnie i z osobna zaakceptowane przez klienta, z każdorazowymi zmianami.

I. Informacje przekazywane przed zawarciem umowy

Informacje o Western Union International Bank GmbH (zwanym dalej „Bankiem”)

Dane Banku

Western Union International Bank GmbH
Wiedner Gürtel 13
1100 Wiedeń
Austria

Strona internetowa: www.westernunionbank.com, www.westernunion.com/wuplus

Adres poczty elektronicznej: office@westernunionbank.com

Numer telefonu: +43 (0)1 50617-0

Dział obsługi klienta: +48221520541

Kod Identyfikujący Bank (*Bank Identifier Code, BIC*) (Kod SWIFT): WUIBATWWXXX, Kod banku: 19880

Upoważnieni przedstawiciele prawni Western Union International Bank GmbH

Upoważnionymi przedstawicielami prawnymi Banku są: Peter Bucher, Christian Hamberger, Sandra Simundza Bilandzic.

Przedmiot przeważającej działalności Western Union International Bank GmbH

Przedmiotem przeważającej działalności Banku jest prowadzenie rachunków bieżących oraz realizowanie przelewów.

Zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej i organ nadzorczy

Austriacki Urząd Nadzoru nad Rynkami Finansowymi (*Finanzmarktaufsicht, FMA*) udzielił Bankowi zezwolenia na prowadzenie działalności bankowej uprawniającego Bank do świadczenia usług płatniczych na rzecz jego klientów.

Organem regulacyjnym sprawującym nadzór nad Bankiem jest austriacki Urząd Nadzoru nad Rynkami Finansowymi (*Finanzmarktaufsicht, FMA*) z siedzibą pod adresem Otto-Wagner-Platz 5, 1090 Wiedeń, Austria.

W tym kontekście szczególne znaczenie dla prowadzenia działalności przez Bank mają następujące przepisy: austriackie Prawo Bankowe (*Bankwesengesetz – BWG*, opublikowane w Federalnym Dzienniku Ustaw nr 532/1993, z późniejszymi zmianami), austriacka Ustawa o Usługach Płatniczych (*Zahlungsdiensteugesetz – ZaDiG*, opublikowana w Federalnym Dzienniku Ustaw I nr 17/2018, z późniejszymi zmianami), austriacka Ustawa o Nadzorze nad Rynkiem Papierów Wartościowych (*Wertpapieraufsichtsgesetz – WAG*, opublikowana w Federalnym Dzienniku Ustaw I nr 107/2017, z późniejszymi zmianami) oraz austriacka Ustawa o Bankach Oszczędnościowych (*Sparkassengesetz – SpG*, opublikowana w Federalnym Dzienniku Ustaw nr 64/1979, z późniejszymi zmianami). Przepisy te są dostępne w Internecie od adresu <http://www.ris.bka.gv.at>.

Fundusz gwarantowania depozytów

Bank jest powiązany z funduszem gwarantowania depozytów prowadzonym przez Einlagensicherung Austria Ges.m.b.H., austriacki bankowy fundusz gwarancyjny. Fundusz gwarantowania depozytów chroni wszystkie zobowiązania ujemowane w

bilansie w pozycji „zobowiązania wobec klientów”. Depozyty na żądanie, terminowe i oszczędnościowe nie podlegają ochronie.

Wpis (centrali) w Rejestrze Handlowym (Firmenbuch)

Sąd Gospodarczy w Wiedniu (*Handelsgericht Wien*) z siedzibą pod adresem Marxergasse 1A, 1030 Wiedeń, numer wpisu w Rejestrze Handlowym (*Firmenbuch*) - FN 256184 t

Numer VAT

ATU 61347377

Minimalny okres obowiązywania umowy

W przypadku rachunku bieżącego WU+ nie ma minimalnego okresu obowiązywania umowy.

Prawo wypowiedzenia umowy

Klient może wypowiedzieć umowę o otwarcie i prowadzenie rachunku bieżącego WU+ zgodnie z Punktem 1.3 niniejszych Informacji przekazywanych przed zawarciem umowy udostępnionych przez Western Union International Bank GmbH oraz Punktem 23 Ustęp (1) Ogólnych Warunków Banku („OW”). Bank może wypowiedzieć umowę o otwarcie i prowadzenie rachunku bieżącego WU+ z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia zgodnie z Punktem 1.3 niniejszych Informacji przekazywanych przed zawarciem umowy udostępnionych przez Western Union International Bank GmbH oraz Punktem 23 Ustęp (3) OW.

Opłaty i prowizje

Klient może sprawdzić opłaty i prowizje pobierane przez Bank w bieżącej taryfie udostępnionej razem z niniejszymi Informacjami przekazywanymi przed zawarciem umowy udostępnionymi przez Western Union International Bank GmbH.

Prawo właściwe/sąd właściwy miejscowo

Prawem właściwym dla stosunków gospodarczych pomiędzy klientem i Bankiem jest prawo austriackie. Bank podlega prawu austriackiemu również w zakresie stosunków na etapie przed zawarciem umowy. Jeśli jednak klient jest konsumentem, którego miejscem stałego pobytu jest Polska, wybór prawa nie może pozbawić klienta ochrony wynikającej z bezwzględnie obowiązujących przepisów polskiego prawa.

Zgodnie z Punktem 21 OW przedsiębiorca może wytoczyć powództwo przeciwko Bankowi wyłącznie przed sądem właściwym rzeczowo dla siedziby Banku. Jest to również właściwy sąd, przed którym Bank może wytoczyć powództwo przeciwko przedsiębiorcy, przy czym Bank może dochodzić swoich praw przed każdym sądem właściwym miejscowo i rzeczowo

Konsument może wytoczyć powództwo przeciwko Bankowi przed sądem właściwym dla miejsca prowadzenia działalności gospodarczej przez Bank czyli Wiednia, Austria lub w państwie, w którym konsument ma miejsce zamieszkania. Bank może wytoczyć powództwo przeciwko konsumentowi wyłącznie w państwie, w którym konsument ma miejsce zamieszkania, chyba że po powstaniu sporu zostanie zawarta umowa stanowiąca odmiennie.

Informacje i język umowy / tekst umowy

Językiem obowiązującym dla stosunku prawnego powstałego na podstawie umowy o otwarcie i prowadzenie rachunku bieżącego WU+ oraz komunikacji pomiędzy klientem i Bankiem w okresie obowiązywania umowy o otwarcie i prowadzenie rachunku bieżącego WU+ jest język polski. Postanowienia umowy o otwarcie i prowadzenie rachunku bieżącego WU+ są dostępne w języku polskim i angielskim. Klient ma prawo żądać w każdym momencie okresu obowiązywania umowy o otwarcie i prowadzenie rachunku bieżącego WU+ bezpłatnej informacji o postanowieniach umowy o otwarcie i prowadzenie rachunku bieżącego WU+ na papierze lub na innym trwałym nośniku.

Polubowne/pozasądowe rozstrzyganie sporów

- W przypadku sporu dotyczącego stosowania austriackiej Ustawy o Usługach Płatniczych (*Zahlungsdiensteegesetz, ZaDiG*) z 2018 r. Klient może zwrócić się o jego rozstrzygnięcie do Wspólnego Organu ds. Mediacji Austriackiego Sektora Bankowego (*Gemeinsame Schlichtungsstelle der Österreichischen Kreditwirtschaft*) z siedzibą pod adresem Wiedner Hauptstrasse 63, A-1045 Wiedeń i/lub złożyć skargę do austriackiego Urzędu Nadzoru nad Rynkami Finansowymi (*Finanzmarktaufsicht, FMA*) z siedzibą pod adresem Otto-Wagner-Platz 5, 1090 Wiedeń, Austria, bez uszczerbku dla przysługującego klientowi prawa do wytoczenia powództwa przed sądem. Sądem właściwym miejscowo dla Banku jest Sąd Gospodarczy w Wiedniu (*Handelsgericht Wien*).
- Ponadto Komisja Europejska stworzyła Europejską Platformę Internetowego Rozstrzygania Sporów (*Online Dispute Resolution, ODR*) oferującą klientom pozasądowe rozstrzyganie sporów związanych z zawieraniem na odległość umowami o świadczenie usług: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>.

Etapy techniczne zawarcia umowy o otwarcie i prowadzenie rachunku bieżącego WU+

Wymagania i zdatne telefony komórkowe

Aby móc korzystać z rachunku bieżącego WU+ klient potrzebuje powiązanego z nim smartfonu. Choć z niektórych funkcji rachunku bieżącego WU+ klient może korzystać bez powiązanego telefonu, ze względów bezpieczeństwa najważniejsze funkcje działają tylko na telefonie, który został specjalnie powiązany z rachunkiem. Ponieważ smartfon jest używany jako osobiste urządzenie uwierzytelniające, w danym czasie z rachunkiem może być powiązany tylko jeden telefon. Ze względów bezpieczeństwa powiązany smartfon może być również konieczny do weryfikacji logowań z innych urządzeń. Klient powinien pamiętać, aby urządzenie spełniało odpowiednie minimalne wymagania dla systemu operacyjnego (iOS / Android) i Aplikacji WU+. Ze względów bezpieczeństwa Bank będzie zmuszony do zaprzestania świadczenia usług w przypadku nieaktualnych wersji odpowiedniego systemu operacyjnego oraz nieaktualnych wersji Aplikacji WU+. Bank zawiadomi klienta na osiem ty godni

przed zaprzestaniem wsparcia dla danej wersji odpowiedniego systemu operacyjnego, jeśli miałyby to uniemożliwić klientowi korzystanie z Aplikacji WU+ i w tym czasie zwróci się do klienta z prośbą o aktualizację oprogramowania.

Poza podstawowymi funkcjami, takimi jak przeglądanie transakcji i ustawień klienta, następujące funkcje będą dostępne wyłącznie na powiązanym smartfonie klienta:

- pomyślne ukończenie rejestracji w Banku;
- potwierdzanie przelewów i zleceń stałych;
- potwierdzanie transakcji w ramach Usług Przekazu Pieniężnego Western Union; i
- powiązanie smartfonu.

Jeśli z rachunkiem klienta nie jest obecnie powiązany żaden smartfon, wystarczy, że klient otworzy Aplikację WU+ na swoim telefonie. Aplikacja WU+, w zależności od używanego przez klienta smartfonu, jest dostępna za pośrednictwem platform dystrybucyjnych obsługiwanych przez osoby trzecie („sklepy z aplikacjami”). Powiązanie smartfonu z rachunkiem wymaga poprzedniej rejestracji w odpowiednim sklepie z aplikacjami.

Po zainstalowaniu Aplikacji WU+ klient zostanie automatycznie przeprowadzony przez wszystkie kroki niezbędne do powiązania swojego smartfonu z rachunkiem:

- wpisanie hasła w Aplikacji WU+
- otrzymanie jednorazowego hasła w wiadomości tekstowej (SMS);
- wpisanie jednorazowego hasła w Aplikacji WU+ w celu sfinalizowania powiązania.

Jeśli numer telefonu wyświetlony na ekranie w trakcie powiązania jest nieprawidłowy, lub jeśli klient nie otrzyma wiadomości tekstowej (SMS) z jednorazowym hasłem, choć numer telefonu jest prawidłowy, klient powinien skontaktować się z Działem Obsługi Klienta.

Otwarcie rachunku bieżącego WU+ klienta

W celu uruchomienia Aplikacji WU+ klient powinien założyć konto użytkownika w Aplikacji WU+ na swoim smartfonie. Zakończenie rejestracji w Banku wymaga wyrażenia zgody na OW oraz przyjęcia do wiadomości Zasad Ochrony Prywatności. Następnie klient powinien potwierdzić swój adres poczty elektronicznej. Na podany przez klienta podczas rejestracji adres poczty elektronicznej Bank wyśle list elektroniczny zawierający kod weryfikacyjny. W ten sam sposób zostanie potwierdzony podany numer telefonu komórkowego poprzez wysłanie dodatkowego kodu. Teraz klient może potwierdzić swoją tożsamość bezpośrednio w Aplikacji WU+. Po potwierdzeniu swojej tożsamości klient musi powiązać swój smartfon ze swoim rachunkiem.

Ustawienie kodu dostępu

Klient może samodzielnie ustawić kod dostępu do rachunku bieżącego WU+. Ma to tę zaletę, że klient może wybrać kod dostępu, który łatwo zapamięta. Klient zostanie poproszony o wprowadzenie kodu dostępu po pierwszym powiązaniu smartfona z rachunkiem. Kod dostępu klienta to sześciocyfrowa kombinacja, która jest potrzebna do realizacji wszelkich przekazów pieniężnych lub transakcji w ramach Usług Przekazu Pieniężnego Western Union, a także do ustanowienia zleceń stałych. Ze względów bezpieczeństwa niektóre kombinacje liczbowe nie mogą być użyte:

- powtórzenia cyfr np. 1111;
- serie cyfr np. 1234.

Jeśli żądany kod dostępu nie został zaakceptowany, klient powinien spróbować innej kombinacji. Jeśli klient pięć razy z rzędu błędnie wprowadzi kod dostępu, zostanie wylogowany z Aplikacji WU+ ze względów bezpieczeństwa. Aby zalogować się ponownie, klient musi wprowadzić swoje hasło i hasło jednorazowe. Klient może zmienić kod dostępu poprzez (i) wprowadzenie starego kodu dostępu lub (ii) zresetowanie kodu dostępu poprzez podanie swojego hasła i hasła jednorazowego.

Możliwość skorygowania błędnie wpisanych informacji

Klient ma możliwość wykrycia i skorygowania błędnie wpisanych informacji. W tym celu klient otrzyma potwierdzenie, w których będzie opisane podsumowanie informacji klienta oraz możliwość poprawienia informacji lub otwarcia rachunku z prawidłowymi informacjami i wariantami produktów.

Możliwość wyszukania i przechowywania warunków umownych

Klient może wyszukiwać i przeglądać wszystkie postanowienia umowne ze swojej umowy z Bankiem na stronie internetowej Banku (www.westernunion.com/wuplus).

II. Ogólne informacje dotyczące usług płatniczych dla konsumentów

Poniżej klienci Banku, którzy są konsumentami w rozumieniu art. 1 ust. 1 pkt 2 austriackiej Ustawy o Ochronie Konsumentów (*Konsumentenschutzgesetz*), znajdą informacje o oferowanych przez Bank usługach płatniczych, które jednak nie zastępują wymaganych umów.

1. Dokumenty Rachunku i koszty

1.1 Dokumenty Rachunku, w tym Ogólne Warunki (OW) i Warunki Szczególne

Przed otwarciem rachunku bieżącego klient otrzyma odpowiednie informacje zgodnie z austriacką Ustawą o Usługach Płatniczych (*Zahlungsdienste Gesetz, ZaDiG*) i innymi obowiązującymi przepisami prawa oraz Dokumenty Rachunku, w tym poniższe warunki, z późniejszymi zmianami, których ważność klient musi uzgodnić z Bankiem, jeśli jest zainteresowany odpowiednimi usługami płatniczymi Banku:

- Ogólne warunki świadczenia usług przez Western Union International Bank GmbH

- Warunki szczególne dotyczące bankowości elektronicznej za pośrednictwem Aplikacji WU+
- Warunki szczególne dotyczące kart debetowych i wirtualnych kart debetowych
- Warunki szczególne dotyczące płatności natychmiastowych w ramach Jednolitego Obszaru Płatności w Euro (*Single Euro Payment Area, SEPA*)

W każdym czasie w okresie obowiązywania Dokumentów Rachunku klient może zażądać ponownego bezpłatnego przekazania informacji zgodnie z austriacką Ustawą o Usługach Płatniczych (*Zahlungsdiensteegesetz, ZaDiG*) i innymi obowiązującymi przepisami oraz powyższymi warunkami w formie papierowej lub na innym trwałym nośniku.

1.2 Zmiany w Dokumentach Rachunku i warunkach

1.2.1 Bank zaproponuje klientowi zmiany w Dokumentach Rachunku, w tym w powyższych warunkach lub zawartych umowach dotyczących poszczególnych usług płatniczych nie później niż dwa miesiące przed ich proponowaną datą wejścia w życie; postanowienia, których dotyczy propozycja wprowadzenia zmian, i proponowane zmiany zostaną przedstawione w porównaniu załączonym do propozycji wprowadzenia zmian (w dalszej części niniejszych Informacji przekazywanych przed zawarciem umowy udostępnionych przez Western Union International Bank GmbH zwanym „**Porównaniem**”). Propozycja wprowadzenia zmian zostanie przekazana klientowi. Uważać się będzie, że klient wyraził zgodę na wprowadzenie zmian, jeśli Bank nie otrzyma sprzeciwu klienta na piśmie lub w formie elektronicznej (np. w formie listu elektronicznego lub za pośrednictwem Aplikacji WU+) przed proponowaną datą wejścia w życie. W propozycji wprowadzenia zmian Bank zwróci uwagę klienta na fakt, że brak odpowiedzi klienta tj. brak sprzeciwu klienta na piśmie lub w formie elektronicznej (np. w formie listu elektronicznego lub za pośrednictwem Aplikacji WU+) będzie uważany za zgodę na zmiany i klientowi będącemu konsumentem będzie przysługiwać prawo do rozwiązania Dokumentów Rachunku bez wypowiedzenia i bezpłatnie przed wejściem zmian w życie. Ponadto Bank opublikuje Porównanie oraz pełną wersję Dokumentów Rachunku, w tym nowych OW i, odpowiednio, Warunków Szczególnych na swojej stronie internetowej oraz wyśle klientowi pocztą elektroniczną pełną wersję Dokumentów Rachunku, w tym nowych OW i, odpowiednio, Warunków Szczególnych na żądanie klienta; ponadto Bank nawiąże do tego w propozycji wprowadzenia zmian.

1.2.2 Zawiadomienie i propozycja wprowadzenia zmian, o których mowa w Punkcie 1.2.1, zostaną dostarczone klientowi w drodze przesłania propozycji wprowadzenia zmian razem z Porównaniem pocztą elektroniczną. Zawiadomienie zostanie złożone w taki sposób, aby Bank nie mógł jednostronnie zmienić propozycji wprowadzenia zmian, a klient miał ponadto możliwość przechowywania i wydrukowania zawiadomienia dla siebie. Propozycję wprowadzenia zmian uważać się będzie za otrzymaną przez klienta w momencie, gdy klient otrzyma list elektroniczny i będzie w stanie uzyskać te informacje w zwykłych okolicznościach.

1.2.3 Punkt 1.2.1 i Punkt 1.2.2 będą miały również zastosowanie do zmian w Dokumentach Rachunku, w których klient i Bank uzgodnili, że będą miały do nich zastosowanie OW.

1.2.4 Niezależnie od Punktu 1.2.1 i Punktu 1.2.2, w przypadku klienta będącego przedsiębiorcą wystarczy, aby Bank złożył propozycję wprowadzenia zmian nie później niż dwa miesiące przed proponowaną datą wejścia w życie zmian pocztą elektroniczną lub w inny sposób uzgodniony z przedsiębiorcą.

1.2.5 Zmiany dotyczące usług płatniczych świadczonych przez Bank uzgodnionych w umowie ramowej (w tym w Dokumentach Rachunku) o świadczenie usług płatniczych z konsumentami oraz opłat i prowizji pobieranych od klienta

1.2.5.1 Bank zaproponuje klientowi zmiany dotyczące opłat i prowizji za usługi ciągłe (poza odsetkami od salda debetowego i odsetkami od salda kredytowego) uzgodnione z konsumentami w umowie ramowej o świadczenie usług płatniczych (w tym w odpowiednich Dokumentach Rachunku) terminowo, tak aby klient otrzymał propozycję wprowadzenia zmian nie później niż dwa miesiące przed proponowaną datą, w której zmiany mają wejść w życie. Uważać się będzie, że klient wyraził zgodę na wprowadzenie zmian, jeśli Bank nie otrzyma sprzeciwu klienta przed proponowaną datą, w której zmiany mają wejść w życie. Bank zwróci uwagę klienta na ten fakt w swojej propozycji wprowadzenia zmian. Propozycja wprowadzenia zmian zostanie przekazana klientowi. Usługi ciągłe zostaną wyraźnie oznaczone w cenniku opłat i prowizji. Taka złożona przez Bank propozycja wprowadzenia zmian dotyczących opłat i prowizji – jeśli klient nie zgłosi sprzeciwu do proponowanej daty – nie może przekroczyć wysokości zmiany krajowego Wskaźnika Cen Towarów i Usług Konsumpcyjnych, Rewizja 2015 (*Verbraucherpreisindex, Revision 2015*) opublikowanego przez Austriacki Federalny Urząd Statystyczny (*Bundesanstalt Statistik Österreich, Statistik Austria*). Oprócz zakresu zmiany opłat i prowizji oraz proponowanej daty, w której zmiany mają wejść w życie, w swojej propozycji wprowadzenia zmian Bank poinformuje klienta o dacie ostatniej zmiany opłat i prowizji oraz o zakresie zmiany Wskaźnika Cen Towarów i Usług Konsumpcyjnych od daty ostatniej zmiany opłat i prowizji. Klientowi będzie przysługiwać prawo rozwiązania umowy ramowej (tj. odpowiednich Dokumentów Rachunku) bezpłatnie, i bez wypowiedzenia, przed wejściem zmiany w życie. Ponadto Bank zwróci uwagę klienta na tę możliwość w swojej propozycji wprowadzenia zmian.

1.2.5.2 Zawiadomienie i propozycja wprowadzenia zmian, o których mowa w Punkcie 1.2.5.1, zostaną dostarczone klientowi w drodze przesłania propozycji wprowadzenia zmian pocztą elektroniczną. Zawiadomienie zostanie złożone w taki sposób, aby Bank nie mógł jednostronnie zmienić propozycji wprowadzenia zmian, a klient miał ponadto możliwość przechowywania i wydrukowania zawiadomienia dla siebie. Propozycję wprowadzenia zmian uważać się będzie za otrzymaną przez klienta w momencie, gdy klient otrzyma list elektroniczny i będzie w stanie uzyskać te informacje w zwykłych okolicznościach.

1.2.5.3 W sposób określony w Punkcie 1.2.5.1, zmiany dotyczące opłat i prowizji uzgodnionych z klientem zostaną zaproponowane (podwyższone lub obniżone) zgodnie ze zmianą krajowego Wskaźnika Cen Towarów i Usług Konsumpcyjnych, Rewizja 2015 (*Verbraucherpreisindex, Revision 2015*) („**Wskaźnik Inflacji**”) opublikowanego przez Austriacki Federalny Urząd Statystyczny (*Bundesanstalt Statistik Österreich, Statistik Austria*) lub wskaźnika, który go zastąpi, w każdym przypadku z zaokrągleniem do pełnego centa. Waloryzacja taka zostanie dokonana raz w roku ze skutkiem od 1 kwietnia każdego roku. Waloryzacja będzie odpowiadać zmianie średniej wartości Wskaźnika Inflacji za przedostatni rok kalendarzowy poprzedzający propozycję zmiany w porównaniu ze średnią wartością Wskaźnika Inflacji za ostatni rok kalendarzowy poprzedzający propozycję zmiany. Jeżeli Bank powstrzyma się od podwyższenia opłat i prowizji w którymkolwiek roku, nie będzie to miało

wpływu na prawo Banku do podwyższenia opłat i prowizji w przyszłości. Jeżeli podwyżka opłat i prowizji nie zostanie wprowadzona w jednym lub kilku kolejnych latach, taka podwyżka (podwyżki) opłat i prowizji może/mogą zostać wprowadzona/wprowadzone ze skutkiem od kolejnej wprowadzonej podwyżki opłat i prowizji, w którym to przypadku waloryzacja zostanie dokonana w zakresie odpowiadającym zmianie wartości Wskaźnika Inflacji opublikowanego dla średniej z roku poprzedzającego podwyżkę opłat i prowizji w stosunku do wartości Wskaźnika Inflacji, który był podstawą ostatniej wprowadzonej podwyżki opłat i prowizji.

1.2.5.4 Waloryzacja opłaty lub prowizji wykraczająca poza zmianę Wskaźnika Inflacji zgodnie z Punktem 1.2.5.3 może zostać uzgodniona z klientem w sposób określony w Punkcie 1.2.5.1, jeśli taka waloryzacja jest obiektywnie uzasadniona. Waloryzacja będzie uważana za obiektywnie uzasadnioną, w szczególności, gdy zmiany ram prawnych lub regulacyjnych lub rozwój technologiczny dotyczący świadczenia usług płatniczych (takie jak zwiększone wymogi bezpieczeństwa lub nowe procedury) prowadzą do wzrostu kosztów świadczenia uzgodnionych usług płatniczych. Bank może waloryzować opłaty i prowizje zgodnie z niniejszym Punktem 1.2.5.4 nie częściej niż raz w roku kalendarzowym. W przypadku waloryzacji opłaty i prowizji zgodnie z niniejszym Punktem 1.2.5.4, Bank zawiadomi również klienta w propozycji wprowadzenia zmian zgodnie z Punktem 1.2.5.1, że zmiana opłaty i prowizji wykracza poza zmianę Wskaźnika Inflacji.

1.2.5.5 Wprowadzenie nowych opłat i prowizji może zostać uzgodnione z klientem w sposób określony w Punkcie 1.2.5.1, jeśli takie wprowadzenie jest obiektywnie uzasadnione. Wprowadzenie nowych opłat i prowizji będzie uważane za obiektywnie uzasadnione, jeśli zmiany środków ustawowych lub regulacyjnych bądź zmiany wymogów technicznych dotyczących świadczenia usług płatniczych (takie jak zwiększone wymogi bezpieczeństwa lub nowe procedury) zobowiązują Bank do świadczenia dodatkowych usług. Bank może wprowadzić nowe opłaty i prowizje zgodnie z niniejszym Punktem 1.2.5.5 nie częściej niż raz w roku kalendarzowym.

W przypadku wprowadzenia nowych opłat i prowizji zgodnie z niniejszym Punktem 1.2.5.5 Bank zawiadomi klienta w propozycji wprowadzenia zmian zgodnie z Punktem 1.2.5.1 o nowych opłatach i prowizjach oraz usługach, z tytułu której będą one płatne oraz zawiadomi klienta, że są to nowe opłaty i prowizje, które nie zostały dotychczas uzgodnione.

1.2.5.6 Zmiany dotyczące usług Banku uzgodnionych z konsumentami w ramach ciągłego zobowiązania mogą zostać uzgodnione w sposób określony w Punkcie 1.2.5.1, jeśli są obiektywnie uzasadnione. Zmiana opłat i prowizji będzie uważana za obiektywnie uzasadnioną w szczególności, jeśli zmiana jest konieczna ze względów prawnych lub regulacyjnych bądź powstanie nowego orzecznictwa sądowego, jeśli zmiana podnosi bezpieczeństwo operacji bankowych lub stosunków gospodarczych z klientem lub jeśli zmiana jest konieczna w celu uwzględnienia rozwoju technologicznego.

1.2.6. Zmiana dotycząca stóp procentowych

1.2.6.1 Jeżeli klauzula waloryzacyjna wiąże stopę procentową z referencyjną stopą procentową (taką jak EURIBOR), zmiany wejdą w życie niezwłocznie bez uprzedniego zawiadomienia klienta. Konsument zostanie poinformowany o wszelkich zmianach dotyczących stopy procentowej, które weszły w życie, nie później niż w następnym kwartale kalendarzowym.

1.2.6.2 Jeżeli w transakcji z konsumentami dla rachunku nie została uzgodniona żadna klauzula waloryzacyjna dotycząca stóp procentowych, Bank zaproponuje klientowi zmiany dotyczące stóp procentowych co najmniej dwa miesiące przed proponowaną datą ich wejścia w życie. Propozycja wprowadzenia zmian zostanie przekazana klientowi. Uważać się będzie, że klient wyraził zgodę na wprowadzenie zmian, jeśli Bank nie otrzyma sprzeciwu klienta na piśmie lub w formie elektronicznej (np. w formie listu elektronicznego lub za pośrednictwem Aplikacji WU+) przed proponowaną datą wejścia w życie. W propozycji wprowadzenia zmian Bank zwróci uwagę klienta na odpowiednie zaproponowane zmiany oraz na fakt, że brak odpowiedzi klienta tj. brak sprzeciwu klienta na piśmie lub w formie elektronicznej (np. w formie listu elektronicznego lub za pośrednictwem Aplikacji WU+) będzie uważany za zgodę na zmiany. Klientowi będącemu konsumentem będzie przysługiwać prawo do rozwiązania umowy ramowej (tj. odpowiednich Dokumentów Rachunku) bez wypowiedzenia i bezpłatnie przed wejściem zmian w życie; ponadto Bank zwróci uwagę klienta na ten fakt w propozycji wprowadzenia zmian.

1.2.6.3 Zawiadomienie dla klienta o zaproponowanej zmianie zgodnie z Punktem 1.2.6.2 zostanie dostarczone klientowi w drodze przesłania propozycji wprowadzenia zmian pocztą elektroniczną. Zawiadomienie zostanie złożone w taki sposób, aby Bank nie mógł jednostronnie zmienić propozycji wprowadzenia zmian, a klient miał ponadto możliwość przechowywania i wydrukowania zawiadomienia dla siebie. Propozycję wprowadzenia zmian uważać się będzie za otrzymaną przez klienta w momencie, gdy klient otrzyma list elektroniczny i będzie w stanie uzyskać te informacje w zwykłych okolicznościach.

1.2.6.4 Stopy procentowe mogą być zmieniane w sposób uzgodniony w Punkcie 1.2.6.2 raz w roku i tylko, jeśli taka zmiana jest obiektywnie uzasadniona biorąc pod uwagę wszystkie okoliczności. Zmiany dotyczące stóp procentowych wynikające ze zmian ram prawnych i regulacyjnych oraz polityki pieniężnej (podstawowa stopa procentowa Europejskiego Banku Centralnego) będą uważane za obiektywnie uzasadnione. Zmiana stopy procentowej w indywidualnej propozycji wprowadzenia zmian nie przekroczy 0,5 punktu procentowego

1.3 Okres obowiązywania i wypowiedzenie

Umowy ramowe o świadczenie usług płatniczych (tj. odpowiednie Dokumenty Rachunku) są zawierane na czas nieoznaczony. Klient może w każdym czasie bezpłatnie rozwiązać umowy ramowe o świadczenie usług płatniczych (tj. odpowiednie Dokumenty Rachunku) składając wypowiedzenie za pośrednictwem Aplikacji WU+ lub dzwoniąc pod numer +48221520541. Bank może w każdym czasie rozwiązać umowy ramowe o świadczenie usług płatniczych (w tym odpowiednie Dokumenty Rachunku) i umowy kredytowe zawarte na czas nieoznaczony z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia.

1.4 Opłaty i prowizje

Opłaty i prowizje pobierane przez Bank od klienta za prowadzenie rachunku oraz za usługi płatnicze objęte odpowiednimi Dokumentami Rachunku są określone w taryfie opłat i prowizji, która zostaje dostarczona klientowi wraz z niniejszymi Informacjami przekazywanymi przed zawarciem umowy udostępnionymi przez Western Union International Bank GmbH zgodnie z austriacką Ustawą o Usługach Płatniczych (*Zahlungsdiensteegesetz, ZaDiG*) i która stanowi część Dokumentów Rachunku.

Taryfa opłat i prowizji zawiera również opłaty za powiadomienie o odrzuceniu zlecenia płatniczego, realizację odwołania oraz działania w celu odzyskanie zlecenia płatniczego, które zostało błędnie skierowane z powodu nieprawidłowego identyfikatora klienta.

1.5 Transakcje w walutach obcych

Jeżeli w ramach usługi płatniczej świadczonej przez Bank konieczne jest kupno lub sprzedaż kwot w walucie obcej, Bank dokona kupna lub sprzedaży na podstawie aktualnego w momencie realizacji zlecenia rynkowego kursu wymiany, który Bank zazwyczaj stosuje dla klientów. Bank oblicza swój kurs wymiany na podstawie komercyjnie dostępnych kursów międzybankowych na platformach takich jak Bloomberg, Reuters, Factset lub podobnych, powiększonych o marżę. Większość kursów wymiany jest korygowana kilka razy dziennie zgodnie z odpowiednimi kursami zamknięcia globalnych rynków finansowych. Jeżeli przy zleceniu płatności ma zastosowanie przeliczanie waluty, przed potwierdzeniem transakcji klientowi zostanie przedstawiony kurs wymiany waluty. Inne opłaty i prowizje pobierane przez Bank w związku z tą transakcją są określone w taryfie opłat i prowizji, która jest dostarczana razem z niniejszymi Informacjami przekazywanymi przed zawarciem umowy udostępnionymi przez Western Union International Bank GmbH.

1.6 Stopy procentowe

Stopy procentowe uzgodnione dla sald kredytowych i sald debetowych są dostępne w taryfie opłat i prowizji dostarczonej razem z niniejszymi Informacjami przekazywanymi przed zawarciem umowy udostępnionymi przez Western Union International Bank GmbH. Stopy procentowe mogą być zmieniane zgodnie z Punktem 1.2.6.

2. Komunikacja z Bankiem

2.1 Język

Zawierając umowy z klientami i prowadząc komunikację z klientami w związku z usługami płatniczymi Bank będzie używać języka polskiego.

2.2. Opcje komunikacji

Klient może kontaktować się z Bankiem korzystając z metod opisanych w Części I w akapicie „Dane Banku” lub za pośrednictwem Aplikacji WU+.

2.3. Prawnie wiążące oświadczenia i zawiadomienia

Oświadczenia i informacje, które Bank przekaże lub udostępni klientowi, będą co do zasady przekazywane lub udostępniane klientowi drogą elektroniczną, w sposób uzgodniony z klientem, a w przypadkach wymaganych i opisanych w niniejszych Informacjach przekazywanych przed zawarciem umowy udostępnionych przez Western Union International Bank GmbH i w OW na innym trwałym nośniku.

Na potrzeby autoryzowania zleceń płatniczych oraz składania zawiadomień i przekazywania informacji w związku z realizacją zleceń płatniczych stosowana będzie forma komunikacji uzgodniona na potrzeby odpowiedniej usługi płatniczej. W tym celu szczególnie odpowiednie są następujące formy komunikacji:

- Aplikacja WU+ na potrzeby inicjowania i zatwierdzania zleceń płatniczych za pomocą uzgodnionych w tym celu osobistych cech identyfikacyjnych (w szczególności hasła, kodu dostępu, Rozpoznawania Odcisku Palca, Rozpoznawania Twarzy, jednorazowego hasła);
- narzędzie wsparcia w ramach Aplikacji WU+ na potrzeby pytań dotyczących zlecenia płatniczego (z wykorzystaniem kodu dostępu, Rozpoznawania Odcisku Palca, Rozpoznawania Twarzy, jednorazowego hasła);
- telefonicznie na potrzeby pytań dotyczących zlecenia płatniczego (z wykorzystaniem weryfikacji tożsamości klienta); lub
- inne metody elektronicznego przesyłu danych, nośniki danych, uwzględniając uzgodnione środki zapobiegawcze.

3. Usługi Banku w obszarze transakcji płatniczych

3.1 Ogólny opis usług płatniczych

3.1.1. Usługi wpłacania i wypłacania gotówki

Usługi umożliwiające złożenie gotówki na rachunku płatniczym lub wypłatę gotówki z rachunku płatniczego, a także wszelkie działania niezbędne do prowadzenia rachunku płatniczego.

3.1.2 Realizacja transakcji płatniczych

Realizacja transakcji płatniczych, w tym transferów środków pieniężnych na rachunek płatniczy w banku klienta lub w innym banku:

3.1.2.1 Transakcje polecenia zapłaty

Realizacja poleceń zapłaty, w tym jednorazowych poleceń zapłaty.

3.1.2.2. Karty debetowe

Realizacja transakcji płatniczych przy użyciu kart debetowych.

3.1.2.3. Polecenia przelewu

Realizacja poleceń przelewu, w tym zleceń stałych.

3.2 Opis podstawowych cech powyższych usług płatniczych

3.2.1. Bank oferuje prowadzenie rachunków płatniczych („**rachunków bieżących**”), w tym przetwarzanie wpłat gotówkowych na te rachunki i wypłat gotówkowych z tych rachunków. Rachunki płatnicze to rachunki służące wyłącznie do dokonywania transakcji płatniczych, a nie do inwestowania środków pieniężnych.

Otwierając rachunek płatniczy, przyszły posiadacz rachunku musi udowodnić swoją tożsamość. Rachunki płatnicze są prowadzone pod imieniem i nazwiskiem lub nazwą firmy posiadacza rachunku oraz numerem.

Tylko posiadacz rachunku będzie uprawniony do wydawania dyspozycji dotyczących rachunku płatniczego. Do reprezentowania posiadacza rachunku uprawnione będą wyłącznie osoby, których prawo do reprezentacji posiadacza rachunku wynika z przepisów prawa lub osoby posiadające wyraźne pisemne pełnomocnictwo do dysponowania tym rachunkiem płatniczym; osoby te zobowiązane są do udowodnienia swojej tożsamości i uprawnienia do reprezentacji posiadacza rachunku.

W przypadku wpłat gotówkowych na rachunek płatniczy, weryfikacja tożsamości osoby dokonującej wpłaty jest konieczna w przypadku wpłat w kwocie co najmniej 1 000 EUR. Upoważniona osoba (posiadacz rachunku, osoba upoważniona do działania w imieniu posiadacza rachunku, itp.) może dokonać wypłaty gotówkowej z rachunku po weryfikacji jej tożsamości i umocowania do działania w imieniu posiadacza rachunku.

3.2.2 Wykonywanie transakcji płatniczych

3.2.2.1 Transakcje polecenia zapłaty

W przypadku polecenia zapłaty klient udziela odbiorcy, jego bankowi lub własnemu bankowi zgody uprawniającej odbiorcę do późniejszego obciążenia rachunku płatniczego klienta.

Procedura realizacji poleceń zapłaty:

Polecenie Zapłaty w Ramach Jednolitego Obszaru Płatności w Euro jest transgranicznym poleceniem zapłaty w euro w ramach całego Jednolitego Obszaru Płatności w Euro (*Single Euro Payments Area, SEPA*):

Polecenia zapłaty w ciężar rachunków konsumentów są przetwarzane na podstawie procedury Podstawowego Polecenia Zapłaty w Ramach Jednolitego Obszaru Płatności w Euro (*Single Euro Payments Area CORE*) (jako Polecenie Zapłaty w Ramach Jednolitego Obszaru Płatności w Euro). Jeśli przedsiębiorca realizuje polecenia zapłaty w ciężar rachunku przedsiębiorcy, takie polecenia zapłaty są przetwarzane w ramach ostatecznej procedury Polecenia Zapłaty w Ramach Jednolitego Obszaru Płatności w Euro Pomiędzy Przedsiębiorcami (*Single Euro Payments Area B2B*) (jako polecenie zapłaty w Ramach Jednolitego Obszaru Płatności w Euro pomiędzy przedsiębiorcami).

W ramach procedury Polecenia Zapłaty w Ramach Jednolitego Obszaru Płatności w Euro dłużnik wydaje wierzycielowi bezpośrednio polecenie realizowania poleceń zapłaty. Bank jako bank prowadzący rachunek dłużnika nie jest angażowany w tę procedurę, a jedynie dokonuje zaksięgowania.

W ramach procedury Podstawowego Polecenia Zapłaty w Ramach Jednolitego Obszaru Płatności w Euro okres na żądanie zwrotu obciążenia wynosi 8 tygodni. Klienci, których rachunek płatniczy został obciążony mogą zażądać przeliczenia jakiegokolwiek dokonanego obciążenia na podstawie zastrzeżenia bez podania przyczyn.

W ramach procedury Polecenia Zapłaty w Ramach Jednolitego Obszaru Płatności w Euro Pomiędzy Przedsiębiorcami brak jest możliwości przeliczenia.

3.2.2.2 Realizacja transakcji płatniczych z wykorzystaniem karty płatniczej lub innego instrumentu płatniczego

a) Karta debetowa

Dzięki karcie debetowej klient może korzystać z usługi karty debetowej w ramach jej limitu po wpisaniu swojego osobistego numeru identyfikacyjnego. Usługa karty debetowej to ogólnosiatkowy system wypłat gotówki i system płatności bezgotówkowych, który umożliwia dokonywanie wypłat gotówki w krajowych i zagranicznych bankomatach i/lub płatności bezgotówkowych w wyznaczonych punktach akceptujących przy użyciu karty referencyjnej.

Posiadacz karty jest w szczególności uprawniony:

- do wypłacania gotówki w bankomatach do wysokości uzgodnionego limitu przy użyciu karty referencyjnej i kodu PIN.
- do korzystania z karty referencyjnej i kodu PIN w akceptowanych przez VISA kasach rejestrujących („kasy rejestrujące”) w celu dokonywania bezgotówkowych płatności za towary i usługi akceptantów do wysokości uzgodnionego limitu;
- następnie, jeśli karta referencyjna jest wyposażona w odpowiednią funkcję zbliżeniową, do dokonywania płatności zbliżeniowych i bezgotówkowych za towary i usługi akceptantów do kwoty 50 EUR za pojedynczą transakcję w terminalach płatniczych oznaczonych symbolem „płatności zbliżeniowej” widniejącym na karcie referencyjnej bez wkładania karty referencyjnej, bez składania podpisu i/lub wprowadzania PIN, po prostu przykładając kartę referencyjną do terminala płatniczego. Ze względów bezpieczeństwa, łączna kwota, którą można zapłacić kolejnymi płatnościami niskokwotowymi bez wprowadzania PIN, jest ograniczona do 150 EUR lub 5 płatności niskokwotowych. Po osiągnięciu któregośkolwiek z tych limitów posiadacz karty musi dokonać zapłaty lub wypłaty gotówki z użyciem PIN, aby odblokować kolejne płatności niskokwotowe.

b) Aplikacja WU+

Aplikacja WU+ umożliwia klientowi w ramach bankowości elektronicznej składanie zapytań, zleceń (np. zleceń płatniczych) i prawnie wiążących oświadczeń woli i innych oświadczeń w drodze podania osobistych cech identyfikacyjnych (adres poczty elektronicznej, hasło, kod dostępu, rozpoznawanie odcisków palców, rozpoznawanie twarzy, hasła jednorazowe) za pośrednictwem mobilnego urządzenia końcowego (np. smartfonu lub tabletu).

3.2.2.3 Polecenia przelewu (również w formie zleceń stałych). W przypadku poleceń przelewu w euro na rzecz odbiorcy, którego rachunek prowadzony jest przez dostawcę usług płatniczych w państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego

(EOG), klient określi odbiorcę podając Międzynarodowy Numer Rachunku Bankowego (MNRB) (*International Bank Account Number, IBAN*) (w państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG)) (*International Bank Account Number, IBAN*) odbiorcy. W przypadku poleceń przelewu w walutach innych niż euro na rzecz odbiorcy, którego rachunek prowadzony jest przez dostawcę usług płatniczych w państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG), klient określi odbiorcę podając MNRB (lub numer rachunku) odbiorcy oraz Kod Identyfikacyjny Banku (KIB) (*Bank Identifier Code, BIC*) dostawcy usług płatniczych.

W przypadku poleceń przelewu na rzecz odbiorcy, którego rachunek prowadzony jest przez dostawcę usług płatniczych poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (EOG), klient określi nazwę odbiorcy oraz poda:

- MNRB odbiorcy oraz KIB dostawcy usług płatniczych odbiorcy; lub
- numer rachunku odbiorcy oraz albo nazwę, numer rozliczeniowy Banku lub KIB dostawcy usług płatniczych odbiorcy.

MNRB i KIB lub numer rachunku oraz nazwa/numer rozliczeniowy Banku/KIB dostawcy usług płatniczych odbiorcy stanowią unikalny identyfikator odbiorcy, na podstawie którego jest wykonywane polecenie przelewu. Dodatkowe dane odbiorcy, takie jak nazwa odbiorcy, nie będą stanowić części unikalnego identyfikatora; służą one wyłącznie celom dokumentacyjnym i Bank nie będzie brał ich pod uwagę wykonując polecenia przelewu. Tytuł podany w poleceniu przelewu nie będzie miał dla Banku znaczenia w żadnym przypadku.

Klient może składać polecenia przelewu na piśmie lub w bankowości elektronicznej za pośrednictwem Aplikacji WU+ jak uzgodnił z Bankiem.

Jednakże Bank będzie również uprawniony do wykonywania poleceń przelewu składanych za pomocą środków porozumiewania się na odległość (w szczególności telefonicznie lub za pomocą systemu przesyłu danych). Z zastrzeżeniem spełnienia wszystkich pozostałych warunków wstępnych, Bank będzie zobowiązany do wykonania tych zleceń, jeśli klient zawarł z bankiem porozumienie w tej kwestii.

Bank będzie zobowiązany do wykonania polecenia przelewu tylko wtedy, gdy na podanym w nim rachunku klienta dostępne są środki wystarczające do pokrycia całej kwoty (saldo kredytowe, przyznana linia kredytowa)

Polecenie przelewu w ramach całego Jednolitego Obszaru Płatności w Euro (*Single Euro Payments Area, SEPA*) stanowi jednolity produkt będący europejską transakcją płatniczą na potrzeby krajowych i transgranicznych przelewów w euro w ramach całego Jednolitego Obszaru Płatności w Euro (*Single Euro Payments Area, SEPA*).

Zlecenie stałe to złożona w formie pisemnej lub za pośrednictwem bankowości elektronicznej jednorazowa dyspozycja klienta przelewania stałej kwoty na określony rachunek w regularnych odstępach czasu lub w ustalonych terminach. Może być wystawione na czas określony lub nieokreślony.

Zlecenie stałe to złożona w formie pisemnej lub za pośrednictwem bankowości elektronicznej jednorazowa dyspozycja klienta przelewania na określony rachunek całości lub określonej pozostałości salda kredytowego, które może znajdować się na rachunku w określonym dniu. Może być wystawione na czas określony lub nieokreślony.

4. Obowiązki dochowania należytej staranności w zakresie instrumentów płatniczych i blokowania instrumentów płatniczych

4.1 Ciążące na kliencie obowiązki dochowania należytej staranności przy korzystaniu z instrumentów płatniczych

Korzystając z instrumentu płatniczego i otrzymawszy instrument płatniczy, klient jest zobowiązany do podjęcia wszelkich uzasadnionych środków ostrożności w celu ochrony indywidualnych zabezpieczeń (w szczególności hasła, kodu dostępu, jednorazowego hasła, itp.) i instrumentu płatniczego (np. karty referencyjnej) przed nieuprawnionym dostępem. Szczegółowy opis instrumentów płatniczych jest dostępny w Punkcie 4.2.2.2, zaś indywidualnych zabezpieczeń w Warunkach szczególnych dotyczących bankowości elektronicznej za pośrednictwem Aplikacji WU+.

Klient jest ponadto zobowiązany we własnym interesie do przechowywania instrumentu płatniczego zgodnie z zasadami bezpieczeństwa. Przekazywanie instrumentu płatniczego osobom trzecim jest zakazane. Indywidualne zabezpieczenia muszą być zachowane w poufności. Indywidualnych zabezpieczeń nie można zapisać na instrumencie płatniczym. Indywidualnych zabezpieczeń nie można ujawniać komukolwiek, w szczególności członkom rodziny, innym posiadaczom rachunku lub innym posiadaczom kart. Korzystając z indywidualnych zabezpieczeń klient musi zadbać o to, aby indywidualne zabezpieczenia nie zostały podejrzone przez osoby trzecie.

4.2 Blokowanie instrumentów płatniczych

4.2.1 Blokowanie przez Bank

Bank może zablokować instrument płatniczy, jeżeli:

- obiektywne względy uzasadniają takie działanie w związku z bezpieczeństwem instrumentu płatniczego;
- istnieje podejrzenie nieuprawnionego lub nielegalnego użycia instrumentu płatniczego; lub
- klient nie wywiązał się ze swoich zobowiązań płatniczych z tytułu instrumentu płatniczego z linią kredytową (kredyt w rachunku płatniczym oraz przekroczenie salda na rachunku) i (i) istnieje ryzyko, że klient może nie wywiązać się z tych zobowiązań płatniczych, ponieważ sytuacja finansowa klienta lub współzobowiązane uległa pogorszeniu lub jest zagrożona lub (ii) klient stał się niewypłacalny bądź też jest na progu upadłości lub jest zagrożony upadłością. Bank zawiadomi klienta o zablokowaniu instrumentu płatniczego o ile jest to możliwe przed zablokowaniem instrumentu płatniczego, a najpóźniej – bezzwłocznie po jego zablokowaniu. Jednakże Bank może nie złożyć klientowi takiego zawiadomienia, jeśli jego złożenie byłoby sprzeczne z obiektywnie uzasadnionymi względami bezpieczeństwa bądź naruszyłoby orzeczenie sądu lub nakaz wydany przez organ administracyjny. Korzystając z instrumentu płatniczego klient będzie przestrzegał warunków jego wydania i używania.

4.2.2 Blokowanie przez klienta

Klient niezwłocznie zawiadomi Bank o utracie, kradzieży, niewłaściwym użytkowaniu lub innym nieuprawnionym użytkowaniu instrumentu płatniczego lub bankowości elektronicznej za pośrednictwem Aplikacji WU+, jak tylko poweźmie wiadomość o takiej utracie, kradzieży, niewłaściwym wykorzystywaniu lub innym nieuprawnionym użytkowaniu (przy czym zablokowanie dostępu będzie konkretną cechą Aplikacji WU+, do której klient będzie miał dostęp przez cały czas) lub dzwoniąc pod numer +48221520541.

Klient może również samodzielnie zablokować dostęp do Aplikacji WU+ błędnie wprowadzając kod dostępu pięć razy z rzędu.

4.3.3 Bezpieczne procedury informowania klienta o oszustwie lub zagrożeniach dla bezpieczeństwa;

W przypadku podejrzenia lub faktycznego wystąpienia oszustwa lub zagrożeń dla bezpieczeństwa; Bank zawiadomi klienta o podejrzeniu lub faktycznym wystąpieniu oszustwa lub zagrożeń dla bezpieczeństwa korzystając bezpiecznej procedury. I tak np. jeśli dostęp klienta do Aplikacji WU+ nie został zablokowany z powodu (podejrzenia) wystąpienia oszustwa lub zagrożeń dla bezpieczeństwa, Bank zawiadomi klienta za pośrednictwem Aplikacji WU+ o (podejrzeniu) wystąpienia oszustwa lub zagrożeń dla bezpieczeństwa. Jeżeli w związku z (podejrzeniem) wystąpienia oszustwa lub zagrożeń dla bezpieczeństwa Bank zmuszony jest skontaktować się z klientem w trybie pilnym, Bank podejmie próbę nawiązania kontaktu z klientem również za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonu.

5. Autoryzowanie i wykonywanie zleceń płatniczych

5.1 Autoryzowanie, cofanie i odrzucanie zleceń płatniczych

Zlecenie płatnicze uważa się za autoryzowane przez Bank tylko wtedy, gdy klient wyraził zgodę na odpowiednią transakcję płatniczą w formie uzgodnionej z nim w tym celu i przy użyciu uzgodnionego z nim w tym celu instrumentu płatniczego. Zgoda ta może zostać zastąpiona przez orzeczenie sądu lub nakaz wydany przez organ administracyjny.

Klient może cofnąć zgodę do czasu:

- otrzymania przez Bank zlecenia płatniczego Klienta; lub
- w przypadku umowy z datą wykonania w przyszłości, przed końcem dnia roboczego poprzedzającego uzgodnioną datę. Klient może odwołać polecenie zapłaty w ramach całego Jednolitego Obszaru Płatności w Euro (*Single Euro Payments Area, SEPA*) nie później niż do końca dnia roboczego poprzedzającego uzgodnioną datę obciążenia.

Bank może odmówić wykonania autoryzowanego zlecenia płatniczego tylko wtedy, gdy

- nie spełnia ono wszystkich warunków określonych w Dokumentach Rachunku, w tym warunków w nich przewidzianych (w szczególności w przypadku braku wymaganych informacji lub niezbędnego zabezpieczenia w postaci kredytu w rachunku lub otwartej linii kredytowej); lub
- wykonanie naruszyłoby przepisy europejskie lub krajowe albo orzeczenie sądu lub nakaz wydany przez organ administracyjny; lub
- istnieją uzasadnione podstawy, aby podejrzewać, że wykonanie tego autoryzowanego zlecenia płatniczego stanowiłoby przestępstwo.

5.2 Moment otrzymania zleceń płatniczych (nieprzekraczalne terminy)

Zlecenie płatnicze uznaje się za otrzymane przez Bank w tym samym dniu, jeżeli zlecenie wpłynie do Banku w dniu roboczym do godzin wskazanych w poniższej liście. Jeżeli zlecenie nie wpłynie do Banku w dniu roboczym bądź wpłynie po godzinach określonych poniżej, uznaje się, że Bank otrzymał je w następnym dniu roboczym. Dniami roboczymi Banku są dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem świąt państwowych w Austrii, 24 grudnia i Wielkiego Piątku. Wielki Piątek nie jest dniem roboczym (w rozumieniu transakcji płatniczych).

Czas przyjęcia do realizacji w tym samym dniu zależy od rodzaju zlecenia i waluty:

- przelew krajowy w Niemczech/ Włoszech (EUR)

Aplikacja WU+ do 13:30 CET

- polecenie przelewu w ramach całego Jednolitego Obszaru Płatności w Euro (*Single Euro Payments Area, SEPA*) (EUR)

Aplikacja WU+ do 13:30 CET

- przelewy do /wewnątrz Rumunii (RON)/ Polski (PLN)

Aplikacja WU+ do 12:45 CET

5.3 Wykonywanie/czas wykonania zleceń płatniczych

W przypadku transakcji płatniczych w walucie Europejskiego Obszaru Gospodarczego („waluta EOG”) Bank zapewni, że dostawca usług płatniczych odbiorcy mający siedzibę w Europejskim Obszarze Gospodarczym otrzyma kwotę transakcji płatniczej nie później niż jeden dzień roboczy po otrzymaniu zlecenia płatniczego.

5.4 Odpowiedzialność Banku z niewykonanie lub nieprawidłowe wykonanie zleceń płatniczych

W przypadku zleceń płatniczych w euro lub w walucie EOG, Bank będzie ponosił odpowiedzialność w stosunku do klientów będących konsumentami (lecz nie w stosunku do przedsiębiorców i osób prawnych) zgodnie z poniższym:

- gdy transakcja płatnicza jest inicjowana bezpośrednio przez płatnika, Bank ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie transakcji płatniczej do czasu otrzymania kwoty transakcji płatniczej przez dostawcę usług płatniczych odbiorcy;

- gdy transakcja płatnicza jest inicjowana przez odbiorcę lub za pośrednictwem odbiorcy, Bank ponosi odpowiedzialność za prawidłowe przekazanie transakcji płatniczej do dostawcy usług płatniczych płatnika; i
- za wszelkie opłaty i prowizje, za które Bank jest odpowiedzialny, i za wszelkie odsetki, którymi konsument został obciążony w rezultacie niewykonania lub nienależytego wykonania transakcji płatniczej.

Od momentu otrzymania kwoty dostawca usług płatniczych płatnika będzie odpowiedzialny wobec płatnika za prawidłowe dalsze wykonanie transakcji płatniczej.

Gdy zlecenie płatnicze jest inicjowane przez odbiorcę lub za pośrednictwem odbiorcy, dostawca usług płatniczych płatnika będzie odpowiedzialny wobec płatnika za:

- prawidłowe przekazanie zlecenia płatniczego do dostawcy usług płatniczych płatnika; oraz
- przetworzenie transakcji płatniczej zgodnie ze swoimi obowiązkami dotyczącymi daty waluty i dostępności.

5.5 Informacje dotyczące poszczególnych transakcji płatniczych

Niezwłocznie po zrealizowaniu transakcji płatniczej Bank udostępni klientowi następujące informacje do pobrania w Aplikacji WU+:

- datę i godzinę realizacji transakcji płatniczej oraz, w stosownych przypadkach, dane odbiorcy;
- kwotę w walucie, w której obciążony jest rachunek płatniczy klienta, lub w walucie użytej w zleceniu płatniczym;
- w stosownych przypadkach, kurs wymiany zastosowany do transakcji płatniczej; oraz
- datę waluty obciążenia rachunku lub datę otrzymania zlecenia płatniczego.

Bank udostępni klientowi będącemu konsumentem, w formie elektronicznej w części Oświadczenia w zakładce „Profil” w Aplikacji WU+, taryfę opłat i prowizji, która będzie przygotowywana zgodnie z art. 8 austriackiej Ustawy o Rachunkach Płatniczych Konsumentów (*Verbraucherzahlungskontogesetz, VZKG*) co roku, a także w momencie rozwiązania umowy ramowej (tj. odpowiednich Dokumentów Rachunku).

6. Odpowiedzialność i obowiązek rekompensaty w związku z wykonywaniem zleceń płatniczych

6.1 Nieautoryzowane transakcje płatnicze

6.1.1 Korekta obciążenia rachunku

Jeżeli zlecenie płatnicze obciążające rachunek klienta zostało dokonane bez autoryzacji klienta, Bank zwróci klientowi kwotę nieautoryzowanej transakcji płatniczej bezzwłocznie, a w każdym razie nie później niż do końca następnego dnia roboczego, po odnotowaniu przez Bank danej nieautoryzowanej transakcji płatniczej lub po otrzymaniu przez Bank zgłoszenia o nieautoryzowanej transakcji płatniczej. Bank przywróci obciążony rachunek płatniczy klienta do stanu, jaki istniałby, gdyby nie miała miejsca nieautoryzowana transakcja płatnicza tj. w szczególności odwróci obciążenie rachunku uznając rachunek kwotą transakcji płatniczej z datą waluty nie późniejszą od daty obciążenia. Dotyczy to również przypadku, gdy transakcja płatnicza bez autoryzacji klienta został zainicjowana za pośrednictwem dostawcy świadczącego usługę inicjowania płatności. W celu dokonania tego zgłoszenia klient musi zawiadomić Bank niezwłocznie po stwierdzeniu dokonania nieautoryzowanej transakcji płatniczej. Przysługujące klientowi prawo korekty wygaśnie 13 miesięcy po dacie obciążenia jego rachunku, o ile Bank przekazał klientowi informację zgodnie z Punktem 5.5.

6.1.2 Odpowiedzialność klienta

Jeśli transakcje płatnicze dokonane bez autoryzacji klienta są oparte na niewłaściwym użytkowaniu instrumentu płatniczego, klient będzie zobowiązany zrekompensować Bankowi wszelkie straty poniesione przez Bank w wyniku powyższego, jeśli klient spowodował powstanie strat:

- (i) przyczyniając się do powstania strat w zamiarze oszustwa; lub
- (ii) dopuszczając się umyślnego lub będącego wynikiem rażącego niedbalstwa naruszenia swoich obowiązków dotyczących przechowywania instrumentów płatniczych zgodnie z zasadami bezpieczeństwa.

Jeśli klient naruszył te obowiązki na skutek lekkiego niedbalstwa (naruszył obowiązek dochowania należytej staranności, czego nie można wykluczyć nawet w przypadku osoby działającej z przeciętną starannością), wówczas odpowiedzialność klienta będzie ograniczona do kwoty 50 EUR.

Klient nie ponosi odpowiedzialności (z wyjątkiem sytuacji opisanych w podpunkcie (i) powyżej) za jakiegokolwiek transakcje płatnicze zainicjowane przy użyciu instrumentu płatniczego po tym, gdy klient złożył w Banku dyspozycję zablokowania instrumentu płatniczego.

6.2 Zwrot autoryzowanej transakcji płatniczej zainicjowanej przez odbiorcę

W przypadku procedury Podstawowego Polecenia Zapłaty w Ramach Jednolitego Obszaru Płatności w Euro (*Single Euro Payments Area CORE*), w razie skargi przeciwko Bankowi klientowi przysługiwać będzie zwrot pełnej kwoty autoryzowanej transakcji płatniczej zainicjowanej przez odbiorcę i już wykonanej, bez konieczności podania przyczyny, w terminie 8 tygodni od daty obciążenia rachunku odpowiednią kwotą

7. Skargi

Bank prosi o kontakt z działem obsługi klienta, jeśli klienta uważa, że popełniono błąd podczas wykonywania przelewu klienta, klient ma pytania dotyczące usługi lub pragnie złożyć skargę:

- ✓ za pośrednictwem Aplikacji WU+; lub
- ✓ dzwoniąc pod numer +48221520541.

Potwierdzenie wpływu skargi zostanie wysłane klientowi w terminie 5 dni roboczych od dnia, w którym Bank ją otrzyma. Bank przystąpi do rozpatrywania prośby klienta i będzie regularnie zawiadamiać klienta o postępach. W potwierdzeniu klient znajdzie datę wpływu oraz numer referencyjny, który powinien być używany w dalszej korespondencji z Bankiem. Bank postara się wyjaśnić wątpliwości klienta w możliwie najszybszym terminie, a jeśli to nie będzie możliwe, wyśle klientowi potwierdzenie w terminie 5 dni roboczych. Bank dołoży starań, aby rozpatrzyć większość skarg w ciągu 15 dni roboczych, a jeśli Bankowi się to nie uda, Bank będzie regularnie zawiadamiać klienta o postępach. Jak tylko Bank ustali wszystkie fakty i zakończy postępowania wyjaśniające, prześle klientowi ostateczną odpowiedź zawierającą poczynione przez Bank ustalenia i przedstawienie ostatecznego stanowiska Banku w terminie 35 Dni Roboczych.

W przypadku, gdy klient będzie niezadowolony z zaproponowanego przez Bank rozwiązania, klient będzie mógł:

- ✓ skorzystać z Europejskiej Platformy Internetowego Rozstrzygania Sporów (*Online Dispute Resolution, ODR*) oferującej proste, sprawne, szybkie, niedrogię pozasądowe rozstrzyganie sporów związanych z transakcjami zawieranymi na odległość: <http://ec.europa.eu/consumers/odr>;
- ✓ złożyć skargę do Wspólnego Organu ds. Mediacji Austriackiego Sektora Bankowego (*Gemeinsame Schlichtungsstelle der Österreichischen Kreditwirtschaft*) (www.bankenschlichtung.at).

Spory związane z prowadzeniem rachunków lub świadczeniem usług płatniczych będą rozstrzygane przez sądy powszechne, które będą stosować prawo austriackie. Ogólną właściwość miejscową Banku można znaleźć w punkcie I. "Prawo właściwe/sąd właściwy" powyżej.

III. Informacje przekazywane na podstawie art. 5, art. 7 i art. 8 Ustawy o Sprzedaży Usług Finansowych Konsumentom na Odległość (*Fern-Finanzdienstleistungs-Gesetz, FernFinG*)

1. Opis wszystkich usług finansowych

oraz sumy opłat i prowizji płatnych przez konsumenta z tytułu odpowiedniej usługi finansowej są dostępne na końcu niniejszych Informacji przekazywanych przed zawarciem umowy udostępnionych przez Western Union International Bank GmbH.

2. Zawiadomienie o prawie do odstąpienia zgodnie z art. 8 Ustawy o Sprzedaży Usług Finansowych Konsumentom na Odległość (*Fern-Finanzdienstleistungs-Gesetz, FernFinG*)

- Klient ma prawo odstąpić od zawartych Dokumentów Rachunku w terminie 14 dni. Okres odstąpienia liczony jest od dnia zawarcia umowy. Jeżeli klient otrzymał warunki umowy i odpowiednie informacje dopiero po zawarciu umowy, okres odstąpienia liczony jest od dnia otrzymania wszystkich tych warunków i informacji. Termin uważa się za dotrzymany w każdym przypadku, jeżeli oświadczenie o odstąpieniu zostanie wysłane przed jego upływem. Jeżeli klient chce wykonać prawo odstąpienia, musi złożyć Bankowi wyraźne oświadczenie o odstąpieniu.

- oświadczenie o odstąpieniu musi zostać wysłane za pośrednictwem Aplikacji WU+. Jeśli prawo odstąpienia nie zostanie wykonane w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy, zawarta umowa będzie ważna przez czas nieoznaczony lub do upływu uzgodnionego okresu. W trakcie okresu odstąpienia umowa może zacząć być wykonywana tylko za wyraźną zgodą konsumenta.

- Jeżeli klient następnie skutecznie odstąpi od umowy, Bank może żądać natychmiastowej zapłaty wynagrodzenia za usługę faktycznie już wykonaną zgodnie z umową. Kwota do zapłaty nie może być wyższa niż część usługi już wykonanej w stosunku do całkowitego zakresu usługi wynikającej z umowy. W terminie 30 dni od otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od umowy Bank zwróci klientowi wszelkie kwoty otrzymane od klienta na podstawie umowy, pomniejszone o kwotę, o której mowa w dwóch poprzedzających zdaniach. Klient zobowiązany jest zwrócić wszelkie kwoty pieniężne otrzymane od Banku w terminie 30 dni od dnia wysłania oświadczenia o odstąpieniu.

- Prawo odstąpienia nie przysługuje klientowi:

- w przypadku umów o świadczenie usług finansowych, których cena zależy od wahań na rynku finansowym leżących poza kontrolą dostawcy, które mogą wystąpić w okresie odstąpienia, takie usługi, jak związane z:
 - a) wymianą walut;
 - b) instrumentami rynku pieniężnego;
 - c) zbywalnymi papierami wartościowymi;
 - d) jednostkami uczestnictwa w przedsiębiorstwach zbiorowego inwestowania;
 - e) umowami finansowymi typu *futures*, w tym równoważnymi instrumentami rozliczanymi w gotówce;
 - f) terminowymi umowami na przyszłe stopy procentowe (*FRA*);
 - g) swapami stopy procentowej, walutowymi i akcyjnymi lub indeksowymi; lub
 - h) opcjami nabywania lub zbywania wszelkich instrumentów, określonych w podpunktach a) do g) powyżej, w tym równoważnymi instrumentami rozliczanymi w gotówce; ta kategoria obejmuje w szczególności opcje walutowe i opcje na stopy procentowe;
- umów, których wykonanie zostało już w pełni zakończone przez obie strony na wyraźne życzenie konsumenta, zanim konsument wykona prawo odstąpienia.

3. Rozwiązanie stosunku umownego

- Jako posiadacz rachunku klient może rozwiązać stosunek umowny w każdym czasie bez podania przyczyn dzwoniąc pod numer +48221520541 lub elektronicznie za pośrednictwem Aplikacji WU+. Klient jest zobowiązany do zwrotu Bankowi lub zniszczenia wszystkich ważnych środków uwierzytelniających niezwłocznie po rozwiązaniu stosunku umownego.

- Bank może rozwiązać stosunek umowny z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia.

- Bank i klient mogą zakończyć całość stosunku gospodarczego lub jego poszczególne części ze skutkiem natychmiastowym z ważnej przyczyny pomimo zawarcia danej umowy na czas oznaczony. Ważnymi przyczynami uprawniającymi Bank do zakończenia stosunku gospodarczego są w szczególności:

- pogorszenie lub zagrożenie sytuacji finansowej klienta lub współzobowiązanego, w wyniku czego wykonanie jego obowiązków w stosunku do Banku jest zagrożone;
- dostarczenie przez klienta nieprawidłowych informacji dotyczących jego/jej sytuacji finansowej lub jakichkolwiek innych okoliczności o zasadniczym znaczeniu
- niewykonanie przez klienta lub niezdolność klienta do wykonania ciążącego na nim obowiązku dostarczenia lub podwyższenia zabezpieczenia.

Z chwilą zakończenia całości stosunku gospodarczego lub jego poszczególnych części kwoty należne z jego tytułu staną się natychmiastowo wymagalne. Klient będzie również zobowiązany do zwolnienia Banku wszystkich zobowiązań, jakie Bank zaciągnął w imieniu klienta. Ponadto Bank jest uprawniony do wypowiedzenia wszystkich zobowiązań zaciągniętych na rzecz klienta oraz do rozliczenia tych zobowiązań ze skutkiem dla klienta, jak również do niezwłocznego ponownego obciążenia rachunku uznanymi kwotami przeznaczonymi do pobrania. Bank może dochodzić roszczeń z tytułu papierów wartościowych, w szczególności weksli, do czasu pokrycia ewentualnych potencjalnych sald debetowych. OW Banku będą nadal obowiązywać pomimo zakończenia stosunku gospodarczego do czasu pełnego rozrachunku.

4. Informacje o środkach prawnych

- Rzecznik Konsumentów ds. Internetu (*Internet Ombudsstelle*) (www.ombudsstelle.at, na ręce Austriackiego Instytutu Telekomunikacji Stosowanej (*Österreichisches Institut für angewandte Telekommunikation, ÖIAT*) z siedzibą pod adresem Ungargasse 64–66/3/404, 1030 Wiedeń) zajmuje się pozasądowym rozstrzyganiem sporów związanych z umowami zawartymi w celu dokonania płatności przez Internet lub innymi kwestiami dotyczącymi handlu elektronicznego, prawa internetowego lub ochrony danych, praw autorskich lub znaków towarowych związanych z Internetem. Klient ma możliwość skontaktowania się z organem alternatywnego rozstrzygania sporów bezpośrednio na wyżej wymienionej stronie internetowej, podając krótki opis skargi.

- Wspólny Organ ds. Mediacji Austriackiego Sektora Bankowego (*Gemeinsame Schlichtungsstelle der Österreichischen Kreditwirtschaft*) (www.bankenschlichtung.at) z siedzibą pod adresem Wiedner Hauptstrasse 63, A-1045 Wiedeń, został stworzony na potrzeby pozasądowego rozstrzygania sporów wynikających ze skarg konsumentów dotyczący sektora bankowego. Klient może złożyć skargę do tego organu mediacji na piśmie lub elektronicznie (na adres poczty elektronicznej: office@bankenschlichtung.at), pokrótce opisując stan faktyczny i załączając niezbędne dokumenty.

- OW będą miały zastosowanie do całości stosunków gospodarczych pomiędzy klientem i Bankiem.

- gwarantowanie depozytów: pełne informacje dotyczące ochrony deponentów i odszkodowań dla inwestorów dostępne są w „Karcie informacyjnej dotyczącej ochrony deponentów i odszkodowań dla inwestorów”.

5. Opis usług finansowych

A) Rachunki płatnicze

WU+ Standard

- Główne cechy usługi finansowej:

WU+ Standard jest rachunkiem płatniczym. Jest on wykorzystywany na potrzeby transakcji płatniczych i inwestycji krótkoterminowych. Dzięki karcie debetowej można z niego wpłacać środki pieniężne w krajowych i zagranicznych bankomatach. W przypadku WU+ Standard liczba darmowych wypłat z bankomatu jest ograniczona do 1 w miesiącu. Karta debetowa umożliwia również dokonywanie płatności bezgotówkowych.

- Suma opłat i prowizji płatnych przez konsumenta z tytułu usługi finansowej: rachunek bezpłatny.

Stopa odsetek od sald kredytowych oraz opata za usługi świadczone przez Bank w związku z rachunkiem WU+ Standard są dostępne w bieżącej taryfie opłat i prowizji. Zmiany dotyczące opłat i prowizji za usługi ciągle mogą być wprowadzane wyłącznie zgodnie z Punktem 45 i Punktem 46 OW. Bank przekazuje podatek od zysków kapitałowych (*Kapitalertragsteuer, KESt*) płatny przez klienta. Klient może być zobowiązany do zapłaty innych podatków lub kosztów, które nie są płatne za pośrednictwem Banku lub pobierane przez Bank. Klient będzie samodzielnie ponosił koszty korzystania ze środków porozumiewania się na odległość. Bank nie zgadza się na powstanie debetu na rachunku.

WU+ Premium

- Główne cechy usługi finansowej:

WU+ Premium jest rachunkiem płatniczym. Jest on wykorzystywany na potrzeby transakcji płatniczych i inwestycji krótkoterminowych. Dzięki karcie debetowej można z niego wpłacać środki pieniężne w krajowych i zagranicznych bankomatach. W przypadku WU+ Premium liczba darmowych wypłat z bankomatu jest ograniczona do 2 w miesiącu. Karta debetowa umożliwia również dokonywanie płatności bezgotówkowych.

- Suma opłat i prowizji płatnych przez konsumenta z tytułu usługi finansowej: 9,99 PLN miesięcznie.

Stopa odsetek od sald kredytowych oraz opata za usługi świadczone przez Bank w związku z rachunkiem WU+ Premium są dostępne w bieżącej taryfie opłat i prowizji. Zmiany dotyczące opłat i prowizji za usługi ciągle mogą być wprowadzane wyłącznie zgodnie z Punktem 45 i Punktem 46 OW. Bank przekazuje podatek od zysków kapitałowych (*Kapitalertragsteuer, KES*) płatny przez klienta. Klient może być zobowiązany do zapłaty innych podatków lub kosztów, które nie są płatne za pośrednictwem Banku lub pobierane przez Bank. Klient będzie samodzielnie ponosił koszty korzystania ze środków porozumiewania się na odległość. Bank nie zgadza się na powstanie debetu na rachunku.

ZGODA NA WCZEŚNIEJSZE WYKONANIE UMOWY:

Niezależnie od przysługującego mi prawa odstąpienia od umowy zgodnie z art. 8 ust 5 Ustawy o Sprzedaży Usług Finansowych Konsumentom na Odległość (*Fern-Finanzdienstleistungs-Gesetz, FernFinG*) niniejszym wyraźnie zgadzam się na wcześniejsze, niezwłoczne wykonanie umowy.

**OGÓLNE WARUNKI ŚWIADCZENIA USŁUG PRZEZ
WESTERN UNION INTERNATIONAL BANK GMBH**

Mając na względzie łatwość zapoznania się z tekstem niniejsze Ogólne Warunki nie są sformułowane w sposób odnoszący się do konkretnej płci i mają równorzędne zastosowanie do wszystkich płci.

POSTANOWIENIA OGÓLNE**I. PODSTAWOWE ZASADY DOTYCZĄCE STOSUNKÓW
GOSPODARCZYCH POMIĘDZY KLIENTEM I BANKIEM****A. ZAKRES ZASTOSOWANIA NINIEJSZYCH OGÓLNYCH
WARUNKÓW ORAZ MODYFIKACJE I ZMIANY
NINIEJSZYCH OGÓLNYCH WARUNKÓW****1. Zakres zastosowania**

Punkt 1 (1) Niniejsze Ogólne Warunki (zwane dalej „OW”) będą miały zastosowanie do całości stosunków gospodarczych pomiędzy klientem i wszystkimi oddziałami Western Union International Bank GmbH (zwanego dalej „Bankiem”) w Austrii i poza jej granicami. Postanowienia zawarte w umowach zawartych z klientem lub w warunkach szczególnych będą miały pierwszeństwo.

(2) Terminy „konsument” i „przedsiębiorca” będą miały w dalszej części niniejszych OW to samo znaczenie, jakie mają w austriackiej Ustawie o Ochronie Konsumentów (*Konsumentenschutzgesetz*).

(3) Termin „Dokumenty Rachunku” oznacza w dalszej części niniejszych OW wszystkie dokumenty związane z pozyskaniem klienta za pośrednictwem Aplikacji WU+, w tym, między innymi, Informacje przekazywane przed zawarciem umowy udostępnione przez Western Union International Bank GmbH, niniejsze OW, Warunki szczególne dotyczące kart debetowych i wirtualnych kart debetowych, Warunki szczególne dotyczące bankowości elektronicznej za pośrednictwem Aplikacji WU+, Warunki szczególne dotyczące płatności natychmiastowych w ramach Jednolitego Obszaru Płatności w Euro (*Single Euro Payment Area, SEPA*) oraz powiązane taryfy, jakie mogą mieć zastosowanie zależnie od przypadku, w zależności od usług, jakie Bank ma świadczyć na rzecz klienta, razem z wszelką inną dokumentacją pomocniczą niezbędną do sfinalizowania lub wdrożenia procesu pozyskania klienta za pośrednictwem Aplikacji WU+, wyraźnie i z osobna zaakceptowane przez klienta, z każdorazowymi zmianami.

(4) Klient musi być pełnoletni, aby mógł otworzyć rachunek w Banku.

2. Zmiany

Punkt 2 (1) Bank proponuje klientowi zmiany w niniejszych OW nie później niż dwa miesiące przed ich proponowaną datą wejścia w życie; postanowienia, których dotyczy propozycja wprowadzenia zmian, i proponowane zmiany w niniejszych OW zostaną przedstawione w porównaniu załączonym do propozycji wprowadzenia zmian (w dalszej części niniejszych OW zwanym „Porównaniem”). Propozycja wprowadzenia zmian zostanie

przekazana klientowi. Uważać się będzie, że klient wyraził zgodę na wprowadzenie zmian, jeśli Bank nie otrzyma sprzeciwu klienta na piśmie lub w formie elektronicznej (np. w formie listu elektronicznego lub za pośrednictwem Aplikacji WU+) przed proponowaną datą wejścia w życie. W propozycji wprowadzenia zmian Bank zwróci uwagę klienta na fakt, że brak odpowiedzi klienta tj. brak sprzeciwu klienta na piśmie lub w formie elektronicznej (np. w formie listu elektronicznego lub za pośrednictwem Aplikacji WU+) będzie uważany za zgodę na zmiany i klientowi będącemu konsumentem będzie przysługiwać prawo do rozwiązania umów ramowych o świadczenie usług płatniczych (tj. odpowiednich Dokumentów Rachunku) bez wypowiedzenia i bezpłatnie przed wejściem zmian w życie. Ponadto Bank opublikuje Porównanie oraz pełną wersję nowych OW na swojej stronie internetowej oraz wyśle klientowi pocztą elektroniczną pełną wersję nowych OW na żądanie klienta; ponadto Bank nawiąże do tego w propozycji wprowadzenia zmian.

(1a) Zawiadomienie i propozycja wprowadzenia zmian, o których mowa w Ustępie (1), zostaną dostarczone klientowi w drodze przesłania propozycji wprowadzenia zmian razem z Porównaniem pocztą elektroniczną. Zawiadomienie zostanie złożone w taki sposób, aby Bank nie mógł jednostronnie zmienić propozycji wprowadzenia zmian, a klient miał ponadto możliwość przechowywania i wydrukowania zawiadomienia dla siebie. Propozycję wprowadzenia zmian uważać się będzie za otrzymaną przez klienta w momencie, gdy klient otrzyma list elektroniczny i będzie w stanie uzyskać te informacje w zwykłych okolicznościach.

(1b) W przypadku przedsiębiorcy wystarczy, aby Bank udostępnił propozycję wprowadzenia zmian nie później niż dwa miesiące przed proponowaną datą wejścia w życie zmian pocztą elektroniczną lub w inny sposób uzgodniony z przedsiębiorcą.

(2) W przypadku takiej zamierzonej zmiany OW, klientom będącym konsumentom będzie przysługiwać prawo rozwiązania ich umów ramowych o świadczenie usług płatniczych (tj. odpowiednich Dokumentów Rachunku) bezpłatnie i bez wypowiedzenia przed wejściem tej zmiany w życie. Bank zawiadomi klienta o tym fakcie w swojej propozycji wprowadzenia zmian.

(3) Ustępy (1) i (2) powyżej będą miały również zastosowanie do zmian w umowach ramowych o świadczenie usług płatniczych, w których klient i Bank uzgodnili, że będą miały do nich zastosowanie niniejsze OW.

(4) Ustępy (1) i (2) powyżej nie będą miały zastosowania do zmian dotyczących usług świadczonych przez Bank (w tym odsetki od sald kredytowych) oraz opłat i prowizji wnoszonych przez klienta (w tym odsetek od sald debetowych). Zmiany dotyczące opłat i prowizji, zmiany dotyczące usług oraz zmiany dotyczące odsetek podlegają postanowieniom Punktów 43 do 46, o ile zmiany takie nie zostaną uzgodnione indywidualnie z klientem.

B. OŚWIADCZENIA**1. Zlecenia i dyspozycje klientów**

Punkt 3 (1) Dyspozycje będą wydawane na piśmie.

(2) Jednakże Bank będzie również uprawnionym do wykonywania dyspozycji składanych za pomocą środków

porozumiewania się na odległość (w szczególności telefonicznie lub za pomocą systemu przesyłu danych). Z zastrzeżeniem spełnienia wszystkich pozostałych warunków wstępnych, Bank będzie zobowiązany do wykonania tych zleceń, jeśli klient zawarł z bankiem porozumienie w tej kwestii.

2. Uzyskiwanie potwierdzeń przez Bank

Punkt 4 Ze względów bezpieczeństwa Bank będzie uprawniony, w szczególności w przypadku dyspozycji wydanych za pomocą środków porozumiewania się na odległość, do uzyskania potwierdzenia zlecenia za pośrednictwem tych samych lub, zależnie od okoliczności, innych środków łączności.

3. Oświadczenia Banku

Punkt 5 (1) Zawiadomienia i oświadczenia Banku składane za pomocą środków porozumiewania się na odległość będą skuteczne pod warunkiem ich pisemnego potwierdzenia, chyba że uzgodniono odmiennie na piśmie lub istnieją inne praktyki bankowe w tym zakresie. Nie ma to zastosowania w odniesieniu do konsumentów

(2) Oświadczenia i informacje, które Bank przekaże lub udostępni klientowi, będą co do zasady przekazywane klientowi drogą elektroniczną, w sposób uzgodniony z klientem, a w przypadkach wymaganych i opisanych w niniejszych OW na innym trwałym nośniku.

(3) Bank udostępni klientowi będącemu konsumentem, w formie elektronicznej w części Oświadczenia w zakładce „Profil” w Aplikacji WU+, taryfę opłat i prowizji, która będzie przygotowywana zgodnie z art. 8 austriackiej Ustawy o Rachunkach Płatniczych Konsumentów (*Verbraucherzahlungsgesetz, VZKG*) co roku, a także w momencie rozwiązania umowy ramowej.

C. PRAWO ROZPORZĄDZANIA ŚRODKAMI W PRZYPADKU ŚMIERCI KLIENTA

Punkt 6 (1) Niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia o śmierci klienta Bank zacznie przyjmować dyspozycje w sprawie rozporządzania środkami na podstawie orzeczenia wydanego przez sąd prowadzący postępowanie spadkowe (*Abhandlungsgericht*) lub postanowienia o stwierdzeniu nabycia spadku.

(2) Uprawnienie do składania podpisów na dyspozycjach dotyczących rachunku gospodarczego udzielone przez przedsiębiorcę nie wygaśnie z chwilą śmierci klienta. W razie jakichkolwiek wątpliwości rachunki przedsiębiorcy będą uważane za rachunki gospodarcze.

D. OBOWIĄZKI I ODPOWIEDZIALNOŚĆ BANKU

1. Obowiązki informacyjne

Punkt 7 (1) Poza ustawowymi obowiązkami informacyjnymi na Banku nie ciąży żadne inne obowiązki informacyjne oprócz tych, które zostały określone w jego warunkach, chyba że zostało to odrębnie uzgodnione. Z tego powodu Bank nie jest zobowiązany – chyba że istnieje obowiązek prawny lub umowny – do informowania klienta o zbliżających się stratach cenowych lub kursowych, o wartości lub bezwartościowości przedmiotów powierzonych Bankowi, ani o jakichkolwiek faktach lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na wartość lub zagrazić wartości tych. Bank nie jest również zobowiązany do udzielania

klientowi innych porad ani przekazywania klientowi innych informacji.

(2) Postanowienia Rozdziału 3 austriackiej Ustawy o Usługach Płatniczych (*Zahlungsdiensteegesetz, ZaDiG*) z 2018 r., w którym uregulowane zostały kwestie przejrzystości postanowień umownych oraz obowiązków informacyjnych dotyczących usług płatniczych nie będą miały zastosowania w stosunku do przedsiębiorców i osób prawnych.

2. Wykonywanie zleceń

Punkt 8 (1) Bank wykona zlecenie, które ze względu na swój charakter wymaga pomocy osoby trzeciej, poprzez zaangażowanie osoby trzeciej we własnym imieniu. W przypadku wyboru osoby trzeciej przez Bank ponosi on odpowiedzialność za staranny wybór.

(2) Bank będzie zobowiązany do przelania na klienta, na jego żądanie, ewentualnych wierzytelności wobec osoby trzeciej.

Punkt 9 (1) Poza Punktem 8, Bank będzie ponosił odpowiedzialność w stosunku do konsumentów (lecz nie w stosunku do przedsiębiorców i osób prawnych) z tytułu świadczenia usług płatniczych w państwach członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG) zgodnie z poniższym:

- gdy transakcja płatnicza jest inicjowana bezpośrednio przez płatnika, Bank ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie transakcji płatniczej do czasu otrzymania kwoty transakcji płatniczej przez dostawcę usług płatniczych odbiorcy;
- gdy transakcja płatnicza jest inicjowana przez odbiorcę lub za pośrednictwem odbiorcy, Bank ponosi odpowiedzialność za prawidłowe przekazanie transakcji płatniczej do dostawcy usług płatniczych płatnika, i
- (w obu przypadkach) za wszelkie opłaty i prowizje, za które Bank jest odpowiedzialny, i za wszelkie odsetki, którymi konsument został obciążony w rezultacie niewykonania lub nienależytego wykonania transakcji płatniczej.

(2) Jeśli transakcja płatnicza zostanie wykonana z niewielkim opóźnieniem, Bank działając w charakterze dostawcy usług płatniczych odbiorcy, na zasadzie odstępowania of art. 80 ust. 2 pkt 5 austriackiej Ustawy o Usługach Płatniczych (*Zahlungsdiensteegesetz, ZaDiG*) z 2018 r. uzna rachunek przedsiębiorcy lub osoby prawnej kwotą transakcji płatniczej z prawidłową datą waluty tylko, jeśli Bank ponosi winę za opóźnione wykonanie transakcji płatniczej.

E. OBOWIĄZKI WSPÓŁPRACY I ODPOWIEDZIALNOŚĆ KLIENTA

1. Wstęp

Punkt 10 W ramach swoich stosunków z Bankiem klient będzie, w szczególności, wykonywał opisane poniżej obowiązki współpracy. Jakiegokolwiek ich naruszenie rodzi po stronie klienta obowiązek zapłaty odszkodowania lub obniżenia roszczeń klienta o odszkodowanie w stosunku do Banku.

2. Zawiadomienie o istotnych zmianach

a) Imię i nazwisko, adres i dane kontaktowe

Punkt 11 (1) Klient niezwłocznie zawiadomi Bank o wszelkich zmianach jego/jej imienia i nazwiska, firmy, adresu lub podanego przez niego/nią adresu do doręczeń, jego/jej adresu poczty elektronicznej i numeru telefonu komórkowego.

(2) Jeśli klient nie zawiadomi Banku o zmianie swojego adresu, wówczas pismem korespondencja z Banku będzie uznana za otrzymaną, jeśli zostanie wysłana na ostatni adres, jaki klient podał Bankowi.

(3) Wszelkie elektroniczne oświadczenia Banku (np. oświadczenia wysłane pocztą elektroniczną lub w wiadomości tekstowej (SMS)) na ostatnio podany przez klienta adres poczty elektronicznej lub numer telefonu komórkowego będą uznane za otrzymane przez klienta, dla którego są one przeznaczone, jeżeli ma on możliwość dostępu do nich w normalnych okolicznościach (Art. 12 austriackiej Ustawy o Handlu Elektronicznym (*Bundesgesetz, mit dem bestimmte rechtliche Aspekte des elektronischen Geschäfts- und Rechtsverkehrs geregelt werden* lub *E-Commerce-Gesetz*)).

b) Pełnomocnictwo do reprezentacji

Punkt 12 (1) Klient niezwłocznie zawiadomi Bank na piśmie lub w formie elektronicznej o odwołaniu lub zmianie wszelkich udzielonych mu pełnomocnictw do reprezentacji, w tym pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem i podpisywania dyspozycji (Punkty 31 i 32), oraz przedstawi odpowiednie dokumenty dowodowe w tym zakresie.

(2) Każde pełnomocnictwo do reprezentacji, o którym został zawiadomiony Bank, pozostaje skuteczne do czasu pismnego zawiadomienia o jego odwołaniu lub zmianie jego dotychczasowego zakresu, chyba że Bank wiedział o takim odwołaniu lub zmianie lub nie wiedział o nich z powodu rażącego niedbalstwa. To samo dotyczy w szczególności sytuacji, gdy odwołanie lub zmiana pełnomocnictwa do reprezentacji została wpisana do rejestru publicznego i została należycie opublikowana.

c) Zdolność do czynności prawnych; rozwiązanie spółki

Punkt 13 Bank zostanie niezwłocznie zawiadomiony na piśmie o utracie lub ograniczeniu zdolności klienta do czynności prawnych. Jeśli klient jest spółką lub osobą prawną, Bank zostanie również niezwłocznie zawiadomiony o rozwiązaniu tej spółki.

d) Stosunki gospodarcze na własny rachunek lub na rachunek osoby trzeciej

Punkt 13a Klient zawiadomi Bank, nawiązując stosunki gospodarcze i przeprowadzając sporadyczną transakcję, czy pragnie nawiązać stosunki gospodarcze i/lub przeprowadzić transakcję na własny rachunek czy na rachunek osoby trzeciej bądź w imieniu osoby trzeciej. Klient niezwłocznie zawiadomi Bank z własnej inicjatywy o wszelkich zmianach w tym względzie w czasie trwania odnośnych stosunków gospodarczych.

3. Jasność zleceń

Punkt 14 (1) Klient zapewni, że jego/jej zlecenia/dyspozycje dla Banku będą jasne i jednoznaczne. Modyfikacje, potwierdzenia lub przypomnienia powinny być wyraźnie oznaczone jako takie.

(2) Jeśli klient pragnie wydać Bankowi specjalne dyspozycje dotyczące wykonywania zleceń, złoży Bankowi stosowne

osobne i wyraźne zawiadomienie, a w przypadku zleceń składanych na formularzach, dyspozycje będą składane osobno tj. nie na formularzu. Powyższe będzie mieć przede wszystkim zastosowanie, jeśli wykonanie zlecenia będzie wyjątkowo pilne lub zlecenie będzie musiało zostać wykonane w określonym okresie lub do określonego terminu.

4. Należyta ostrożność i staranność przy korzystaniu z instrumentów płatniczych i ich blokowaniu; blokowanie dostępu do rachunku

Punkt 15 (1) Korzystając z instrumentu płatniczego, który zgodnie z umową może być wykorzystywany do wydawania dyspozycji Bankowi, klient jest zobowiązany do podjęcia wszelkich uzasadnionych środków ostrożności w celu ochrony indywidualnych zabezpieczeń przed nieuprawnionym dostępem. Dostawcy świadczący usługę inicjowania płatności oraz dostawcy świadczący usługę dostępu do informacji o rachunku nie są uznawani za „nieupoważnione strony” w rozumieniu niniejszego postanowienia.

(1a) Klient niezwłocznie zawiadomi Bank lub podmiot wskazany przez Bank o utracie, kradzieży, niewłaściwym użytkowaniu lub innym nieuprawnionym użytkowaniu instrumentu płatniczego, jak tylko poweźmie wiadomość takiej utracie, kradzieży, niewłaściwym użytkowaniu lub innym nieuprawnionym użytkowaniu.

(1b) Przedsiębiorcy i osoby prawne będą odpowiedzialne za wszelkie szkody poniesione przez Bank w wyniku niewykonania obowiązków działania z należytą ostrożnością i starannością zgodnie z Ustępami (1) i (1a) bez ograniczeń kwotowych, niezależnie do rodzaju winy umyślnej lub niedbalstwa, z tytułu którego przedsiębiorca/osoba prawna ponosi odpowiedzialność.

(2) Bank będzie uprawniony do zablokowania instrumentów płatniczych wydanych klientowi, jeżeli:

- (i) obiektywne względy uzasadniają takie działanie w związku z bezpieczeństwem instrumentu płatniczego, lub
- (ii) istnieje podejrzenie nieuprawnionego lub nielegalnego użycia instrumentu płatniczego, lub
- (iii) klient nie wywiązał się ze swoich zobowiązań płatniczych z tytułu instrumentu płatniczego z linią kredytową (kredyt w rachunku płatniczym oraz przekroczenie salda na rachunku), i
 - istnieje ryzyko, że klient może nie wywiązać się z tych zobowiązań płatniczych, ponieważ sytuacja finansowa klienta lub współzobowiązane uległa pogorszeniu lub jest zagrożona; lub
 - klient stał się niewypłacalny bądź też jest na progu upadłości lub jest zagrożony upadłością.

(3) Bank – o ile zawiadomienie o takim zablokowaniu lub o przyczynach takiego zablokowania nie naruszałoby orzeczenia sądu lub nakazu wydanego przez organ administracyjny, nie byłoby sprzeczne z prawem krajowym lub europejskim albo z obiektywnie uzasadnionymi względami bezpieczeństwa – zawiadomi klienta o zablokowaniu instrumentu płatniczego i przyczynach zablokowania, korzystając z jednego z uzgodnionych z klientem sposobów komunikacji, o ile jest to możliwe przed zablokowaniem instrumentu płatniczego, a najpóźniej – bezzwłocznie po jego zablokowaniu.

(4) Bank będzie uprawniony do odmówienia dostawcy świadczącemu usługę inicjowania płatności lub dostawcy

świadczącemu usługę dostępu do informacji o rachunku dostępu do rachunku płatniczego klienta z obiektywnie uzasadnionych i należyście udokumentowanych względów związanych z nieuprawnionym lub nielegalnym dostępem do rachunku płatniczego przez tego dostawcę świadczącego usługę dostępu do informacji o rachunku lub tego dostawcę świadczącego usługę inicjowania płatności, łącznie z nieuprawnionym lub nielegalnym zainicjowaniem transakcji płatniczej.

(5) Bank niezwłocznie zawiadomi klienta – o ile zawiadomienie o takim zablokowaniu lub o przyczynach takiego zablokowania nie naruszałoby orzeczenia sądu lub nakazu wydanego przez organ administracyjny, nie byłoby sprzeczne z prawem krajowym lub europejskim albo z obiektywnie uzasadnionymi względami bezpieczeństwa – o odmowie temu dostawcy świadczącemu usługę inicjowania płatności lub temu dostawcy świadczącemu usługę dostępu do informacji o rachunku dostępu do rachunku płatniczego klienta i przyczynach tej odmowy korzystając z jednego z uzgodnionych z klientem sposobów komunikacji, przed odmową dostępu, a najpóźniej bezzwłocznie po takiej odmowie.

5. Zgłaszanie zastrzeżeń

Punkt 16 (1) Klient niezwłocznie zweryfikuje oświadczenia Banku, które nie dotyczą usług płatniczych (takie jak potwierdzenia zleceń dotyczących instrumentów finansowych, komunikaty o ich wykonaniu oraz potwierdzenia transakcji; wyciągi z rachunku, wyciągi końcowe oraz wszelkie inne wyciągi dotyczące operacji kredytowych i walutowych; wyciągi z rachunku papierów wartościowych) pod względem ich kompletności i prawidłowości oraz zgłosi ewentualne zastrzeżenia bez zwłoki, lecz nie później niż w terminie dwóch miesięcy. Jeśli Bank nie otrzyma żadnych pisemnych zastrzeżeń do wyciągu końcowego, które nie dotyczą rachunku płatniczego w terminie dwóch miesięcy, taki wyciąg końcowy będzie uważany za zatwierdzony. Klient może zażądać skorygowania wyciągu końcowego nawet po upływie dwóch miesięcy; w takim wypadku klient udowodni, że jego rachunek został błędnie obciążony lub że uznanie, który jej/mu przysługiwało, nie zostało dokonane. W każdym wypadku Bank zawiadomi klienta na początku dwumiesięcznego okresu o następstwach niezgłoszenia zastrzeżeń w terminie.

(2) W przypadku obciążenia rachunku bieżącego klienta na podstawie nieautoryzowanej lub nieprawidłowo wykonanej transakcji, klient może w każdym wypadku uzyskać od Banku płatność korygującą, jeśli niezwłocznie zawiadomi Bank powziawszy wiedzę o takiej nieautoryzowanej lub nieprawidłowo wykonanej transakcji, lecz nie później niż 13 miesięcy pod datę dokonania obciążenia. Jeśli klient jest przedsiębiorcą, wtedy termin ten wygaśnie 3 miesiące po dacie dokonania obciążenia. Terminy te nie będą obowiązywać, jeśli Bank nie dostarczy lub nie udostępni klientowi informacji dotyczących danej transakcji płatniczej, które miały zostać dostarczone zgodnie z Punktem 39 Ustępem (9) niniejszych OW. Niniejsze postanowienie nie uniemożliwia klientowi występowania z innymi roszczeniami o płatność korygującą.

(3) Bank zwróci klientowi kwotę nieautoryzowanej płatności niezwłocznie, a w każdym wypadku nie później niż do końca następnego dnia roboczego, po odnotowaniu transakcji lub otrzymaniu zawiadomienia o transakcji. Zwrot nastąpi w drodze przywrócenia obciążonego rachunku płatniczego do stanu, w jakim byłby, gdyby nieautoryzowana transakcja płatnicza nie

została dokonana. Obciążenie na rachunku płatniczym płatnika na kwotę zwrotu zostanie dokonane z datą waluty nie późniejszą niż data waluty, z którą zostałoby dokonane obciążenie na kwotę zwrotu. Jeśli Bank zawiadomił austriacki Urząd Nadzoru nad Rynkami Finansowymi (*Finanzmarktaufsicht*) na piśmie o uzasadnionych względach związanych z podejrzeniem nielegalnego użycia instrumentu finansowego, wtedy Bank niezwłocznie zweryfikuje i wykona ciążący na nim obowiązek dokonania zwrotu, jeżeli nie można potwierdzić podejrzenia nielegalnego użycia instrumentu finansowego. Jeśli nieautoryzowana transakcja płatnicza została zainicjowana za pośrednictwem dostawcy świadczącego usługę inicjowania płatności, Bank będzie zobowiązany do dokonania zwrotu.

Punkt 17 *wykreślony*

6. Tłumaczenia

Punkt 18 Wszystkie instrumenty w językach obcych będą na żądanie Banku przedstawiane Bankowi również w tłumaczeniu na język niemiecki sporządzonym przez mianowanego przez sąd tłumacza przysięgłego.

F. MIEJSCE WYKONANIA; WYBÓR PRAWA; WŁAŚCIWOŚĆ MIEJSCOWA

1. Miejsce wykonania

Punkt 19 Miejscem wykonania dla obu stron będzie centrala Banku, z którym została zawarta transakcja. Nie dotyczy to płatności, jakich konsument ma dokonać na rzecz Banku.

2. Wybór prawa

Punkt 20 Wszelkie stosunki prawne pomiędzy klientem i Bankiem podlegają prawu austriackiemu.

3. Właściwość miejscowa

Punkt 21 (1) Przedsiębiorca może wytoczyć powództwo przeciwko Bankowi wyłącznie przed sądem właściwym rzeczowo dla siedziby Banku. Jest to również właściwy sąd, przed którym Bank może wytoczyć powództwo przeciwko przedsiębiorcy, przy czym Bank może dochodzić swoich praw przed każdym sądem właściwym miejscowo i rzeczowo.

(2) Konsument może wytoczyć powództwo przeciwko Bankowi przed sądem właściwym dla miejsca prowadzenia działalności gospodarczej przez Bank czyli Wiednia, Austria lub w państwie, w którym konsument ma miejsce zamieszkania. Bank może wytoczyć powództwo przeciwko konsumentowi wyłącznie w państwie, w którym konsument ma miejsce zamieszkania, chyba że po powstaniu sporu zostanie zawarta umowa stanowiąca odmienną.

G. ZAKOŃCZENIE STOSUNKÓW GOSPODARCZYCH

1. Zwykłe zakończenie stosunków gospodarczych z przedsiębiorcami

Punkt 22 O ile umowa nie została zawarta na czas oznaczony, Bank i klient mogą zakończyć całość stosunku gospodarczego lub jego poszczególne części (w tym umowy kredytowe i umowy ramowe o świadczenie usług płatniczych, w tym odpowiednie Dokumenty Rachunku) w każdym czasie z zachowaniem

racjonalnego okresu wypowiedzenia. Opłaty uiszczone z góry nie podlegają zwrotowi.

2. Zwykłe zakończenie stosunków gospodarczych z konsumentami

Punkt 23 (1) Klient może rozwiązać umowę ramową o świadczenie usług płatniczych, w tym odpowiednie Dokumenty Rachunku, bezpłatnie i w każdym czasie, składając wypowiedzenie za pośrednictwem Aplikacji WU+ lub dzwoniąc pod numer +48221520541. Niniejsze postanowienie pozostaje bez wpływu na prawo do rozwiązania umowy ramowej o świadczenie usług płatniczych, w tym odpowiednich Dokumentów Rachunku, bezpłatnie i bez wypowiedzenia w razie złożenia przez Bank propozycji modyfikacji lub zmiany niniejszych OW (Punkt 2 Ustęp (3)).

(2) Klient może wypowiedzieć umowy kredytowe zawarte na czas nieoznaczony bezpłatnie i w każdym czasie z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia. Klient może rozwiązać wszystkie pozostałe umowy zawarte z Bankiem na czas nieoznaczony w każdym czasie z zachowaniem racjonalnego okresu wypowiedzenia.

(3) Bank może rozwiązać umowy ramowe o świadczenie usług płatniczych, w tym odpowiednie Dokumenty Rachunku, i umowy kredytowe zawarte na czas nieoznaczony, z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenie zostanie przekazane klientowi drogą elektroniczną na innym trwałym nośniku. Bank może rozwiązać wszystkie pozostałe umowy zawarte na czas nieoznaczony w każdym czasie, z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia.

3. Zakończenie stosunków gospodarczych z ważnej przyczyny

Punkt 24 (1) Bank i klient mogą zakończyć całość stosunku gospodarczego lub jego poszczególne części ze skutkiem natychmiastowym z ważnej przyczyny pomimo zawarcia danej umowy na czas oznaczony.

(2) Ważnymi przyczynami uprawniającymi Bank do zakończenia stosunku gospodarczego są w szczególności:

- pogorszenie lub zagrożenie sytuacji finansowej klienta lub współzobowiązanego, w wyniku czego wykonanie jego obowiązków w stosunku do Banku jest zagrożone;
- dostarczenie przez klienta nieprawidłowych pod każdym względem informacji dotyczących jego/jej sytuacji finansowej (aktywów lub pasywów) lub jakichkolwiek innych okoliczności o zasadniczym znaczeniu, w związku z czym Bank nie zawarłby umowy, gdyby znał faktyczne okoliczności finansowe lub sytuację finansową klienta; lub
- niewykonanie przez klienta lub niezdolność klienta do wykonania ciężącego na nim obowiązku dostarczenia lub podwyższenia zabezpieczenia, co zagraża wykonaniu jego obowiązków w stosunku do Banku.

4. Skutki prawne

Punkt 25 (1) Z chwilą zakończenia całości stosunku gospodarczego lub jego poszczególnych części kwoty należne z jego tytułu staną się natychmiastowo wymagalne. Ponadto klient będzie zobowiązany do zwolnienia Banku z wszystkich zobowiązań, jakie Bank zaciągnął w imieniu klienta.

(2) Ponadto Bank będzie uprawniony do zwolnienia wszystkich zobowiązań, jakie Bank zaciągnął w imieniu klienta, oraz do rozliczenia tych zobowiązań w imieniu klienta, jak również do niezwłocznego ponownego obciążenia rachunku uznanymi kwotami przeznaczonymi do pobrania. Bank może dochodzić roszczeń z tytułu papierów wartościowych, w szczególności weksli, do czasu pokrycia ewentualnych potencjalnych sald debetowych.

(3) W przypadku zakończenia całości stosunku gospodarczego lub jego poszczególnych części Bank zwróci klientom będącym konsumentom uiszczone z góry opłaty i prowizje z tytułu usług płatniczych za określony czas w ujęciu proporcjonalnym.

(4) Niniejsze OW będą nadal obowiązywać pomimo zakończenia stosunku gospodarczego do czasu pełnego rozrachunku.

H. PRAWO DO ODMOWY WYPŁATY

Punkt 26 (1) Bank może z obiektywnie uzasadnionych względów odmówić wypłaty kwoty kredytu.

(2) Uważać się będzie, że obiektywnie uzasadnione względy w rozumieniu Ustępu (1) zaistnieją, gdy po zawarciu umowy:

- powstaną warunki wskazujące na pogorszenie sytuacji finansowej kredytobiorcy lub dewaluację zastawionego przedmiotu zabezpieczenia w stopniu zagrażającym spłacie kredytu lub zapłacie odsetek nawet w przypadku spieniężenia zabezpieczenia; lub
- z obiektywnie uzasadnionych względów Bank przypuszcza, że kredytobiorca wykorzystał kwotę kredytu w sposób sprzeczny z umową lub prawem.

(3) Bank niezwłocznie zawiadomi konsumentów o takich zamiarach na trwałym nośniku podając przyczyny swoich zamiarów. Przyczyny te nie zostaną podane, jeśli ich podanie mogłoby zagrozić bezpieczeństwu lub porządkowi publicznemu.

II. PRZEKAZANIE INFORMACJI BANKOWI

Punkt 27 Ogólne informacje o sytuacji finansowej przedsiębiorstwa, zwyczajowo przyjęte w praktyce bankowej, będą przekazywane wyłącznie w sposób niewiążący, a w przypadku przedsiębiorców, wyłącznie na piśmie, chyba że istnieje obowiązek przekazania takich informacji.

III. OTWIERANIE I PROWADZENIE RACHUNKÓW I RACHUNKÓW PAPIERÓW WARTOŚCIOWYCH

A. ZAKRES STOSOWANIA

Punkt 28 W braku odmiennego stwierdzenia, poniższe postanowienia dotyczące rachunków będą miały zastosowanie również do rachunków papierów wartościowych.

B. OTWIERANIE RACHUNKÓW

Punkt 29 Przy otwieraniu rachunku przyszły posiadacz rachunku musi udowodnić swoją tożsamość. Rachunki są prowadzone pod imieniem i nazwiskiem posiadacza rachunku lub firmą wraz z numerem rachunku.

C. WZORY PODPISÓW

Punkt 30 *wykreślono*

D. UPRAWNIENIE DO DYSPONOWANIA I PODPISYWANIA

1. Uprawnienie do dysponowania

Punkt 31 Tylko posiadacz rachunku będzie uprawniony do wydawania dyspozycji dotyczących rachunku. Do reprezentowania posiadacza rachunku uprawnione będą wyłącznie osoby, których prawo do reprezentacji wynika z przepisów prawa lub osoby posiadające wyraźne pisemne pełnomocnictwo do dysponowania rachunkiem. Osoby te zobowiązane są do udowodnienia swojej tożsamości i uprawnienia do reprezentacji. W przypadku pełnomocnictw udzielonych zapobiegawczo, których skuteczność (w szczególności w przypadku utraty zdolności do czynności prawnych) została odnotowana w Austriackim Centralnym Rejestrze Upnień do Reprezentacji (*Österreichisches Zentrales Vertretungsregister, ÖZVV*), wystarczy pełnomocnictwo ogólne do dysponowania rachunkami mocodawcy.

2. Uprawnienie do podpisywania

Punkt 32 *wykreślono*

E. SPECJALNE RODZAJE RACHUNKÓW

1. Subkonto

Punkt 33 Rachunek może obejmować również subkonta (wielowalutowe). Nawet w przypadku nadania im nazw subkont, posiadacz rachunku będzie uprawniony i zobowiązany wobec Banku wyłącznie w związku z rachunkiem.

2. Rachunek powierniczy

Punkt 34 *wykreślono*

3. Rachunek wspólny

Punkt 35 *wykreślono*

Punkt 36 *wykreślono*

4. Rachunek walutowy

Punkt 37 (1) Jeżeli Bank prowadzi dla klienta rachunek walutowy, rachunek ten będzie uznawany kwotami przelewów w odpowiedniej walucie obcej, chyba że zostanie wydane inne polecenie przelewu. W przypadku braku rachunku walutowego, Bank będzie uprawniony do zapisywania kwot w walucie obcej na rachunku w walucie krajowej. Kwota ta zostanie przeliczona według kursu wymiany z dnia, w którym kwota w walucie obcej znajdzie się w dyspozycji Banku i może być przez niego wykorzystana.

(2) Obowiązek Banku do wykonania dyspozycji obciążenia salda kredytowego w walucie obcej lub spłaty zobowiązania w walucie obcej ulega zawieszeniu w zakresie, w jakim i tak długo, jak Bank nie może użyć lub może użyć tylko w ograniczonym zakresie walutę, w której wyrażone jest saldo kredytowe w walucie obcej lub zobowiązanie w walucie obcej, z powodu działań lub wydarzeń politycznych w kraju danej waluty. W zakresie, w jakim i w czasie, gdy takie działania lub wydarzenia będą trwały, Bank nie jest zobowiązany do wykonania takiej dyspozycji w innym miejscu poza krajem danej waluty, w innej walucie (w tym w euro) lub w gotówce. Obowiązek Banku do wykonania dyspozycji obciążenia salda kredytowego w walucie obcej nie ulega zawieszeniu, jeżeli Bank może w całości wykonać taką

dyspozycję we własnym zakresie. Powyższe postanowienia nie naruszają prawa klienta i Banku do potrącania wzajemnych wierzytelności, które są wymagalne i wyrażone w tej samej walucie.

F. BILANSOWANIE SALD RACHUNKÓW I WYCiąGI Z RACHUNKÓW PAPIERÓW WARTOŚCIOWYCH

Punkt 38 (1) W braku odmiennego uzgodnienia Bank będzie przeprowadzał bilansowanie sald rachunków w okresach kwartalnych. Odsetki oraz opłaty i prowizje naliczone od ostatniego bilansowania rachunku zostaną uwzględnione w bilansie zamknięcia, który następnie jest nadal oprocentowany („odsetki składane”).

(2) Bank będzie przechowywał wyciąg końcowy przygotowany dla klienta w części Oświadczenia w zakładzie „Profil” w Aplikacji WU+ w taki sposób, aby Bank nie mógł jednostronnie zmienić wyciągu końcowego, co najmniej przez okres obowiązywania umowy ramowej, a klient miał możliwość dodatkowego przechowywania i drukowania tych informacji dla siebie.

(3) Powyższe postanowienia nie wpływają na pozostałe ustawowe i umowne obowiązki Banku w zakresie dostarczania informacji; odsyła się do Punktu 5 Ustęp (3) i Ustęp (4), Punktu 39 Ustęp (9) i Punktu 40 Ustęp (2).

IV. TRANSAKCJE ŻYRO

A. POLECENIA PRZELEWU

Punkt 39 (1) W przypadku poleceń przelewu w euro na rzecz odbiorcy, którego rachunek prowadzony jest przez dostawcę usług płatniczych w państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG), klient określi odbiorcę podając Międzynarodowy Numer Rachunku Bankowego (MNRB) (w państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG)) (*International Bank Account Number, IBAN*) odbiorcy. W przypadku poleceń przelewu w walutach innych niż euro na rzecz odbiorcy, którego rachunek prowadzony jest przez dostawcę usług płatniczych w państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG), klient określi odbiorcę podając MNRB (lub numer rachunku) odbiorcy oraz Kod Identyfikacyjny Banku (KIB) (*Bank Identifier Code, BIC*) dostawcy usług płatniczych.

(2) W przypadku poleceń przelewu na rzecz odbiorcy, którego rachunek prowadzony jest przez dostawcę usług płatniczych poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (EOG), klient określi nazwę odbiorcy oraz poda:

- MNRB odbiorcy oraz KIB dostawcy usług płatniczych odbiorcy; lub
- numer rachunku odbiorcy oraz albo nazwę, numer rozliczeniowy Banku lub KIB dostawcy usług płatniczych odbiorcy.

(3) MNRB i KIB lub numer rachunku oraz nazwa/numer rozliczeniowy Banku, KIB dostawcy usług płatniczych odbiorcy, które mają zostać podane przez klienta zgodnie z Ustępem (1) i Ustępem (2), stanowią unikalny identyfikator odbiorcy, na podstawie którego jest wykonywane polecenie przelewu. Jeśli klient poda dane odbiorcy oprócz MNRB i KIB, takie jak nazwa odbiorcy, dane te nie będą stanowić części unikalnego identyfikatora; służą one wyłącznie celom dokumentacyjnym i

Bank nie będzie brał ich pod uwagę wykonując polecenia przelewu.

(4) Tytuł podany w poleceniu przelewu nie będzie miał dla Banku znaczenia w żadnym przypadku.

(5) Samo przyjęcie przez Bank polecenia przelewu nie przyznaje osobom trzecim żadnych praw w stosunku do Banku.

(6) Bank będzie zobowiązany do wykonania polecenia przelewu tylko wtedy, gdy na podanym w nim rachunku klienta dostępne są środki wystarczające do pokrycia całej kwoty (saldo kredytowe, przyznana linia kredytowa).

(7) Klient nie może jednostronnie odwołać polecenia przelewu otrzymanego przez Bank lub dostawcę świadczącego usługę inicjowania płatności (Punkt 39a). Jeżeli polecenie przelewu ma zostać wykonane w późniejszym terminie, polecenie przelewu stanie się nieodwołalne z końcem dnia roboczego poprzedzającego wykonanie polecenia przelewu.

(8) Jeżeli Bank odmówi wykonania polecenia przelewu, zawiadomi klienta tak szybko, jak to możliwe, ale w każdym razie w terminach określonych w Punkcie 39a Ustęp (3), o takiej odmowie oraz o tym, w jaki sposób polecenie przelewu może zostać poprawione, aby umożliwić Bankowi jego wykonanie w przyszłości. Przyczynę odmowy należy podać tylko wtedy, gdy nie stanowiłoby to naruszenia prawa krajowego lub europejskiego albo naruszenia orzeczenia sądu lub nakazu wydanego przez organ administracyjny. Polecenia przelewu, których wykonania Bank odmówił w uzasadniony sposób, nie powodują uruchomienia biegu terminów wykonania ustalonych w Punkcie 39a niniejszych OW.

(9) Informacje o wykonanych poleceniach przelewu (numer referencyjny, kwota, waluta, opłaty i prowizje, stopa procentowa, kurs wymiany, data waluty obciążenia) oraz innych płatnościach obciążających rachunek klienta, w szczególności w ramach procedury polecenia zapłaty, są przekazywane klientowi będącemu konsumentem w wyciągu z rachunku w momencie wykonania danej operacji. Klient będący konsumentem może zażądać, aby Bank udostępniał wyciąg z rachunku raz w miesiącu, bezpłatnie, w sposób uzgodniony na potrzeby udostępniania informacji w umowie ramowej (tj. w części Oświadczenia w zakładce „Profil” w Aplikacji WU+ w taki sposób, aby Bank nie mógł jednostronnie zmienić wyciągu z rachunku, co najmniej przez okres obowiązywania umowy ramowej, a klient miał możliwość dodatkowego przechowywania i drukowania informacji dla siebie). Klient będący konsumentem może ponadto zażądać, aby wyciąg z rachunku był dostarczany raz w miesiącu w formie papierowej za odpowiednim zwrotem kosztów drogą pocztową.

1. Termin wykonania

Punkt 39a (1) Zlecenia płatnicze otrzymane przez Bank po godzinie bliskiej końcowi dnia roboczego określonego przez Bank, o którym należy powiadomić klienta dla danego rodzaju płatności lub w dniu niebędącym dniem roboczym, uważa się za otrzymane w następnym dniu roboczym. Ponadto Bank opublikuje te godziny w „Informacjach przekazywanych przed zawarciem umowy udostępnionych przez Western Union International Bank GmbH”, które zostaną udostępnione w formie elektronicznej na jego stronie internetowej. Dniem roboczym jest każdy dzień, w którym Bank prowadzi działalność wymaganą w celu dokonywania płatności określonym instrumentem płatniczym.

(2) Jeśli klient składający zlecenie płatnicze i Bank uzgodnią, że wykonanie zlecenia płatniczego powinno rozpocząć się w określonym dniu lub na koniec określonego okresu albo w dniu, w którym klient udostępni Bankowi środki pieniężne, uzgodnioną datę uważa się za moment otrzymania. Jeżeli uzgodniona data nie jest dniem roboczym Banku, zlecenie płatnicze uważa się za otrzymane w następnym dniu roboczym.

(3) Bank zapewni, że, po momencie otrzymania, rachunek dostawcy usług płatniczych odbiorcy zostanie uznany kwotą transakcji płatniczej nie później niż do końca następnego dnia roboczego. Niniejszy Ustęp będzie miał zastosowanie jedynie do transakcji płatniczych w euro, jak również do transakcji płatniczych, których kwoty są przelewane w euro do Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG) poza strefą euro, w którym zostanie dokonane przeliczenie walut.

(4) W przypadku transakcji płatniczych w państwach członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG), których nie dotyczy Ustęp (3), termin wykonania, o którym mowa w Ustępie (3), nie przekroczy 4 dni roboczych.

B. UZNANIA I PRAWO ANULOWANIA

Punkt 40 (1) W przypadku ważnie istniejących Dokumentów Rachunku, Bank jest zobowiązany i nieodwołalnie upoważniony do przyjmowania kwot środków pieniężnych w imieniu klienta i uznawania nimi jego rachunku. Jeśli Bank posiada jakiegokolwiek wierzytelności w związku z rachunkiem wobec klienta, wówczas Bank będzie uprawniony, nawet po rozwiązaniu Dokumentów Rachunku, do przyjmowania kwot środków pieniężnych w imieniu klienta i potrącania swoich wierzytelności z wierzytelnością klienta o wypłatę otrzymanej kwoty. W takim przypadku Bank poinformuje klienta o dokonanych potrąceniu oraz powiadomi go o pozostałej kwocie, jak również o tym, że klient może nią dysponować po potrąceniu wierzytelności. Jeżeli w związku z prowadzeniem rachunku Bank nie ma żadnych wierzytelności wobec klienta, a saldo rachunku wynosi 0,- EUR, Bank zamknie rachunek i zawiadomi klienta o jego zamknięciu. Bank wykona dyspozycję przekazania klientowi kwoty środków pieniężnych poprzez uznanie tą kwotą rachunku odbiorcy, chyba że w dyspozycji wskazano inaczej. Jeżeli rachunek klienta, którego dotyczy dyspozycja, nie jest prowadzony w tej samej walucie co waluta kwoty będącej przedmiotem dyspozycji, wówczas uznanie następuje po przeliczeniu na walutę rachunku według kursu wymiany z dnia, w którym dana kwota znajdzie się w dyspozycji Banku i może być przez niego wykorzystana.

(2) Informacje o przelewach, którymi zostaje uznany rachunek klienta (numer referencyjny, kwota, waluta, opłaty i prowizje, stopa procentowa, kurs wymiany, data waluty uznania) są przekazywane klientowi będącemu konsumentem w wyciągu z rachunku w momencie wykonania danej operacji. Klient będący konsumentem może zażądać, aby Bank udostępniał wyciąg z rachunku raz w miesiącu, bezpłatnie, w sposób uzgodniony na potrzeby udostępniania informacji w umowie ramowej (tj. w części Oświadczenia w zakładce „Profil” w Aplikacji WU+ w taki sposób, aby Bank nie mógł jednostronnie zmienić wyciągu z rachunku, co najmniej przez okres obowiązywania umowy ramowej, a klient miał możliwość dodatkowego przechowywania i drukowania informacji dla siebie). Klient będący konsumentem może ponadto zażądać, aby wyciąg z rachunku był dostarczany raz w miesiącu w formie papierowej za odpowiednim zwrotem kosztów drogą pocztową.

(3) Bank będzie uprawniony do potrącenia swoich opłat i prowizji za polecenie przelewu z kwoty uznania. Bank podaje oddzielnie kwoty uznania i odliczonych opłat i prowizji. W przypadku, gdy

transakcja płatnicza, którą ma zostać uznany rachunek klienta, zostanie zainicjowana przez klienta lub za jego pośrednictwem jako odbiorcy, Bank uzna rachunek klienta kwotą przelewu w pełnej wysokości.

(4) Bank będzie uprawniony do anulowania w każdym czasie wszelkich uznań dokonanych z powodu jego błędu. W pozostałych przypadkach Bank anuluje uznanie, jeśli jasno zostanie mu udowodniona nieskuteczność polecenia przelewu. Prawo anulowania nie zostanie wyłączone na skutek zbilansowania rachunku, które nastąpiło w międzyczasie. Jeśli prawo anulowania przysługuje, Bank może odmówić wypłaty uznań.

C. OBCIĄŻENIE PRZEZNACZONE DO POBRANIA

Punkt 41 (1) Jeśli Bank uzna kwotami, które ma pobrać w imieniu klienta (w szczególności w zakresie weksli i innych papierów wartościowych, poleceń zapłaty itp.) lub które mają zostać przelane na rachunek klienta, rachunek klienta przed otrzymaniem przez Bank kwoty do pobrania lub kwoty przelewu, uznanie następuje dopiero po faktycznym otrzymaniu przez Bank kwoty uznania. Powyższe ma zastosowanie również w przypadku, gdy kwota do pobrania powinna być wypłacona w Banku.

(2) Z uwagi na niniejsze zastrzeżenie, Bank będzie uprawniony do odwrócenia uznania w drodze zwykłego zapisu, jeżeli pobranie środków lub uznanie nie powiedzie się lub jeżeli ze względu na sytuację ekonomiczną dłużnika, interwencję władz publicznych lub z innych powodów należy oczekiwać, że Bank nie uzyska nieograniczonego prawa do dysponowania kwotą do pobrania lub przelaną kwotą.

(3) Z zastrzeżenia można skorzystać również w przypadku, gdy kwota uznania została pobrana za granicą lub przekazana z zagranicy, a Bank jest ponownie obciążany tą kwotą przez osobę trzecią zgodnie z prawem obcym lub na podstawie umowy zawartej z bankami zagranicznymi.

(4) Jeśli zastrzeżenie obowiązuje, Bank ma również prawo odmówić klientowi prawa do dysponowania kwotami uznania. Zastrzeżenie nie zostanie zniesione poprzez zbilansowanie rachunków.

D. OBCIĄŻENIA

Punkt 42 (1) W przypadku poleceń przelewu obciążenia będą uznawane za potwierdzenie wykonania polecenia tylko wtedy, gdy obciążenie nie zostało odwrócone w ciągu dwóch dni roboczych (zob. Punkt 39a Ustęp (1) niniejszych OW).

(2) Zlecenia płatnicze oraz Polecenia Zapłaty Pomiędzy Przedsiębiorcami (Punkt 42a Ustęp (1)) będą uważane za pobrane/wypłacone/wykonane, jeżeli w ciągu trzech dni roboczych obciążenie na obciążonym rachunku klienta nie zostało anulowane, chyba że Bank wcześniej poinformował o tym fakcie składającego zlecenie lub wypłacił mu/jej kwotę w gotówce. Polecenia Zapłaty (Punkt 42a Ustęp (1)) zostaną uznane za wykonane po upływie pięciu dni roboczych.

E. Polecenie Zapłaty w Ramach Jednolitego Obszaru Płatności w Euro i Polecenie Zapłaty w Ramach Jednolitego Obszaru Płatności w Euro Pomiędzy Przedsiębiorcami

Punkt 42a (1) Polecenie Zapłaty w Ramach Jednolitego Obszaru Płatności w Euro (*Single Euro Payment Area, SEPA*) oznacza, że płatnik bezpośrednio upoważnia odbiorcę, w drodze

zgody na Polecenie Zapłaty w Ramach Jednolitego Obszaru Płatności w Euro i bez angażowania Banku płatnika, do pobierania kwot w euro w ciężar rachunku płatnika.

Polecenie Zapłaty w Ramach Jednolitego Obszaru Płatności w Euro Pomiędzy Przedsiębiorcami (*Single Euro Payment Area, SEPA*) oznacza, że płatnik bezpośrednio upoważnia odbiorcę, w drodze zgody na Polecenie Zapłaty w Ramach Jednolitego Obszaru Płatności w Euro Pomiędzy Przedsiębiorcami, do pobierania kwot w ciężar rachunku płatnika, gdzie zarówno, płatnik i odbiorca są przedsiębiorcami i Bank płatnika otrzymał zgodę na Polecenie Zapłaty w Ramach Jednolitego Obszaru Płatności w Euro Pomiędzy Przedsiębiorcami przed obciążeniem rachunku. Klient (płatnik) zezwala na obciążanie jego/jej rachunku kwotami, jakie Bank pobrał z jego/jej rachunku, przez osoby trzecie (odbiorców), które były upoważnione przez niego/nią w drodze zgody na Polecenie Zapłaty w Ramach Jednolitego Obszaru Płatności w Euro lub Polecenie Zapłaty w Ramach Jednolitego Obszaru Płatności w Euro Pomiędzy Przedsiębiorcami. Klient może cofnąć swoje zezwolenie na piśmie w każdym czasie. Cofnięcie zezwolenia będzie skuteczne od dnia roboczego następującego po jego otrzymaniu przez Bank. W ten sam sposób, zezwolenie na Polecenia Zapłaty przez nieupoważnione osoby trzecie może zostać ograniczone do określonej kwoty lub określonego przedziału czasowego bądź obydwu tych wartości.

(2) Bank będzie wykonywał Polecenia Zapłaty w Ramach Jednolitego Obszaru Płatności w Euro i Polecenia Zapłaty w Ramach Jednolitego Obszaru Płatności w Euro Pomiędzy Przedsiębiorcami w ciężar rachunku klienta na podstawie Międzynarodowego Numeru Rachunku Bankowego (*International Bank Account Number, IBAN*) przekazanego przez Bank pobierający kwotę. Dane Międzynarodowego Numeru Rachunku Bankowego są identyfikatorem wykorzystywanym do Poleceń Zapłaty w Ramach Jednolitego Obszaru Płatności w Euro lub Poleceń Zapłaty w Ramach Jednolitego Obszaru Płatności w Euro Pomiędzy Przedsiębiorcami. Jeśli Bank pobierający kwotę poda dodatkowe dane klienta, takie jak nazwa posiadacza rachunku, z którego ma być pobrana kwota, dane te będą służyć wyłącznie celom dokumentacyjnym i Bank nie będzie brał ich pod uwagę wykonując Polecenie Zapłaty w Ramach Jednolitego Obszaru Płatności w Euro lub Polecenie Zapłaty w Ramach Jednolitego Obszaru Płatności w Euro Pomiędzy Przedsiębiorcami.

(3) Klient (płatnik) może zażądać od Banku zwrotu kwoty obciążenia jego rachunku płatniczego na podstawie jego/jej zgody na Polecenie Zapłaty w Ramach Jednolitego Obszaru Płatności w Euro w ciągu ośmiu tygodni od daty obciążenia rachunku. Bank spełni prośbę klienta i zwróci obciążenie na rachunek klienta w terminie dziesięciu dni roboczych z datą wyceny w dacie obciążenia rachunku.

(4) Niezależnie od Ustępu (3), klient nie będzie miał prawa żądać zwrotu kwoty obciążenia jego rachunku płatniczego na podstawie jego/jej zgody na Polecenie Zapłaty w Ramach Jednolitego Obszaru Płatności w Euro Pomiędzy Przedsiębiorcami.

(5) W przypadku, gdy Polecenie Zapłaty w Ramach Jednolitego Obszaru Płatności w Euro lub Polecenie Zapłaty w Ramach Jednolitego Obszaru Płatności w Euro Pomiędzy Przedsiębiorcami zostało wykonane w ciężar rachunku klienta bez autoryzacji, klient uzyska płatność korygującą zgodnie z Punktem 16 Ustęp (2). Okres rozpocznie bieg, gdy Bank udostępni klientowi informacje zgodnie z Punktem 39 Ustęp (9).

V. OPŁATY I ZWROT WYDATKÓW

A. ZMIANY DOTYCZĄCE OPŁAT I PROWIZJI ORAZ ZMIANY DOTYCZĄCE USŁUG

1. Zmiany dotyczące opłat i prowizji oraz zmiany dotyczące usług dla przedsiębiorców

Punkt 43 (1) Bank będzie uprawniony w ramach stosunków gospodarczych z przedsiębiorcami do zmiany, według własnego racjonalnego uznania, opłat i prowizji za usługi ciągle płatnych przez Bank lub klienta (w tym odsetki od salda debetowego i odsetki od salda kredytowego na rachunkach bieżących i innych rachunkach, opłaty i prowizje za prowadzenie rachunku, itp.) uwzględniając wszystkie istotne okoliczności (w szczególności, zmiany ram prawnych, zmiany na rynkach pieniężnych lub kapitałowych, zmiany w kosztach finansowania, zmiany w kosztach osobowych i pozapracowniczych, zmiany wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych itp.).

(2) Zmiany dotyczące usług świadczonych przez Bank oraz wszelkie zmiany dotyczące opłat i prowizji wykraczające poza Ustęp (1), a także wprowadzenie nowych opłat i prowizji za wcześniej uzgodnione usługi wymagają zgody klienta. O ile klient nie wyraził wcześniej wyrażnej zgody, takie zmiany wejdą w życie dwa miesiące po zawiadomieniu klienta przez Bank o żądanej przez Bank zmianie, chyba że do tego czasu Bank otrzyma od klienta pisemny sprzeciw. W zawiadomieniu Bank zwróci uwagę klienta na żadaną zmianę oraz na fakt, że w braku jakiegokolwiek odpowiedzi ze strony klienta uznaje się, że wyraził on/wyraziła ona zgodę na zmianę po upływie określonego terminu. Bank udostępni zawiadomienie o wnioskowanej zmianie pocztą elektroniczną w taki sposób, aby Bank nie mógł jednostronnie zmienić informacji, co najmniej przez okres obowiązywania umowy ramowej, a klient miał ponadto możliwość przechowywania i wydrukowania informacji dla siebie lub ich wyszukania w inny sposób uzgodniony z przedsiębiorcą

2. Zmiany dotyczące opłat i prowizji dla konsumentów innych niż opłaty i prowizje za usługi płatnicze

Punkt 44 (1) Opłaty (poza odsetkami od salda debetowego i odsetkami od salda kredytowego) i prowizje uzgodnione z konsumentami za usługi ciągle inne niż usługi płatnicze świadczone przez Bank (opłaty i prowizje za usługi ciągle są oznaczone jako takie w taryfie opłat i prowizji; obejmują one m.in. opłaty i prowizje za prowadzenie rachunku dla rachunków, które nie są wykorzystywane do rozrachunku usług płatniczych; opłaty i prowizje za przechowywanie przedmiotów i papierów wartościowych oraz udostępnianie skrytek sejfowych) będą waloryzowane (podwyższane lub obniżane) corocznie, ze skutkiem od 1 kwietnia każdego roku, o zmianę krajowego Wskaźnika Cen Towarów i Usług Konsumpcyjnych, Rewizja 2015 (*Verbraucherpreisindex, Revision 2015*) (poziom wskaźnika z grudnia poprzedzającego waloryzację opłat i prowizji jest porównywany z poziomem wskaźnika, który jest decydujący dla ostatniej waloryzacji) opublikowanego przez Austriacki Federalny Urząd Statystyczny (*Bundesanstalt Statistik Österreich, Statistik Austria*), z zaokrągleniem do pełnego centa. Jeżeli z jakiegokolwiek powodu opłaty i prowizje nie zostaną podwyższone pomimo wzrostu Wskaźnika Cen Towarów i Usług Konsumpcyjnych, nie oznaczają to utraty prawa do podwyższenia opłat i prowizji w kolejnych latach. Opłaty zostaną zwaloryzowane nie wcześniej niż po upływie dwóch miesięcy od zawarcia umowy.

(2) Postanowienia niniejszego Punktu 44 nie mają zastosowania do zmian opłat i prowizji oraz usług uzgodnionych w umowach o świadczenie usług płatniczych, które podlegają postanowieniom Punktu 45.

3. Zmiany dotyczące opłat i prowizji uzgodnionych w umowie ramowej o świadczenie usług płatniczych z konsumentami i zmiany dotyczące usług płatniczych Banku

Punkt 45 (1) Bank proponuje klientowi zmiany dotyczące opłat i prowizji za usługi ciągle (poza odsetkami od salda debetowego i odsetkami od salda kredytowego) uzgodnione z konsumentami w umowie ramowej o świadczenie usług płatniczych (w tym odpowiednich Dokumentach Rachunków) terminowo, tak aby klient otrzymał propozycję wprowadzenia zmian nie później niż dwa miesiące przed proponowaną datą, w której zmiany mają wejść w życie. Uważać się będzie, że klient wyraził zgodę na wprowadzenie zmian, jeśli Bank nie otrzyma sprzeciwu klienta przed proponowaną datą, w której zmiany mają wejść w życie. Bank zwróci uwagę klienta na ten fakt w swojej propozycji wprowadzenia zmian. Propozycja wprowadzenia zmian zostanie przekazana klientowi. Usługi ciągle zostaną wyraźnie oznaczone w taryfie opłat i prowizji. Taka złożona przez Bank propozycja wprowadzenia zmian dotyczących opłat i prowizji – jeśli klient nie zgłosi sprzeciwu do proponowanej daty – nie może przekroczyć wysokości zmiany krajowego Wskaźnika Cen Towarów i Usług Konsumpcyjnych, Rewizja 2015 (*Verbraucherpreisindex, Revision 2015*) opublikowanego przez Austriacki Federalny Urząd Statystyczny (*Bundesanstalt Statistik Österreich, Statistik Austria*). Oprócz zakresu zmiany opłat i prowizji oraz proponowanej daty, w której zmiany mają wejść w życie, w swojej propozycji wprowadzenia zmian Bank poinformuje klienta o dacie ostatniej zmiany opłat i prowizji oraz o zakresie zmiany Wskaźnika Cen Towarów i Usług Konsumpcyjnych od daty ostatniej zmiany opłat i prowizji. Klientowi będzie przysługiwać prawo rozwiązania jego umowy ramowej bezpłatnie, i bez wypowiedzenia, przed wejściem zmiany w życie. Ponadto Bank zwróci uwagę klienta na tę możliwość w swojej propozycji wprowadzenia zmian.

(2) Zawiadomienie i propozycja wprowadzenia zmian, o których mowa w Ustępie (1), zostaną dostarczone klientowi w drodze przesłania propozycji wprowadzenia zmian pocztą elektroniczną. Zawiadomienie zostanie złożone w taki sposób, aby Bank nie mógł jednostronnie zmienić propozycji wprowadzenia zmian, a klient miał ponadto możliwość przechowywania i wydrukowania zawiadomienia dla siebie. Propozycję wprowadzenia zmian uważać się będzie za otrzymaną przez klienta w momencie, gdy klient otrzyma list elektroniczny i będzie w stanie uzyskać te informacje w zwykłych okolicznościach.

(3) W sposób określony w Ustępie (1), zmiany dotyczące opłat i prowizji uzgodnionych z klientem zostaną zaproponowane (podwyższone lub obniżone) zgodnie ze zmianą krajowego Wskaźnika Cen Towarów i Usług Konsumpcyjnych, Rewizja 2015 (*Verbraucherpreisindex, Revision 2015*) („Wskaźnik Inflacji”) opublikowanego przez Austriacki Federalny Urząd Statystyczny (*Bundesanstalt Statistik Österreich, Statistik Austria*) lub wskaźnika, który go zastąpi, w każdym przypadku z zaokrągleniem do pełnego centa. Waloryzacja taka zostanie dokonana raz w roku ze skutkiem od 1 kwietnia każdego roku. Waloryzacja będzie odpowiadać zmianie średniej wartości Wskaźnika Inflacji za przedostatni rok kalendarzowy poprzedzający propozycję zmiany w porównaniu ze średnią

wartością Wskaźnika Inflacji za ostatni rok kalendarzowy poprzedzający propozycję zmiany. Jeżeli Bank powstrzyma się od podwyższenia opłat i prowizji w którymkolwiek roku, nie będzie to miało wpływu na prawo Banku do podwyższenia opłat i prowizji w przyszłości. Jeżeli podwyżka opłat i prowizji nie zostanie wprowadzona w jednym lub kilku kolejnych latach, taka podwyżka (podwyżki) opłat i prowizji może/mogą zostać wprowadzona/wprowadzone ze skutkiem od kolejnej wprowadzonej podwyżki opłat i prowizji, w którym to przypadku waloryzacja zostanie dokonana w zakresie odpowiadającym zmianie wartości Wskaźnika Inflacji opublikowanego dla średniej z roku poprzedzającego podwyżkę opłat i prowizji w stosunku do wartości Wskaźnika Inflacji, który był podstawą ostatniej wprowadzonej podwyżki opłat i prowizji.

(4) Waloryzacja opłaty lub prowizji wykraczająca poza zmianę Wskaźnika Inflacji zgodnie z Ustępem (3) może zostać uzgodniona w sposób określony w Ustępie (1), jeśli taka waloryzacja jest obiektywnie uzasadniona. Waloryzacja będzie uważana za obiektywnie uzasadnioną, w szczególności, gdy zmiany ram prawnych lub regulacyjnych lub rozwój technologiczny dotyczący świadczenia usług płatniczych (takie jak zwiększone wymogi bezpieczeństwa lub nowe procedury) prowadzą do wzrostu kosztów świadczenia uzgodnionych usług płatniczych. Bank może waloryzować opłaty i prowizje zgodnie z niniejszym Ustępem (4) nie częściej niż raz w roku kalendarzowym. W przypadku waloryzacji opłaty i prowizji zgodnie z Ustępem (4), Bank zawiadomi również klienta w propozycji wprowadzenia zmian zgodnie z Ustępem (1), że zmiana opłaty i prowizji wykracza poza zmianę Wskaźnika Inflacji.

(5) Wprowadzenie nowych opłat i prowizji może zostać uzgodnione w sposób określony w Ustępie (1), jeśli takie wprowadzenie jest obiektywnie uzasadnione. Wprowadzenie nowych opłat i prowizji będzie uważane za obiektywnie uzasadnione, jeśli zmiany środków ustawowych lub regulacyjnych bądź zmiany wymogów technicznych dotyczących świadczenia usług płatniczych (takie jak zwiększone wymogi bezpieczeństwa lub nowe procedury) zobowiązują Bank do świadczenia dodatkowych usług. Bank może wprowadzić nowe opłaty i prowizje zgodnie z niniejszym Ustępem (5) nie częściej niż raz w roku kalendarzowym.

W przypadku wprowadzenia nowych opłat i prowizji zgodnie z Ustępem (5) Bank zawiadomi klienta w propozycji wprowadzenia zmian zgodnie z Ustępem (1) o nowych opłatach i prowizjach oraz usługach, z tytułu której będą one płatne oraz zawiadomi klienta, że są to nowe opłaty i prowizje, które nie zostały dotychczas uzgodnione.

(6) Zmiany dotyczące usług Banku uzgodnionych z konsumentami w ramach ciągłego zobowiązania mogą zostać uzgodnione w sposób określony w Ustępie (1), jeśli są obiektywnie uzasadnione. Zmiana opłat i prowizji będzie uważana za obiektywnie uzasadnioną w szczególności, jeśli zmiana jest konieczna ze względów prawnych lub regulacyjnych bądź powstania nowego orzecznictwa sądowego, jeśli zmiana podnosi bezpieczeństwo operacji bankowych lub stosunków gospodarczych z klientem lub jeśli zmiana jest konieczna w celu uwzględnienia rozwoju technologicznego.

4. Zmiana dotycząca stóp procentowych

Punkt 46 (1) Jeżeli klauzula waloryzacyjna wiąże stopę procentową z referencyjną stopą procentową (taką jak EURIBOR), zmiany wejdą w życie niezwłocznie bez uprzedniego

zawiadomienia klienta. Konsument zostanie poinformowany o wszelkich zmianach dotyczących stopy procentowej, które weszły w życie, nie później niż w następnym kwartale kalendarzowym.

(2) Jeżeli w transakcji z konsumentami dla rachunku nie została uzgodniona żadna klauzula waloryzacyjna dotycząca stóp procentowych, Bank proponuje klientowi zmiany dotyczące stóp procentowych co najmniej dwa miesiące przed proponowaną datą ich wejścia w życie. Propozycja wprowadzenia zmian zostanie przekazana klientowi. Uważać się będzie, że klient wyraził zgodę na wprowadzenie zmian, jeśli Bank nie otrzyma sprzeciwu klienta na piśmie lub w formie elektronicznej (np. w formie listu elektronicznego lub za pośrednictwem Aplikacji WU+) przed proponowaną datą wejścia w życie. W propozycji wprowadzenia zmian Bank zwróci uwagę klienta na odpowiednie zaproponowane zmiany oraz na fakt, że brak odpowiedzi klienta tj. brak sprzeciwu klienta na piśmie lub w formie elektronicznej (np. w formie listu elektronicznego lub za pośrednictwem Aplikacji WU+) będzie uważany za zgodę na zmiany. Klientowi będącemu konsumentem będzie przysługiwać prawo do rozwiązania umów ramowych o świadczenie usług płatniczych (tj. odpowiednich Dokumentów Rachunku) bez wypowiedzenia i bezpłatnie przed wejściem zmian w życie; ponadto Bank zwróci uwagę klienta na ten fakt w propozycji wprowadzenia zmian.

(3) Zawiadomienie dla klienta o zaproponowanej zmianie zgodnie z Ustępem (2) zostanie dostarczone klientowi w drodze przesłania propozycji wprowadzenia zmian pocztą elektroniczną. Zawiadomienie zostanie złożone w taki sposób, aby Bank nie mógł jednostronnie zmienić propozycji wprowadzenia zmian, a klient miał ponadto możliwość przechowywania i wydrukowania zawiadomienia dla siebie. Propozycję wprowadzenia zmian uważać się będzie za otrzymaną przez klienta w momencie, gdy klient otrzyma list elektroniczny i będzie w stanie uzyskać te informacje w zwykłych okolicznościach.

(4) Stopy procentowe mogą być zmieniane w sposób uzgodniony w Ustępie (2) raz w roku i tylko, jeśli taka zmiana jest obiektywnie uzasadniona biorąc pod uwagę wszystkie okoliczności. Zmiany dotyczące stóp procentowych wynikające ze zmian ram prawnych i regulacyjnych oraz polityki pieniężnej (podstawowa stopa procentowa Europejskiego Banku Centralnego) będą uważane za obiektywnie uzasadnione. Zmiana stopy procentowej w indywidualnej propozycji wprowadzenia zmian nie przekroczy 0,5 punktu procentowego.

B. ZWROT WYDATKÓW PRZEZ PRZEDSIĘBIORCÓW

Punkt 47 Klient będący przedsiębiorcą ponosi wszelkie niezbędne i przydatne wydatki i koszty, w szczególności opłaty skarbowe i opłaty od czynności prawnych, podatki, opłaty pocztowe, koszty ubezpieczenia, doradztwa prawnego, windykacji, usług doradczych w sprawach prowadzenia działalności gospodarczej, telekomunikacyjnych, jak również koszty dostarczenia, administrowania i wykorzystania lub zwolnienia zabezpieczeń, poniesione w związku ze stosunkami gospodarczymi pomiędzy klientem i Bankiem. Bank będzie uprawniony do naliczenia takich wydatków w formie kwoty ryczałtowej bez wyszczególniania poszczególnych kwot, chyba że klient wyraźnie zażąda wyszczególnienia poszczególnych kwot.

Punkt 48 *wykreślono*

VI. ZABEZPIECZENIE

A. USTANOWIENIE I PODWYŻSZENIE ZABEZPIECZENIA

1. Zmiana poziomu ryzyka

Punkt 49 (1) W przypadku wystąpienia lub późniejszego ujawnienia się w stosunkach gospodarczych z przedsiębiorcami okoliczności, które uzasadniają podwyższoną ocenę ryzyka spłaty wierzytelności Banku wobec klienta, Bank będzie uprawniony do żądania ustanowienia lub podwyższenia zabezpieczenia w rozsądnym terminie. Dotyczy to w szczególności pogorszenia lub groźby pogorszenia sytuacji gospodarczej klienta, bądź spadku lub groźby spadku wartości zabezpieczenia.

(2) Ustęp (1) będzie miał zastosowanie również, gdy w czasie powstania wierzytelności Bank nie zażądał zabezpieczenia.

B. PRAWO ZASTAWU PRZYSŁUGUJĄCE BANKOWI

1. Zakres i przyznanie

Punkt 50 (1) Klient przyznaje Bankowi prawo zastawu na wszelkich rzeczach i prawach, w których posiadanie Bank wejdzie zgodnie z wolą klienta w związku z transakcją bankową zawartą z Bankiem.

(2) Prawo zastawu - o ile w Punkcie 52 nie postanowiono inaczej – obejmuje również wszystkie podlegające zajęciu wierzytelności klienta wobec Banku, takie jak wierzytelności z tytułu sald kredytowych. Jeżeli przedmiotem prawa zastawu są papiery wartościowe, prawo zastawu obejmuje również kupony odsetkowe i kupony dywidendowe związane z tymi papierami wartościowymi.

Punkt 51 (1) Prawo zastawu będzie zabezpieczało wierzytelności Banku wobec klienta z tytułu stosunków gospodarczych, nawet jeśli wierzytelności te są warunkowe, ograniczone w czasie lub jeszcze nie stały się niewymagalne. Jeśli klient jest przedsiębiorcą, prawo zastawu będzie zabezpieczało również wierzytelności wobec osób trzecich, za których wykonanie klient jest osobiście odpowiedzialny.

(2) Zastaw powstanie z chwilą objęcia rzeczy w posiadanie przez Bank w zakresie, w jakim istnieją wierzytelności zgodnie z Ustępem (1); w przeciwnym razie w dowolnym momencie w przyszłości, gdy takie roszczenia powstaną.

2. Wyłączenie z zastawu

Punkt 52 (1) Zastaw nie obejmuje rzeczy i praw, które przed powstaniem zastawu zostały przebrane przez klienta na wykonanie określonej dyspozycji, jak np. kwoty przeznaczone na zapłatę określonego weksla lub wykonanie określonego przelewu. Ma to jednak zastosowanie tylko w okresie ważności przelewu.

(2) Niezależnie od istniejącego zastawu Bank będzie wykonywał dyspozycje klienta dotyczące sald kredytowych na rachunkach bieżących na rzecz osób trzecich, dopóki klient nie otrzyma od Banku zawiadomienia o ustanowieniu zastawu. Zajęcie salda kredytowego nie jest traktowane jako zadysponowanie przez klienta. Jeśli na rachunek bieżący wpływają płatności z tytułu niepodlegających zajęciu wierzytelności pieniężnych klienta lub wierzytelności pieniężnych klienta podlegających ograniczonemu zajęciu,

wówczas zastaw Banku obejmuje jedynie podlegającą wypłacie część sald kredytowych na tym rachunku bieżącym.

(3) Zastaw nie obejmuje składników majątkowych, które klient ujawnił na piśmie Bankowi jako powiernicze składniki majątkowe przed powstaniem zastawu lub które weszły w posiadanie Banku bez woli klienta.

C. ZWOLNIENIE ZABEZPIECZENIA

Punkt 53 Na żądanie klienta Bank zwolni zabezpieczenie w zakresie, w jakim nie ma uzasadnionego interesu w utrzymaniu go jako zabezpieczenia.

D. ZASPOKOJENIE SIĘ Z ZABEZPIECZENIA

1. Informacje ogólne

Punkt 53a Poniższe Punkty 54 do 57 opisują stosowaną przez Bank procedurę zaspokojenia się z zabezpieczenia. Jako podstawowy wymóg w każdym przypadku (poza przypadkami, o których mowa w Punkcie 57, gdy wierzytelność stanowiąca przedmiot zabezpieczenia stanie się wymagalna zanim wymagalna stanie się zabezpieczona wierzytelność), zabezpieczona wierzytelność będzie wymagalna i prawo do dochodzenia zaspokojenia z tego zabezpieczenia będzie przysługiwać zgodnie z odpowiednimi postanowieniami umownymi i przepisami prawa. Wymaga to złożenia klientowi zawiadomienia z wyprzedzeniem określającego kwotę zabezpieczonej wierzytelności i uprzedzającego o zamiarze dochodzenia zaspokojenia z tego zabezpieczenia; od czasu wysłania zawiadomienia klientowi musi upłynąć co najmniej jeden miesiąc. Jeśli klient jest przedsiębiorcą, odpowiedni okres wynosi jeden tydzień. Zawiadomienie o zamiarze dochodzenia zaspokojenia z zabezpieczenia nie musi zostać złożone, jeśli byłoby to niewykonalne np. ponieważ miejsce pobytu klienta jest nieznane. W takim przypadku bieg odpowiedniego terminu rozpoczyna się od dnia, w którym zabezpieczona wierzytelność staje się wymagalna. Dochodzenie zaspokojenia z zabezpieczenia będzie możliwe przed upływem odpowiedniego okresu, jeżeli oczekiwanie na jego upływ wiązałoby się z ryzykiem znacznej i trwałej utraty wartości.

2. Sprzedaż

Punkt 54 Bank będzie dochodził zaspokojenia z przedmiotu zabezpieczenia mającego cenę rynkową lub kurs giełdowy zgodnie z odpowiednimi postanowieniami ustawowymi w drodze jego sprzedaży po tej cenie lub po tym kursie na rynku otwartym.

Punkt 55 Bank uzyska oszacowanie wartości stanowiących przedmiot zabezpieczenia rzeczy ruchomych nieposiadających ceny rynkowej lub kursu giełdowego przez uprawnionego niezależnego rzeczoznawcę. Bank zawiadomi klienta o wyniku oszacowania i jednocześnie zwróci się do klienta o wskazanie w okresie jednego miesiąca osoby zainteresowanej kupnem tych rzeczy ruchomych nieposiadających ceny rynkowej lub kursu giełdowego, która zapłaci Bankowi w tym okresie co najmniej oszacowaną wartość jako cenę kupna.

Jeśli klient nie wskaże zainteresowanej strony w tym terminie lub jeśli wskazana zainteresowana strona nie zapłaci ceny kupna, Bank będzie nieodwołalnie uprawniony do sprzedaży zabezpieczenia w imieniu klienta za kwotę nie niższą niż oszacowana wartość. Wpływy ze sprzedaży zostaną przeznaczone na zaspokojenie zabezpieczonych

wierzytelności, a klient będzie uprawniony do otrzymania ewentualnej nadwyżki.

3. Postępowanie egzekucyjne i egzekucja pozasądowa

Punkt 56 Bank będzie również uprawniony do realizacji zabezpieczenia w drodze egzekucji lub - w zakresie, w jakim nie ma ono ceny rynkowej lub kursu giełdowego - do jego sprzedaży na przetargu publicznym przeprowadzonym przez uprawnionego przedsiębiorcę. Czas i miejsce takiego przetargu oraz ogólny opis zabezpieczenia podlegają publikacji. O szczegółach tych zostanie poinformowana strona, która ustanowiła zabezpieczenie, oraz wszelkie osoby trzecie, którym przysługują prawa do zabezpieczenia.

4. Przejęcie na własność

Punkt 57 (1) Bank będzie uprawniony do wypowiedzenia i przejęcia na własność wierzytelności przekazanych mu na zabezpieczenie (w tym papierów wartościowych), jeżeli zabezpieczona wierzytelność nie zostanie spłacona w terminie. Do tego czasu Bank będzie uprawniony do przejęcia na własność wierzytelności służącej jako zabezpieczenie, gdy stanie się ona wymagalna. W przypadku nieuchronnej, znaczącej i trwałej utraty wartości wierzytelności stanowiącej zabezpieczenie Bank będzie uprawniony do jej wypowiedzenia jeszcze przed jej wymagalnością. W miarę możliwości klient zostanie o tym poinformowany z wyprzedzeniem. Kwoty przejęte na własność przed datą wymagalności zabezpieczonej wierzytelności będą stanowiły zastaw zamiast przejętej na własność wierzytelności.

(2) Postanowień Ustępu 1 nie stosuje się do wierzytelności z tytułu pensji i wynagrodzeń przysługujących konsumentom, które zostały przekazane na zabezpieczenie wierzytelności, które nie są jeszcze wymagalne.

5. Dopuszczalność wykorzystania

Punkt 58 Nawet jeśli nabywca nie zapłaci niezwłocznie ceny kupna w gotówce, likwidacja zabezpieczenia przez Bank będzie mimo to dopuszczalna, pod warunkiem że nie jest dostępna żadna oferta lub oferta o równej wartości z natychmiastową płatnością, a późniejsza płatność jest zabezpieczona.

E. PRAWO ZATRZYMANIA

Punkt 59 Bank będzie uprawniony do zatrzymania usług świadczonych przez siebie na rzecz klienta z powodu wierzytelności wynikających ze stosunków gospodarczych, nawet jeśli nie są one oparte na tym samym stosunku prawnym. Punkty 51 i 52 stosuje się odpowiednio.

VII. POTRĄCANIE WIERZYTELNOŚCI I ZALICZANIE PŁATNOŚCI NA POCZET WIERZYTELNOŚCI BANKU

A. POTRĄCENIE WIERZYTELNOŚCI

1. przez Bank

Punkt 60 (1) Bank będzie uprawniony do potrącenia wszystkich wierzytelności klienta, o ile mogą być one przedmiotem egzekucji, z wszystkimi zobowiązaniami klienta wobec Banku. W związku z tym klient wyraźnie upoważni Bank do przeliczenia wierzytelności klienta wobec Banku w walutach obcych na euro po kursie wymiany obowiązującym w dacie potrącenia oraz do potrącenia tych wierzytelności,

jeżeli mogą być one przedmiotem zajęcia, z wszystkimi zobowiązaniami klienta w euro.

(2) Niezależnie od istniejącego prawa do potrącenia Bank będzie wykonywał dyspozycje klienta na rzecz osób trzecich dotyczące sald kredytowych na rachunkach bieżących, dopóki klient nie otrzyma oświadczenia o potrąceniu. Zajęcie salda kredytowego nie jest uznawane za dyspozycję klienta.

2. przez klienta

Punkt 61 Klient będący konsumentem będzie uprawniony do potrącenia swoich zobowiązań tylko, jeśli Bank stanie się niewypłacalny lub jeśli wierzytelność klienta będzie prawnie związana z jego/jej zobowiązaniem lub jeśli wierzytelność klienta została potwierdzona na mocy orzeczenia sądowego lub uznana przez Bank. Klient będący przedsiębiorcą niniejszym bezwarunkowo i nieodwołalnie zrzeka się przysługującego mu/jej prawa do potrącenia jego/jej zobowiązań również w tych przypadkach.

B. ZALICZANIE PŁATNOŚCI NA POCZET WIERZYTELNOŚCI BANKU

Punkt 62 (1) W stosunkach gospodarczych z przedsiębiorcami, niezależnie od postanowień Art. 1416 austriackiego Kodeksu Cywilnego (*Allgemeines bürgerliches Gesetzbuch, ABGB*), Bank może wstępnie zaliczyć płatności na poczet wierzytelności Banku, o ile nie zostało ustanowione zabezpieczenie ich zapłaty lub jeżeli wartość ustanowionego zabezpieczenia nie pokrywa tych wierzytelności. W tym zakresie nie ma znaczenia, w jakim czasie poszczególne wierzytelności stały się wymagalne. Dotyczy to również stosunku rachunku bieżącego.

(2) W stosunkach gospodarczych z konsumentami, Bank może wstępnie zaliczyć płatności dokonane z zamiarem uregulowania danej wierzytelności na niezabezpieczone części danej wierzytelności, jeśli będzie to niezgodne z zamiarem klienta.

(3) Bank może skorzystać z praw przyznanych mu w niniejszym Punkcie, jeśli odzyskanie jego wierzytelności byłoby w przeciwnym razie zagrożone.

VIII. OBSŁUGA KLIENTÓW I SKARGI

A. Obsługa klientów

Punkt 63. Jeżeli klient odkryje jakiegokolwiek błąd lub napotka jakiegokolwiek problemy w korzystaniu z Aplikacji WU+, Bank prosi o kontakt za pośrednictwem Aplikacji WU+ lub pod numerem telefonu (+48221520541) bądź listownie na adres:

Western Union Poland Lithuania UAB
Juozo Balčikonio g. 7,
Wilno, Litwa LT-08247

B. SKARGI

Punkt 64. Bank prosi o kontakt z działem obsługi klienta, jeśli klienta uważa, że popełniono błąd podczas wykonywania przelewu klienta, klient ma dotyczące usługi lub pragnie Pan/Pani złożyć skargę:

- ✓ za pośrednictwem Aplikacji WU+; lub
- ✓ pod numerem telefonu +48221520541.

Potwierdzenie wpływu skargi zostanie wysłane klientowi w terminie 5 dni roboczych od dnia, w którym Bank ją otrzyma. Bank przystąpi do rozpatrywania prośby klienta i będzie

regularnie zawiadamiać klienta o postępach. W potwierdzeniu klient znajdzie datę wpływu oraz numer referencyjny, który powinien być używany w dalszej korespondencji z Bankiem. Bank postara się wyjaśnić wątpliwości klienta w możliwie najszybszym terminie, a jeśli to nie będzie możliwe, wyśle klientowi potwierdzenie w terminie 5 dni roboczych. Bank doloży starań, aby rozpatrzyć większość skarg w ciągu 15 dni roboczych, a jeśli Bankowi się to nie uda, Bank będzie regularnie zawiadamiać klienta o postępach. Jak tylko Bank ustali wszystkie fakty i zakończy postępowania wyjaśniające, prześle klientowi ostateczną odpowiedź zawierającą poczynione przez Bank ustalenia i przedstawienie ostatecznego stanowiska Banku w terminie 35 dni roboczych.

W przypadku, gdy klient będzie niezadowolony z zaproponowanego przez Bank rozwiązania, klient będzie mógł:

- ✓ skorzystać z Europejskiej Platformy Internetowego Rozstrzygania Sporów (*Online Dispute Resolution, ODR*) oferującej proste, sprawne, szybkie, niedrogie pozasądowe rozstrzyganie sporów związanych z transakcjami zawieranymi na odległość: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>;
- ✓ złożyć skargę do Wspólnego Organu ds. Mediacji Austriackiego Sektora Bankowego (*Gemeinsame Schlichtungsstelle der Österreichischen Kreditwirtschaft*) (www.bankenschlichtung.at).

IX. FATCA

A. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Punkt 65. Na podstawie Ustawy o Urzędzie Informacji Podatkowej (*Tax Information Authority Law*) (z późniejszymi zmianami) Kajmanów, Rozporządzeń i Wytycznych wydanych na podstawie tej Ustawy oraz odpowiednich umów międzyrządowych („**UM**”) dotyczących automatycznej wymiany informacji w sprawach podatkowych (zwanym łącznie „**FATCA**”) (*Foreign Account Tax Compliance Act; Ustawa o Ujawnianiu Informacji o Zagranicznych Rachunkach Bankowych dla Celów Podatkowych*) Bank jest zobowiązany do zbierania pewnych informacji dotyczących uzgodnień podatkowych każdego posiadacza rachunku. Klient powinien zauważyć, że w pewnych okolicznościach Bank może być zobowiązany do przekazania tych informacji właściwym organom podatkowym. Zgodnie z wprowadzonym w Austrii i innych odpowiednich państwach Wspólnym Standardem Wymiany Informacji Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (*Common Reporting Standard OECD*) („**WSWI**”) Bank jest również zobowiązany do gromadzenia i przekazywania pewnych informacji dotyczących rezydencji podatkowej posiadacza rachunku. Jeżeli klient jest rezydentem podatkowym państwa innego niż państwo siedziby Banku, Bank może być zgodnie z prawem zobowiązany do przekazania informacji zwartych w formularzu FATCA oraz innych informacji finansowych dotyczących rachunków finansowych klienta organom podatkowym w państwie, którego klient jest rezydentem dla celów podatkowych. Formularz FATCA dotyczy obowiązków z tytułu FATCA i WSWI i jego celem jest uzyskanie informacji, o ile żądanie przekazania informacji nie jest zakazane zgodnie z prawem krajowym.

B. OŚWIADCZENIE I ZOBOWIĄZANIA

1. Potwierdzenie otrzymania informacji i zrozumienia następstw

Punkt 66. Klient potwierdza, że Bank poinformował ją/jego, że na skutek podpisania przez klienta zwolnienia z obowiązku zachowania tajemnicy bankowej,

I. Bank zostaje upoważniony do przekazywania i może przekazywać wszelkie dane bieżące i historyczne związane z przeszłym i/lub obecnym rachunkiem/przeszłymi i/lub obecnymi rachunkami klienta, w tym, między innymi, istnienie prowadzonego dla klienta rachunku, tożsamość, adres i Numer Identyfikacji Podatkowej (*Tax Identification Number, TIN*) klienta, beneficjenta rzeczywistego rachunku, posiadaczy pełnomocnictw do rachunku, szczegóły wszelkich operacji na rachunku, charakter, salda i skład aktywów przechowywanych na rachunku oraz wszelką korespondencję związaną z rachunkiem (zwane dalej łącznie „**Informacjami**”) poza Europę i Bank, Urzędowi Skarbowemu (*Internal Revenue Service*), Departamentowi Sprawiedliwości (*Department of Justice, DOJ*) lub innym organom rządowym Stanów Zjednoczonych Ameryki (zwanym dalej łącznie „**Amerykańskimi Organami Rządowymi**”) oraz innym rządów na podstawie podobnych przepisów, w tym Wspólnego Standardu Wymiany Informacji Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (*Common Reporting Standard OECD*);

II. Bank nie może zagwarantować komu zostaną przekazane Informacje i/lub Formularze, ani w jaki sposób Informacje i/lub Formularze zostaną wykorzystane. Ponadto Informacje i/lub Formularze mogą być wykorzystane przez Amerykańskie Organy Rządowe lub organy rządowe innych państw na potrzeby działań mających na celu egzekwowanie prawa, w tym, lecz nie wyłącznie, do postępowań karnych i cywilnych postępowań podatkowych przeciwko klientowi lub osobom trzecim.

X. OSTRZEŻENIE PRZED OSZUSTWAMI

Punkt 67. Ochrona przed oszustwami

Klient powinien korzystać z Western Union wyłącznie w celu przekazywania pieniędzy wyłącznie przyjaciółom i rodzinie. Klient nie powinien nigdy wysyłać pieniędzy osobie, której nie spotkał osobiście. Oszuści czasami zachęcają ludzi do przekazywania pieniędzy. Klient nie powinien przekazywać pieniędzy nikomu, kto prosi go/ją o przekaz pieniędzy:

- w sytuacji awaryjnej, której klient nie potwierdził;
- na zakupy przez Internet;
- na potrzeby związane z programem antywirusowym;
- na kaucję lub na czynsz za wynajem nieruchomości;
- na pokrycie podatku lub opłat od wygranej w loterii lub nagrody w konkursie;
- na uregulowanie zaległości podatkowych;
- na datki dla organizacji charytatywnych;
- na płatności związane z zatrudnieniem w charakterze tajemniczego klienta;
- na wydatki związane z ofertą zatrudnienia;
- na zapłatę prowizji za wydanie karty kredytowej lub przyznanie pożyczki;
- na płatności w celu skorygowania problemów z dokumentacją imigracyjną.

Jeśli klient przekazuje pieniądze, osoba, do której je wysyła, otrzyma je szybko. Po wpłaceniu pieniędzy

Western Union może nie być w stanie zapewnić zwrotu pieniędzy, nawet jeśli klient padł ofiarą oszustwa, z wyjątkiem ograniczonych okoliczności. Jeśli klient uważa, że padł ofiarą oszustwa, powinien zadzwonić pod numer Infolinii Western Union ds. Oszustw 0800 39403940 lub odwiedzić

<https://www.westernunion.com/pl/pl/fraudawareness/fraud-report-fraud.html>.

WARUNKI SZCZEGÓLNE DOTYCZĄCE KART DEBETOWYCH I WIRTUALNYCH KART DEBETOWYCH (dalej jako „KD-WS”)**A. OGÓLNE WARUNKI DOTYCZĄCE KART DEBETOWYCH**

Niniejsze KD-WS regulują stosunki prawne między posiadaczem rachunku (zwanym dalej „Posiadaczem Rachunku”), do którego wydana jest jedna lub więcej kart debetowych (zwana dalej „kartą referencyjną” lub zwanych dalej „kartami referencyjnymi”), a odpowiednim upoważnionym posiadaczem tej karty referencyjnej (zwanym dalej „Posiadaczem Karty”) z jednej strony i Western Union International Bank GmbH (zwanym dalej „Bankiem”) z drugiej strony. Mając na względzie łatwość zapoznania się z tekstem niniejsze KD-WS nie są sformułowane w sposób odnoszący się do konkretnej płci i mają równorzędne zastosowanie do wszystkich płci.

Dla potrzeb niniejszych KD-WS termin „**Dokumenty Rachunku**” oznacza w dalszej części niniejszych KD-WS wszystkie dokumenty związane z pozyskaniem klienta za pośrednictwem Aplikacji WU+, w tym, między innymi, Informacje przekazywane przed zawarciem umowy udostępnione przez Western Union International Bank GmbH, Ogólne warunki świadczenia usług przez Western Union International Bank GmbH, niniejsze KD-WS, Warunki szczególne dotyczące bankowości elektronicznej za pośrednictwem Aplikacji WU+, Warunki szczególne dotyczące płatności natychmiastowych w ramach Jednolitego Obszaru Płatności w Euro (Single Euro Payment Area, SEPA) oraz powiązane taryfy, jakie mogą mieć zastosowanie zależnie od przypadku, w zależności od usług, jakie Bank ma świadczyć na rzecz klienta, razem z wszelką inną dokumentacją pomocniczą niezbędną do sfinalizowania lub wdrożenia procesu pozyskania klienta za pośrednictwem Aplikacji WU+, wyrażnie i z osobną zaakceptowaną przez klienta, z każdorazowymi zmianami.

1. Postanowienia ogólne**1.1 Usługa kartowa**

Usługa kartowa to ogólnosięgi system wypłat gotówki i system płatności bezgotówkowych, który umożliwia dokonywanie wypłat gotówki i/lub płatności bezgotówkowych w wyznaczonych punktach akceptujących i/lub płatności internetowe u powiązanych akceptantów przy użyciu specjalnie wydanych narzędzi dostępu.

1.2 Funkcja zbliżeniowa

Karty referencyjne z symbolem „płatności zbliżeniowych” umożliwiają Posiadaczowi Karty dokonywanie zbliżeniowych płatności bezgotówkowych i wypłacanie gotówki w wyznaczonych punktach akceptujących na całym świecie.

1.3 PIN

PIN (Osobisty Numer Identyfikacyjny) jest kombinacją cyfr, którą Posiadacz Karty tworzy dla Karty Fizycznej. Wpisanie PIN w terminalach płatniczych lub bankomatach umożliwia dokonywanie wypłat gotówki i/lub płatności bezgotówkowych w wyznaczonych punktach akceptujących.

1.4 Posiadacz Rachunku

Posiadacz Rachunku otrzymuje wirtualną kartę referencyjną (zwaną dalej „**Kartą Wirtualną**”) przy otwarciu rachunku w Aplikacji WU+ i może złożyć wniosek o wydanie karty referencyjnej (zwanej dalej również „**Kartą Fizyczną**”) przy otwarciu rachunku w Aplikacji WU+ lub na późniejszym etapie zamawiając Kartę Fizyczną w Aplikacji WU+.

1.5 Posiadacz Karty

Posiadacz Rachunku może złożyć wniosek o wydanie karty referencyjnej dla siebie. Posiadacz Karty są Posiadaczami Rachunków, który otrzymali kartę referencyjną.

1.6 Wniosek o wydanie karty, umowa o wydanie i korzystanie z karty

Umowa o wydanie i korzystanie z karty zostanie zawarta, jeśli Bank zaakceptuje wniosek o wydanie karty złożony przez Posiadacza Rachunku w Aplikacji WU+. W każdym razie, wniosek o wydanie karty będzie uważany za zaakceptowany po dostarczeniu Karty Fizycznej Posiadaczowi Karty.

1.7 Karta Wirtualna

Każdy Posiadacz Rachunku otrzymuje Kartę Wirtualną przy otwarciu rachunku w Aplikacji WU+. Karta Wirtualna może być używana tylko na potrzeby handlu elektronicznego i nie ma PIN.

2. Zmiany dotyczące opłat i prowizji oraz usług dla konsumentów

2.1 Bank proponuje Posiadaczowi Rachunku zmiany dotyczące zakresu usług oraz opłat i prowizji terminowo, tak aby Posiadacz Rachunku otrzymał propozycję wprowadzenia zmian nie później niż dwa miesiące przed proponowaną datą, w której zmiany mają wejść w życie; w tym kontekście Bank nawiąże do proponowanych zmian za każdym razem, gdy będzie zmieniał zakres usług oraz opłaty i prowizje w propozycji wprowadzenia zmian. Propozycja

wprowadzenia zmian zostanie przekazana Posiadaczowi Rachunku. Uważać się będzie, że Posiadacz Rachunku wyraził zgodę na wprowadzenie zmian, jeśli Bank nie otrzyma sprzeciwu Posiadacza Rachunku w formie elektronicznej (np. listu elektronicznego lub za pośrednictwem Aplikacji WU+) w sposób uzgodniony Posiadaczem Rachunku przed proponowaną datą wejścia w życie. W propozycji wprowadzenia zmian Bank zwróci uwagę Posiadacza Rachunku na fakt, że brak odpowiedzi Posiadacza Rachunku tj. brak sprzeciwu Posiadacza Rachunku w formie elektronicznej będzie uważany za zgodę na zmiany i Posiadaczowi Rachunku będącemu konsumentem będzie przysługiwać prawo do rozwiązania umowy o wydanie i korzystanie z karty oraz do zaprzestania korzystania z usług dostępnych na mocy umowy o wydanie i korzystanie z karty bez wypowiedzenia i bezpłatnie przed wejściem zmian w życie.

2.2 Zawiadomienie i propozycja wprowadzenia zmian, o których mowa w Punkcie 2.1, zostaną dostarczone Posiadaczowi Rachunku w drodze przesłania propozycji wprowadzenia zmian pocztą elektroniczną. Zawiadomienie zostanie złożone w taki sposób, aby Bank nie mógł jednostronnie zmienić propozycji wprowadzenia zmian, a Posiadacz Rachunku miał ponadto możliwość przechowywania i wydrukowania zawiadomienia dla siebie. Propozycję wprowadzenia zmian uważać się będzie za otrzymaną przez Posiadacza Rachunku w momencie, gdy Posiadacza Rachunku otrzyma list elektroniczny i będzie w stanie uzyskać te informacje w zwykłych okolicznościach

2.3 Zmiana zakresu usług Banku w wyniku zmiany, o której mowa w Punkcie 2.1., będzie ograniczona do obiektywnie uzasadnionych przypadków; zmiana będzie obiektywnie uzasadniona, jeśli:

- zmiana jest konieczna z uwagi na zmiany przepisów ustawowych dotyczących usług płatniczych i ich rozrachunku lub na zmiany wymogów austriackiego Urzędu Nadzoru nad Rynkami Finansowymi (*Finanzmarktaufsicht*), Europejskiego Urzędu Nadzoru Bankowego, Europejskiego Banku Centralnego, Austriackiego Banku Narodowego (*Oesterreichische Nationalbank, OeNB*) lub innego właściwego urzędu regulacyjnego;
- zmiana jest konieczna ze względu na powstanie nowego orzecznictwa dotyczącego usług płatniczych i ich przetwarzania;
- zmiana podnosi bezpieczeństwo operacji bankowych lub przetwarzania stosunku gospodarczego z Posiadaczem Rachunku;
- zmiana jest konieczna w celu uwzględnienia rozwoju technologicznego lub dostosowania nowego oprogramowania do korzystania z terminali płatniczych;
- zmiana jest konieczna z uwagi na zmianę wymogów prawnych dotyczących składania zleceń i oświadczeń w Bankowości Internetowej lub za pośrednictwem Aplikacji WU+.

2.4 W sposób określony w Punkcie 2.1, zmiany dotyczące opłat i prowizji uzgodnionych z Posiadaczem Rachunku zostaną zaproponowane (podwyższone lub obniżone) zgodnie ze zmianą krajowego Wskaźnika Cen Towarów i Usług Konsumpcyjnych, Rewizja 2015 (*Verbraucherpreisindex, Revision 2015*) („**Wskaźnik Inflacji**”) opublikowanego przez Austriacki Federalny Urząd Statystyczny (*Bundesanstalt Statistik Österreich, Statistik Austria*) lub wskaźnika, który go zastąpi, w każdym przypadku z zaokrągleniem do pełnego centa. Waloryzacja taka zostanie dokonana raz w roku ze skutkiem od 1 kwietnia każdego roku. Waloryzacja będzie odpowiadać

zmianie średniej wartości Wskaźnika Inflacji za przedostatni rok kalendarzowy poprzedzający propozycję zmiany w porównaniu ze średnią wartością Wskaźnika Inflacji za ostatni rok kalendarzowy poprzedzający propozycję zmiany. Jeżeli Bank powstrzyma się od podwyższenia opłat i prowizji w którymkolwiek roku, nie będzie to miało wpływu na prawo Banku do podwyższenia opłat i prowizji w przyszłości. Jeżeli podwyżka opłat i prowizji nie zostanie wprowadzona w jednym lub kilku kolejnych latach, taka podwyżka (podwyżki) opłat i prowizji może/mogą zostać wprowadzona/wprowadzone ze skutkiem od kolejnej wprowadzonej podwyżki opłat i prowizji, w którym to przypadku waloryzacja zostanie dokonana w zakresie odpowiadającym zmianie wartości Wskaźnika Inflacji opublikowanego dla średniej z roku poprzedzającego podwyżkę opłat i prowizji w stosunku do wartości Wskaźnika Inflacji, który był podstawą ostatniej wprowadzonej podwyżki opłat i prowizji.

2.5 Zmiany zakresu usług lub opłat i prowizji wykraczające poza postanowienia Punktu 2.3 i Punktu 2.4 wymagać będą wyraźnej zgody Posiadacza Rachunku, która może zostać udzielona na piśmie lub w formie elektronicznej (np. w formie listu elektronicznego lub za pośrednictwem Aplikacji WU+).

2.6 Niniejszy Punkt 2 nie ma zastosowania do zmian dotyczących kursów wymiany. Bank może wprowadzać zmiany dotyczące kursów wymiany bez uprzedniego zawiadomienia Posiadacza Rachunku w przypadku zmiany referencyjnego kursu wymiany (patrz Punkt 3.10.2).

3. Postanowienia dotyczące korzystania

3.1 Narzędzia korzystania

Posiadacz Karty otrzymuje od Banku kartę referencyjną i tworzy PIN jako narzędzia korzystania z usługi kartowej. Posiadacz Rachunku może polecić Bankowi przesłanie karty referencyjnej na adres podany w tym celu przez Posiadacza Rachunku. Karta referencyjna pozostaje własnością Banku.

3.2 Bankomaty

Posiadacz Karty może wypłacać gotówkę do uzgodnionego limitu w bankomatach należących do globalnej sieci VISA przy użyciu karty referencyjnej i PIN.

Ostrzeżenie: Z przyczyn technicznych wypłata gotówki w bankomatach za granicą może być czasowo niedostępna. Zaleca się posiadanie przy sobie innych środków płatniczych, szczególnie podczas podróży.

3.3 Kasy rejestrujące

3.3.1 Posiadacz Karty może dokonywać płatności bezgotówkowych za towary i usługi firm handlowych i usługowych (zwanych dalej „akceptantami”) do uzgodnionego limitu w kasach rejestrujących zaakceptowanych przez VISA (zwanych dalej „kasami rejestrującymi”) korzystając z karty referencyjnej i wprowadzając PIN. W przypadku Karty Fizycznej odbywa się to poprzez włożenie lub przyłożenie karty.

Za granicą zamiast wprowadzenia PIN może być wymagane złożenie podpisu. Bankomaty mogą pełnić funkcję kasy rejestrującej, a kasy rejestrujące mogą pełnić funkcję bankomatu.

Wprowadzając PIN i naciskając przycisk „OK” Posiadacz Karty nieodwołalnie zleca Bankowi zapłatę kwoty wynikającej z faktury na rzecz odpowiedniego akceptanta w ramach limitu ustalonego w tym celu z Posiadaczem Rachunku. Po potwierdzeniu przyciskiem „OK” lub złożeniu podpisu zlecenie płatnicze nie może zostać odwołane. Bank przyjął już to zlecenie.

3.3.2 Płatności niskokwotowe bez wprowadzania PIN:

W terminalach płatniczych oznaczonych symbolem „płatności zbliżeniowej” widniejącym na karcie referencyjnej Posiadacz Karty może dokonywać płatności zbliżeniowych i bezgotówkowych za towary i usługi akceptantów do kwoty 50 EUR za pojedynczą transakcję, po prostu przykładając kartę referencyjną do terminala płatniczego, bez wkładania karty referencyjnej, bez składania podpisu i/lub wprowadzania PIN.

W przypadku płatności niskokwotowych do kwoty 50 EUR za pojedynczą transakcję Posiadacz Karty nieodwołalnie zleca Bankowi zapłatę kwoty wynikającej z faktury na rzecz odpowiedniego akceptanta poprzez użycie (tj. jedynie przyłożenie) karty referencyjnej w terminalu płatniczym akceptanta. Po przyłożeniu karty referencyjnej do terminala płatniczego zlecenie płatnicze nie może zostać odwołane. Bank przyjął już to zlecenie.

Ze względów bezpieczeństwa łączna kwota, którą można zapłacić kolejnymi płatnościami niskokwotowymi bez wprowadzania PIN, jest ograniczona do 150 EUR lub 5 płatności niskokwotowych. Po osiągnięciu któregośkolwiek z tych limitów Posiadacz Karty musi

dokonać zapłaty lub wypłaty gotówki z użyciem PIN, aby odblokować kolejne płatności niskokwotowe, aż do ponownego osiągnięcia kwoty 150 EUR lub 5 płatności niskokwotowych.

3.3.3 Płatności za korzystanie z komunikacji miejskiej lub miejsc postojowych bez wprowadzania PIN:

Posiadacz Karty może dokonywać płatności zbliżeniowych i bezgotówkowych za korzystanie z komunikacji miejskiej lub miejsc postojowych bez wkładania karty referencyjnej, bez składania podpisu i/lub wprowadzania PIN, jedynie przykładając kartę referencyjną do bezobsługowych terminali płatniczych. Płacąc za korzystanie z komunikacji miejskiej lub miejsc postojowych w bezobsługowych terminalach płatniczych, Posiadacz Karty nieodwołalnie zleca Bankowi zapłatę kwoty wynikającej z faktury na rzecz odpowiedniego akceptanta jedynie przykładając kartę referencyjną do terminala płatniczego akceptanta. Po przyłożeniu karty referencyjnej do bezobsługowego terminala płatniczego, zlecenie płatnicze nie może zostać odwołane. Bank przyjął już to zlecenie.

3.4 Opłaty dla Banku i osób trzecich

Powyższe punkty regulują możliwości korzystania. To, czy i ewentualnie jakie opłaty i prowizje Posiadacz Karty musi uiszczać na rzecz Banku za korzystanie z opcji korzystania, jest określone w taryfie dla danego modelu rachunku zawartej w Dokumentach Rachunku. Opłaty, jakie Posiadacz Karty musi uiszczać na rzecz osób trzecich za wypłatę gotówki w ich bankomatach zgodnie z ostrzeżeniem w Punkcie 3.2, są uzgadniane pomiędzy Posiadaczem Karty i osobą trzecią w kontekście wypłaty gotówki.

3.5 Zastrzeżenia dotyczące transakcji podstawowej

Różnice zdań, zastrzeżenia, spory prawne i wzajemne roszczenia wynikające ze stosunku prawnego (transakcji podstawowej) pomiędzy Posiadaczem Karty i jego partnerem umownym dotyczące dostaw i usług, za które Posiadacz Karty zapłacił bezgotówkowo przy użyciu karty referencyjnej, muszą być wyjaśniane bezpośrednio z partnerem umownym. Dotyczy to w szczególności kwoty wynikającej z faktury. Bank nie ponosi żadnej odpowiedzialności za zgodne z umową przetworzenie przez akceptanta transakcji podstawowej.

3.6 Uzgodnienie limitu

Posiadacz Karty i Bank ustalą limit okresowy (np. dzienny lub tygodniowy), do wysokości którego Posiadacz Karty może wypłacać gotówkę z bankomatów i/lub terminali płatniczych przy użyciu karty referencyjnej oraz do wysokości którego Posiadacz Karty może dokonywać płatności bezgotówkowych w terminalach płatniczych i/lub bankomatach i/lub w Internecie przy użyciu karty referencyjnej.

Uzgodniony limit stanowi łączny limit dla wszystkich powyższych opcji korzystania.

3.7 Pokrycie rachunku

Posiadacz Karty może w ramach uzgodnionego limitu wypłacać gotówkę z bankomatów i dokonywać płatności bezgotówkowych w terminalach płatniczych i w Internecie tylko, jeśli rachunek, do którego została wydana karta płatnicza, ma wymagane pokrycie.

3.8 Rozrachunek

Transakcje z użyciem karty referencyjnej są dokonywane w ciężar rachunku i są ogłaszane w formie uzgodnionej z Posiadaczem Rachunku do odbioru wyciągów.

3.9 Przeliczanie kwot w walutach obcych

3.9.1 Na potrzeby rozrachunku wypłat gotówki, płatności bezgotówkowych w terminalach płatniczych lub płatności w Internecie, każde zlecenie w walucie obcej zostanie przeliczone jak następuje:

- w przypadku walut krajowych powiązanych z euro, po odpowiednim stałym kursie wymiany;
- w przypadku państw, które nie są członkami Europejskiej Unii Gospodarczej i Walutowej i we wszystkich innych przypadkach, po kursie wymiany Western Union International Bank GmbH określonym w Punkcie 3.9.2. dotyczącym kursów wymiany walut.

3.9.2 Kursy wymiany walut obcych Western Union International Bank GmbH będą ustalane na podstawie kursów sprzedaży walut obcych VISA podawanych do wiadomości publicznej na stronie: <https://www.visa.ie/support/consumer/travel-support/exchange-rate-calculator.html>.

3.9.3 Bieżące kursy wymiany walut obcych można uzyskać w Banku lub na stronie <https://www.visa.ie/support/consumer/travel-support/exchange-rate-calculator.html>.

Data kursu wymiany na potrzeby przeliczenia będzie dzień przed autoryzacją płatności, chyba że ustalona w ten sposób data kursu wymiany przypadnie w sobotę, niedzielę lub dzień ustawowo wolny od pracy w Austrii, a wtedy zastosowanie mieć będzie kurs wymiany obowiązujący w ostatnim dniu przez autoryzację, który nie przypada w sobotę, niedzielę lub dzień ustawowo wolny od pracy w Austrii. Kurs wymiany i data kursu wymiany zostaną podane Posiadaczowi Rachunku w formie uzgodnionej z Posiadaczem Rachunku na potrzeby przekazywania oświadczeń (np. Aplikacja WU+, wyciąg z rachunku).

3.9.4 W przypadku każdej karty referencyjnej, niezwłocznie po otrzymaniu zlecenia płatniczego z żądaniem wypłaty gotówki z bankomatu lub zapłaty w terminalu płatniczym w walucie Unii Europejskiej innej niż waluta rachunku, Bank wyśle Posiadaczowi Karty wiadomość elektroniczną z informacjami, o których mowa w art. 4 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1230 z dnia 14 lipca 2021 r. w sprawie płatności transgranicznych w Unii. Niezależnie od poprzedniego zdania, takie zawiadomienie zostanie wysłane raz w każdym miesiącu, w którym Bank otrzyma zlecenie płatnicze w tej samej walucie obcej.

Uzgodnionymi kanałami łączności elektronicznej na potrzeby powyższych zawiadomień są powiadomienia wypychane (*push*) za pośrednictwem Aplikacji WU+, powiadomienia wypychane (*push*) z pośrednictwem wiadomości tekstowej (SMS) na ostatni numer telefonu komórkowego podany Bankowi przez Posiadacza Karty, list elektroniczny na ostatni adres poczty elektronicznej podany przez Posiadacza Karty oraz zawiadomienie przesłane na e-Skrzynkę Poczтовую. Posiadacz Karty może w każdym czasie zrezygnować z przysyłania tych darmowych zawiadomień elektronicznych.

3.9.5 W przypadku walut krajowych państw członkowskich Unii Europejskiej innych niż euro, łączne opłaty i prowizje za przeliczenie waluty w rozumieniu art. 2 ust. 9 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1230 z dnia 14 lipca 2021 r. w sprawie płatności transgranicznych w Unii wyrażane jako wartości procentowe marży w stosunku do najbardziej aktualnych referencyjnych kursów wymiany euro ogłoszonych przez Europejski Bank Centralny będą dostępne w każdym czasie pod adresem <https://www.visa.ie/support/consumer/travel-support/exchange-rate-calculator.html>.

3.10 Blokady karty referencyjnej

3.10.1 Posiadacz Rachunku lub odpowiedni Posiadacz Karty może zażądać zablokowania karty referencyjnej jak następuje:

- w każdym czasie dzwoniąc pod numer telefonicznego centrum obsługi przeznaczony do składania dyspozycji blokady: +48221520541;
- w każdym czasie za pośrednictwem Aplikacji WU+

Dyspozycja blokady zostanie wykonana niezwłocznie po otrzymaniu dyspozycji blokady.

3.10.2 Posiadacz Rachunku może złożyć wniosek o odblokowanie kart referencyjnych lub poszczególnych kart referencyjnych wydanych do jego rachunku. Po odblokowaniu nowa karta referencyjna zostanie wydana jedynie na podstawie dyspozycji Posiadacza Rachunku.

3.10.3 Bank może zablokować kartę referencyjną bez udziału Posiadacza Rachunku, jeśli:

- obiektywne względy w związku z bezpieczeństwem karty referencyjnej lub systemów, do których dzięki niej można uzyskać dostęp, uzasadniają jej zablokowanie;
- istnieje podejrzenie nieuprawnionego lub nielegalnego użycia karty referencyjnej;
- Posiadacz Karty nie wywiązał się ze swoich zobowiązań płatniczych z tytułu linii kredytowej (kredyt w rachunku technicznym) związanej z kartą referencyjną/kartami referencyjnymi; i
 - ✓ istnieje ryzyko, że Posiadacz Karty może nie wywiązać się z tych zobowiązań płatniczych, ponieważ sytuacja finansowa Posiadacza Karty lub współzobowiązanego uległa pogorszeniu lub jest zagrożona; lub
 - ✓ Posiadacz Karty stał się niewypłacalny bądź też jest na progu upadłości lub jest zagrożony upadłością.

Bank zawiadomi Posiadacza Karty o zablokowaniu karty referencyjnej i przyczynach jej zablokowania, korzystając ze sposobu komunikacji uzgodnionej z Posiadaczem Karty, o ile jest to możliwe

przed zablokowaniem karty referencyjnej, a najpóźniej bezzwłocznie po jej zablokowaniu. Obowiązek zawiadomienia Posiadacza Karty o jej zablokowaniu nie będzie miał zastosowania, jeśli zawiadomienie o takim zablokowaniu lub o przyczynach takiego zablokowania naruszałoby orzeczenie sądu lub nakaz wydany przez organ administracyjny, byłoby sprzeczne z prawem krajowym lub europejskim albo z obiektywnie uzasadnionymi względami bezpieczeństwa.

3.11 Dostępność systemu

Ostrzeżenie: W szczególności za granicą mogą wystąpić problemy techniczne z akceptacją kart referencyjnych, na które Bank nie ma wpływu. Manipulacje dokonywane przez osoby trzecie mogą również pogorszyć funkcjonalność punktów akceptujących lub kart referencyjnych. W takich przypadkach nie wolno przekazywać PIN osobom trzecim. Zaleca się posiadanie przy sobie innych środków płatniczych, zwłaszcza w podróży.

4. Okres ważności karty referencyjnej, okres obowiązywania i rozwiązanie umowy o wydanie i korzystanie z karty

4.1 Okres ważności karty referencyjnej

Po zawarciu umowy o wydanie i korzystanie z karty Posiadacz Karty otrzymuje kartę referencyjną ważną do końca roku lub miesiąca, który jest na niej zapisany. Karta referencyjna musi zostać zniszczona do końca roku lub miesiąca, który jest na niej zapisany.

4.2 Zastąpienie karty referencyjnej

Jeśli umowa o wydanie i korzystanie z karty jest ważna i obowiązująca, Posiadacz Karty otrzyma nową kartę referencyjną w odpowiednim czasie przed upływem okresu ważności jego karty referencyjnej lub jeśli Posiadacz Karty zgłosi kradzież lub uszkodzenie karty referencyjnej.

Ponadto Bank jest uprawniony do wydania Posiadaczowi Karty nowej karty referencyjnej z obiektywnie uzasadnionych względów np. błędów produkcyjnych lub awarii technicznych w związku z korzystaniem z karty referencyjnej, o ile umowa o wydanie i korzystanie z karty jest ważna i obowiązująca.

4.3 Zniszczenie karty referencyjnej

Karta referencyjna nie może być używana po otrzymaniu nowej karty referencyjnej lub po wygaśnięciu umowy o wydanie i korzystanie z karty. Posiadacz Karty jest zobowiązany do zapewnienia bezpiecznego zniszczenia starej karty referencyjnej. Karta referencyjna musi zostać zniszczona najpóźniej po upływie okresu ważności.

4.4 Okres obowiązywania i rozwiązanie umowy o wydanie i korzystanie z karty

Umowa o wydanie i korzystanie z karty zostaje zawarta na czas nieoznaczony. W każdym razie umowa o wydanie i korzystanie z karty wygaśnie w momencie zakończenia stosunku prawnego dotyczącego rachunku Posiadacza Rachunku. Posiadacz Rachunku może rozwiązać umowę o wydanie i korzystanie z karty w każdym czasie. Bank może rozwiązać umowę o wydanie i korzystanie z karty z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia. Zarówno Bank, jak i Posiadacz Rachunku może z ważnej przyczyny rozwiązać umowę o wydanie i korzystanie z karty ze skutkiem natychmiastowym. Ważną przyczyną uprawniającą Bank do rozwiązania umowy o wydanie i korzystanie z karty może być w szczególności:

- pogorszenie lub zagrożenie sytuacji finansowej Posiadacza Rachunku lub współzobowiązanego, w wyniku czego wykonanie jego obowiązków w stosunku do Banku jest zagrożone;
- złożenie przez Posiadacza Rachunku istotnie nieprawidłowych oświadczeń dotyczących jego/jej sytuacji finansowej (aktywów lub pasywów) lub jakichkolwiek innych okoliczności o zasadniczym znaczeniu, w związku z czym Bank nie zawarłby umowy o wydanie i korzystanie z karty, gdyby znał faktyczne okoliczności finansowe lub sytuację finansową Posiadacza Rachunku; lub
- niewykonanie przez Posiadacza Rachunku lub niezdolność Posiadacza Rachunku do wykonania ciężącego na nim obowiązku dostarczenia lub podwyższenia zabezpieczenia, co oznacza istotnie zwiększone ryzyko, że płatnik nie będzie w stanie wykonać swoich zobowiązań płatniczych. Takie istotnie podwyższone ryzyko powstaje w przypadku, gdy płatnik stał się niewypłacalny bądź też jest na progu upadłości lub jest zagrożony upadłością.

Bieżące opłaty i prowizje okresowe za korzystanie z karty referencyjnej naliczane są do końca miesiąca, w którym rozwiązanie stało się skuteczne. Nie dotyczy to opłat i prowizji za wydanie i doręczenie karty referencyjnej ponoszonych jednorazowo przy okazji wydania karty referencyjnej.

Wypowiedzenie lub wcześniejsza rezygnacja nie ma wpływu na istniejące zobowiązania Posiadacza Rachunku i Posiadacza Karty i muszą one zostać spełnione.

5. Obowiązki Posiadacza Karty

5.1 Przechowywanie karty referencyjnej zgodnie z zasadami bezpieczeństwa i poufność PIN

Posiadacz Karty jest zobowiązany we własnym interesie do przechowywania karty referencyjnej zgodnie z zasadami bezpieczeństwa. Przekazywanie karty referencyjnej osobom trzecim jest zakazane. PIN musi być zachowany w poufności i nie może zostać zapisany na karcie referencyjnej. PIN nie może zostać ujawniony komukolwiek, w szczególności członkom rodziny, pracownikom Banku, innym posiadaczom rachunku lub innym posiadaczom karty. Posiadacz Karty musi zadbać o to, aby PIN nie został podejrzan podczas jego używania.

Mogą wystąpić problemy techniczne z akceptacją kart referencyjnych, na które Bank nie ma wpływu. Manipulacje dokonywane przez osoby trzecie mogą również pogorszyć funkcjonalność punktów akceptujących lub kart referencyjnych. W takich przypadkach nie wolno przekazywać PIN osobom trzecim. Zaleca się posiadanie przy sobie innych środków płatniczych, zwłaszcza w podróży.

5.2 Blokada karty referencyjnej

W przypadku utraty, kradzieży, niewłaściwego użycia lub innego nieuprawnionego użycia karty referencyjnej Posiadacz Rachunku niezwłocznie skontaktuje się z Bankiem za pośrednictwem działu wsparcia klienta lub Aplikacji WU+, jak tylko dowie się o takiej utracie, kradzieży, niewłaściwym użyciu lub innym nieuprawnionym użyciu karty referencyjnej.

5.3 Zawiadomienie o istotnych zmianach

5.3.1 Posiadacz Karty jest zobowiązany do niezwłocznego zawiadamiania Banku o wszelkich zmianach swojego nazwiska, nazwy lub adresu. Jeżeli Posiadacz Karty nie zawiadomi Banku o zmianie adresu, pisemne oświadczenia uważa się za otrzymane przez Posiadacza Karty, jeżeli zostały wysłane na ostatni adres podany Bankowi przez Posiadacza Karty.

5.3.2 Bank zostanie niezwłocznie zawiadomiony na piśmie o utracie lub ograniczeniu zdolności Posiadacza Karty do czynności prawnych. Jeśli Posiadacz Karty jest spółką lub osobą prawną, Bank zostanie również niezwłocznie zawiadomiony o rozwiązaniu Posiadacza Karty.

5.4 Odpowiedzialność Posiadacza Rachunku

Wszelkie dyspozycje Posiadacza Karty z wykorzystaniem karty referencyjnej dokonywane będą na rachunek Posiadacza Rachunku.

6. Zmiany w niniejszych KD-WS

6.1 Bank zaproponuje Posiadaczowi Rachunku zmiany w niniejszych KD-WS nie później niż na dwa miesiące przed ich proponowaną datą wejścia w życie; postanowienia, których dotyczy propozycja wprowadzenia zmian, i proponowane zmiany w niniejszych KD-WS zostaną przedstawione w porównaniu załączonym do propozycji wprowadzenia zmian (w dalszej części niniejszych KD-WS zwanym „Porównaniem”). Propozycja wprowadzenia zmian zostanie przekazana Posiadaczowi Rachunku. Uważać się będzie, że Posiadacz Rachunku wyraził zgodę na wprowadzenie zmian, jeśli Bank nie otrzyma sprzeciwu Posiadacza Rachunku w formie elektronicznej (np. w formie listu elektronicznego lub za pośrednictwem Aplikacji WU+) przed proponowaną datą wejścia w życie. W propozycji wprowadzenia zmian Bank zwróci uwagę Posiadacza Rachunku na fakt, że brak odpowiedzi Posiadacza Rachunku tj. brak sprzeciwu Posiadacza Rachunku w formie elektronicznej (np. w formie listu elektronicznego lub za pośrednictwem Aplikacji WU+) będzie uważany za zgodę na zmiany i Posiadaczowi Rachunku będącemu konsumentem będzie przysługiwać prawo do rozwiązania umowy o wydanie i korzystanie z karty, bez wypowiedzenia i bezpłatnie przed wejściem zmian w życie. Ponadto Bank opublikuje Porównanie oraz pełną wersję nowych KD-WS na swojej stronie internetowej oraz wyśle Posiadaczowi Rachunku pocztą elektroniczną pełną wersję nowych KD-WS na żądanie Posiadacza Rachunku; ponadto Bank nawiąże do tego w propozycji wprowadzenia zmian.

6.2 Zawiadomienie i propozycja wprowadzenia zmian, o których mowa w Punkcie 6.1, zostaną dostarczone Posiadaczowi Rachunku w drodze przesłania propozycji wprowadzenia zmian razem z Porównaniem pocztą elektroniczną. Zawiadomienie zostanie złożone

w taki sposób, aby Bank nie mógł jednostronnie zmienić propozycji wprowadzenia zmian, a Posiadacz Rachunku miał ponadto możliwość przechowywania i wydrukowania zawiadomienia dla siebie. Propozycję wprowadzenia zmian uważać się będzie za otrzymaną przez Posiadacza Rachunku w momencie, gdy Posiadacz Rachunku otrzyma list elektroniczny i będzie w stanie uzyskać te informacje w zwykłych okolicznościach.

6.3 Zmianie (korekta, obniżenie lub podwyższenie, wprowadzenie i zniesienie) opłat i prowizji oraz usług Banku i Posiadacza Rachunku na mocy niniejszego Punktu 6 jest wyłączone; do takich zmian będzie miał zastosowanie wyłącznie Punkt 2 niniejszych KD-WS.

7. Prawo właściwe

Wszelkie stosunki prawne pomiędzy Posiadaczem Rachunku i Bankiem podlegają prawu austriackiemu

B. WARUNKI SZCZEGÓLNE KORZYSTANIA Z KARTY DEBETOWEJ W HANDLU ELEKTRONICZNYM

Postanowienia niniejszej Części B obowiązują (w uzupełnieniu Części A) tylko, gdy kartą referencyjną Posiadacza Karty jest VISA Platinum Debitcard®.

1. eHandel, mHandel

1.1 Dane karty to dane na karcie referencyjnej, które Posiadacz Karty musi dostarczyć do punktów akceptujących w przypadku płatności na odległość. Zazwyczaj są to: numer karty, data ważności i numer zabezpieczający CVV (Card Verification Value). W przypadku płatności w Internecie lub za pomocą terminala mobilnego oprócz podania danych karty może być również konieczny udział w procedurze uwierzytelniania VISA Secure, pod warunkiem, że transakcja płatnicza jest inicjowana przez akceptanta mającego siedzibę w Unii Europejskiej i nie ma zastosowania wyjątek od silnego uwierzytelniania klienta.

1.2 W ramach limitu uzgodnionego z Posiadaczem Rachunku, Posiadacz Karty może kupować usługi od akceptantów przez Internet (eHandel) w ramach limitu uzgodnionego z Posiadaczem Rachunku bez okazywania karty referencyjnej i dokonywania płatności w gotówce, jeżeli taka funkcjonalność jest dostępna u odpowiedniego akceptanta.

Dotyczy to również zawierania transakcji za pomocą urządzeń mobilnych (mHandel). Ujawniając dane karty w Internecie, Posiadacz Karty nieodwołalnie zleca Bankowi zapłatę kwoty wynikającej z faktury na rzecz odpowiedniego akceptanta w ramach limitu uzgodnionego z Posiadaczem Rachunku. Bank przyjął już to zlecenie.

1.3 Zawieranie transakcji w Internecie obejmuje również płatności bezgotówkowe za towary i usługi akceptantów oferujących je w ramach procedury uwierzytelniania VISA Secure.

1.4 Wielu akceptantów akceptuje płatności bezgotówkowe za swoje towary i usługi w Internecie lub za pomocą urządzenia mobilnego jedynie w ramach procedury uwierzytelniania VISA Secure. Aby móc w takim przypadku dokonać płatności bezgotówkowej, Posiadacz Karty musi uczestniczyć w procedurze uwierzytelniania VISA Secure i konfiguracja komputera, z którego korzysta Posiadacz Karty, musi spełniać wymogi techniczne (np. otwarcie okna dialogu). W takim wypadku Bank zawiadomi Posiadacza Karty, że metoda udostępnienia środków wybrana przez Posiadacza Karty na potrzeby uwierzytelnienia i uzgodniona z Bankiem zostanie zastosowana w celu autoryzacji płatności. Bank może zidentyfikować Posiadacza Karty jako prawowitego Posiadacza Karty dzięki tej metodzie udostępnienia środków. Korzystając z tej metody udostępnienia środków, Posiadacz Karty nieodwołalnie zleca Bankowi zapłatę kwoty wynikającej z faktury na rzecz odpowiedniego akceptanta w ramach limitu uzgodnionego z Posiadaczem Rachunku w tym celu. Bank przyjął już to zlecenie.

2. Powtarzalne płatności na rzecz tego samego odbiorcy na odległość przez Internet lub za pomocą urządzenia mobilnego (eHandel, mHandel)

2.1 Posiadacz Karty może korzystać z karty referencyjnej bez jej okazywania na potrzeby wykonywania powtarzalnych płatności bezgotówkowych za towary i usługi akceptantów w ramach sprzedaży na odległość przez Internet lub za pomocą urządzenia mobilnego w ramach uzgodnionego limitu, jeżeli taka funkcjonalność jest dostępna u odpowiedniego akceptanta. W przypadku powtarzalnych płatności na rzecz tego samego odbiorcy, ujawniając dane karty przy pierwszej płatności Posiadacz Karty nieodwołalnie zleca Bankowi zapłatę kwoty wynikającej z faktury z tytułu pierwsze i kolejnych

transakcji na rzecz odpowiedniego akceptanta w ramach limitu uzgodnionego z Posiadaczem Rachunku w tym celu. Bank przyjął już to zlecenie.

Uwaga: Uwierzytelnienie Posiadacza Karty w przypadku powtarzalnych płatności na rzecz tego samego odbiorcy na odległość przez Internet lub za pomocą urządzenia mobilnego jest przeprowadzane tylko na potrzeby pierwszej transakcji płatniczej, ale już nie kolejnych transakcji płatniczych.

3. Transakcje płatnicze, w przypadku których kwota transakcji nie jest znana z wyprzedzeniem („zlecenie bez dokładnej kwoty”)

3.1 W przypadku gdy transakcja płatnicza jest inicjowana przez odbiorcę lub za jego pośrednictwem w związku z transakcją płatniczą realizowaną w oparciu o kartę, a jej dokładna kwota nie jest znana w momencie, gdy Posiadacz Karty wyraża zgodę na wykonanie transakcji płatniczej, Bank zablokuje środki pieniężne w kwocie, na której zablokowanie Posiadacz Karty wyraził zgodę. Bank uwolni zablokowane środki pieniężne bez zbędnej zwłoki po otrzymaniu informacji o dokładnej kwocie transakcji płatniczej, najpóźniej niezwłocznie po otrzymaniu zlecenia płatniczego.

3.2 Posiadacz Karty będzie odpowiedzialny za zapłatę kwoty na rzecz akceptanta.

3.3 Posiadacz Karty będzie uprawniony do zwrotu, jeśli kwota podana Bankowi przez akceptanta wyższa, niż Posiadacz Karty mógł się racjonalnie spodziewać, uwzględniając wcześniejszy schemat wydatków, warunki zawarte w umowie o wydanie i korzystanie z karty i istotne dla danej sprawy okoliczności.

3.4 Na żądanie Banku Posiadacz Karty musi przedstawić Bankowi te okoliczności. Posiadacz Karty musi wystąpić do Banku z roszczeniem o zwrot w terminie ośmiu tygodni do dnia obciążenia jego/jej rachunku odpowiednią kwotą, w przeciwnym razie roszczenie o zwrot wygaśnie.

3.5 Posiadaczowi Karty nie przysługuje prawo zwrotu, jeśli informacja o przyszłej transakcji płatniczej została mu dostarczona lub udostępniona w uzgodniony sposób (e-bankowość) przez Bank lub przez akceptanta co najmniej cztery tygodnie przed terminem wykonania zlecenia.

Uwaga: Zlecenia płatnicze bez określonej kwoty są inicjowane np. przez hotele i wypożyczalnie samochodów. W takim wypadku proszę bardzo dokładnie sprawdzić umowę z akceptantem i kwoty, którymi obciąża rachunek.

**WARUNKI SZCZEGÓLNE DOTYCZĄCE
BANKOWOŚCI ELEKTRONICZNEJ ZA
POŚREDNICTWEM APLIKACJI WU+**

Mając na względzie łatwość zapoznania się z tekstem niniejsze Warunki Szczególne Dotyczące Bankowości Elektronicznej z Wykorzystaniem Aplikacji WU+ nie są sformułowane w sposób odnoszący się do konkretnej płci i mają równorzędne zastosowanie do wszystkich płci.

Dla potrzeb niniejszych Warunków Szczólnych termin „**Dokumenty Rachunku**” oznacza w dalszej części niniejszych Warunków Szczólnych wszystkie dokumenty związane z pozyskaniem klienta za pośrednictwem Aplikacji WU+, w tym, między innymi, Informacje przekazywane przed zawarciem umowy przekazane przez Western Union International Bank GmbH, Ogólne warunki świadczenia usług przez Western Union International Bank GmbH, Warunki szczególne dotyczące kart debetowych i wirtualnych kart debetowych, niniejsze Warunki Szczególne, Warunki szczególne dotyczące płatności natychmiastowych w ramach Jednolitego Obszaru Płatności w Euro (*Single Euro Payment Area, SEPA*) oraz powiązane taryfy, jakie mogą mieć zastosowanie zależnie od przypadku, w zależności od usług, jakie Bank ma świadczyć na rzecz klienta, razem z wszelką inną dokumentacją pomocniczą niezbędną do sfinalizowania lub wdrożenia procesu pozyskania klienta za pośrednictwem Aplikacji WU+, wyraźnie i z osobna zaakceptowane przez klienta, z każdorazowymi zmianami.

1. Postanowienia ogólne**1.1. Korzystanie z bankowości elektronicznej (zwanej dalej „e-bankowością”) za pośrednictwem Aplikacji WU+**

(1) Niniejsze Warunki Szczególne regulują korzystanie przez klienta z e-bankowości za pośrednictwem Aplikacji WU+ Western Union International Bank GmbH (zwanego dalej „**Bankiem**”).

(2) Aplikacja WU+ jest aplikacją Banku umożliwiającą klientowi, z zastrzeżeniem spełnienia wymogów uzgodnionych w niniejszych Warunkach Szczólnych, korzystania z urządzenia mobilnego terminala (np. smartfona) w celu składania zapytań (np. o saldo rachunku, obroty na rachunku) oraz do składania zleceń (np. zleceń płatniczych), a także do składania prawnie wiążących oświadczeń woli i innych oświadczeń.

(3) e-bankowość za pośrednictwem Aplikacji WU+ jest formą bankowości internetowej w rozumieniu aneksu do Rozporządzenia o Usługach Dotyczących Rachunków Płatniczych Konsumentów (*Verbraucherzahlungskonto-Diensteverordnung*) opublikowanego w Federalnym Dzienniku Ustaw II nr 60 z 2018 r. (*BGBI II No. 60/2018*).

1.2. Warunek korzystania z Aplikacji WU+

Warunkiem korzystania z Aplikacji WU+ jest istnienie stosunku gospodarczego pomiędzy Bankiem i klientem oraz zawarcie umowy o korzystanie z e-bankowości za pośrednictwem Aplikacji WU+ pomiędzy klientem i Bankiem. Stosunek gospodarczy podlega Dokumentom Rachunku oraz ich warunkom; w szczególności niniejsze Warunki Szczególne regulują korzystanie przez klienta z e-bankowości za pośrednictwem Aplikacji WU+.

1.3. Rejestracja w Aplikacji WU+

Rejestracja w Aplikacji WU+ przebiega w kolejnych etapach w Aplikacji WU+. Pierwszym etapem jest podanie adresu poczty elektronicznej oraz Hasła (i) z którego klient korzysta logując się do swojego profilu wu.com lub (ii) stworzonego przez klienta podczas rejestracji w Aplikacji WU+. Po stworzeniu Nazwy Użytkownika i Hasła klient może uruchomić wykorzystywanie danych biometrycznych lub Kodu Dostępu.

**1.4. Definicje
Hasło**

Hasło to poufne słowo (kombinacja 8-16 znaków z co najmniej 1 wielką literą, 1 małą literą i 1 cyfrą lub znakiem specjalnym) (i) z którego klient korzysta logując się do swojego profilu wu.com lub (ii) które klient podał podczas rejestracji w Aplikacji WU+. Hasło jest

osobistą cechą identyfikacyjną klienta, która służy do identyfikacji klienta w e-bankowości za pośrednictwem Aplikacji WU+, jeśli podany jest również adres poczty elektronicznej. Klient może zmienić hasło w Aplikacji WU+.

Kod Dostępu

Kod Dostępu to sześciocyfrowy numer, który może być stworzony przez klienta i używany do logowania zamiast Hasła. Za pomocą Kodu Dostępu można składać zlecenia oraz prawnie wiążące oświadczenia woli lub inne oświadczenia. Dla potrzeb kontroli przez klienta wyświetlane są w tym celu szczegóły dotyczące autoryzowanego zlecenia (np. Międzynarodowy Numer Rachunku Bankowego (*International Bank Account Number, IBAN*) odbiorcy i kwota transakcji płatniczej) lub prawnie wiążącego oświadczenia woli lub innego oświadczenia.

Kod Dostępu musi być podany w celu uzyskania dostępu do Aplikacji WU+ również, gdy zgodnie z austriacką Ustawą o Usługach Płatniczych (*Zahlungsdiensteugesetz, ZaDiG*) z 2018 r. lub Rozporządzeniem delegowanym Komisji (UE) 2018/389 z dnia 27 listopada 2017 r. uzupełniającym dyrektywę Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2015/2366 w odniesieniu do regulacyjnych standardów technicznych dotyczących silnego uwierzytelniania klienta i wspólnych i bezpiecznych otwartych standardów komunikacji wymagane jest silne uwierzytelnienie. Klient może zmienić Kod Dostępu w Aplikacji WU+.

Rozpoznawanie Odcisku Palca

Rozpoznawanie Odcisku Palca jest osobistą cechą identyfikacyjną klienta umożliwiającą identyfikację w e-bankowości za pośrednictwem Aplikacji WU+ poprzez rozpoznanie odcisku palca i musi zostać aktywowane przez klienta w Aplikacji WU+. Rozpoznawanie Odcisku Palca stanowi alternatywę dla identyfikacji klienta na podstawie adresu poczty elektronicznej i Hasła. Za pomocą Rozpoznawania Odcisku Palca można składać zlecenia oraz prawnie wiążące oświadczenia woli lub inne oświadczenia. Dla potrzeb kontroli przez klienta wyświetlane są w tym celu szczegóły dotyczące autoryzowanego zlecenia (np. Międzynarodowy Numer Rachunku Bankowego (*International Bank Account Number, IBAN*) odbiorcy i kwota transakcji płatniczej) lub prawnie wiążącego oświadczenia woli lub innego oświadczenia. Aby korzystać z Rozpoznawania Odcisku Palca, klient musi posiadać urządzenie z funkcją Rozpoznawania Odcisku Palca i musi aktywować Rozpoznawanie Odcisku Palca.

Rozpoznawanie Twarzy

Rozpoznawanie Twarzy jest osobistą cechą identyfikacyjną klienta umożliwiającą identyfikację w e-bankowości za pośrednictwem Aplikacji WU+ poprzez rozpoznanie twarzy musi zostać aktywowane przez klienta w Aplikacji WU+. Rozpoznawanie Twarzy stanowi alternatywę dla identyfikacji klienta na podstawie adresu poczty elektronicznej i Hasła. Za pomocą Rozpoznawania Twarzy można składać zlecenia oraz prawnie wiążące oświadczenia woli lub inne oświadczenia. Dla potrzeb kontroli przez klienta wyświetlane są w tym celu szczegóły dotyczące autoryzowanego zlecenia (np. Międzynarodowy Numer Rachunku Bankowego (*International Bank Account Number, IBAN*) odbiorcy i kwota transakcji płatniczej) lub prawnie wiążącego oświadczenia woli lub innego oświadczenia. Aby korzystać z Rozpoznawania Twarzy, klient musi posiadać urządzenie z funkcją Rozpoznawania Twarzy i musi aktywować Rozpoznawanie Odcisku Palca.

e-Skrzynka Poczтовая

e-Skrzynka Poczтовая jest dostępną dla klienta skrzynką pocztową na potrzeby wysyłania Bankowi zawiadomień, gdyby klient miał pytania lub potrzebował wsparcia oraz odbierania zawiadomień z Banku.

Kod Uwierzytelniający

Kod uwierzytelniający jest kodem generowanym podczas silnego uwierzytelnienia klienta w rozumieniu austriackiej Ustawy o Usługach Płatniczych (*Zahlungsdiensteugesetz, ZaDiG*) z 2018 r. Rozporządzenia delegowanego Komisji (UE) 2018/389 z dnia 27 listopada 2017 r. uzupełniającego dyrektywę Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2015/2366 w odniesieniu do regulacyjnych standardów technicznych dotyczących silnego uwierzytelniania klienta i wspólnych i bezpiecznych otwartych standardów komunikacji i jest dynamicznie związany z etapem podlegającym autoryzacji (np. autoryzowane zlecenie lub składane oświadczenie woli klienta). Przy każdym podaniu Kodu Dostępu generowany jest unikalny kod uwierzytelniający.

Silne Uwierzytelnienie Klienta

Silne uwierzytelnienie klienta jest procedurą silnego uwierzytelnienia klienta uregulowaną w austriackiej Ustawie o Usługach Płatniczych (*Zahlungsdiensteegesetz, ZaDiG*) z 2018 r. i Rozporządzeniu delegowanym Komisji (UE) 2018/389 z dnia 27 listopada 2017 r. uzupełniającym dyrektywę Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2015/2366 w odniesieniu do regulacyjnych standardów technicznych dotyczących silnego uwierzytelniania klienta i wspólnych i bezpiecznych otwartych standardów komunikacji.

2. Dostęp – zlecenia i oświadczenia

(1) Dostęp do e-bankowości za pośrednictwem Aplikacji WU+ jest przyznawany wyłącznie klientom, którzy potwierdzili swoją tożsamość podając swój adres poczty elektronicznej i Hasło bądź też za pomocą Rozpoznawania Odcisku Palca lub Rozpoznawania Twarzy lub podając Kod Dostępu. Podanie Kodu Dostępu w celu uzyskania dostępu do Aplikacji WU+ będzie dodatkowo wymagane, gdy od ostatniego Silnego Uwierzytelnienia Klienta minęło ponad 30 dni lub gdy klient uzyskuje dostęp do swojego rachunku płatniczego po raz pierwszy.

(2) Klient może składać zlecenia oraz prawnie wiążące oświadczenia woli lub inne oświadczenia podając Kod Dostępu lub za pomocą Rozpoznawania Odcisku Palca lub Rozpoznawania Twarzy.

(3) Klient może ponadto składać zlecenia oraz prawnie wiążące oświadczenia woli lub inne oświadczenia przyjmując ofertę wyraźnie złożoną mu przez Bank w e-bankowości za pośrednictwem Aplikacji WU+ składając oświadczenie o przyjęciu oferty (np. dotykając pola zawierającego jego oświadczenie o przyjęciu oferty), a następnie potwierdzając jej przyjęcie (np. naciskając przycisk); klient może w ten sposób składać także inne oświadczenia.

(4) Bank jest uprawniony, lecz nie zobowiązany, do wykonywania przelewów zleconych przez klienta na warunkach określonych w Art. 20 do Art. 21 Rozporządzenia delegowanego Komisji (UE) 2018/389 z dnia 27 listopada 2017 r. uzupełniającego dyrektywę Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2015/2366 w odniesieniu do regulacyjnych standardów technicznych dotyczących silnego uwierzytelniania klienta i wspólnych i bezpiecznych otwartych standardów komunikacji również bez autoryzacji w drodze podania Kodu Dostępu lub za pomocą Rozpoznawania Odcisku Palca lub Rozpoznawania Twarzy.

(5) Przyjęcie zlecenia przez Bank nie będzie uważane za potwierdzenie jego wykonania.

3. Działanie z należytą starannością i zalecane środki bezpieczeństwa

3.1. Zobowiązanie do przestrzegania przepisów

Każdy klient jest zobowiązany do przestrzegania obowiązków dochowania należytej staranności uzgodnionych w Punkcie 3.2. Klienci będący przedsiębiorcami są ponadto zobowiązani do przestrzegania zalecanych środków bezpieczeństwa zgodnie z Punktem 3.3. W przypadku klientów będących konsumentami, Bank jedynie zaleca przestrzeganie zalecanych środków bezpieczeństwa tzn. że konsumenci nie są zobowiązani do ich przestrzegania. Naruszenie tych zobowiązań może, zgodnie z Punktem 7 (w przypadku konsumentów) lub Punktem 8 (w przypadku przedsiębiorców) skutkować odpowiedzialnością odszkodowawczą klienta bądź też anulowaniem lub obniżeniem jego roszczeń odszkodowawczych wobec Banku.

3.2. Obowiązki dochowania należytej staranności

3.2.1. Obowiązek zachowania poufności i blokowania

(1) Klient zachowa swoje Hasło i Kod Dostępu w poufności; nie ujawni Hasła ani Kodu Dostępu osobom trzecim ani nie przekaze Hasła ani Kodu Dostępu osobom trzecim w żaden inny sposób. Jednakże ujawnienie Hasła i Kodu Dostępu dostawcom świadczącym usługę inicjowania płatności oraz dostawcom świadczącym usługę dostawcy do informacji o rachunku jest dozwolone, o ile jest to konieczne, aby mogli oni świadczyć swoje usługi klientowi.

(2) Klient jest zobowiązany do zachowania najwyższej staranności przy przechowywaniu i korzystaniu ze swojego Hasła i Kodu

Dostępu w celu uniknięcia ich niewłaściwego wykorzystania. W szczególności klient powinien zadbać o to, aby jego Hasło i Kod Dostępu nie zostało podejrzanie podczas ich używania; klient nie powinien również przechowywać Hasła i Kodu Dostępu w swoim urządzeniu mobilnym, na którym zainstalował Aplikację WU+, ani zapisywać ich w formie elektronicznej, np. w aplikacji do tworzenia notatek, chyba że takie przechowywanie lub taka aplikacja są zabezpieczone przed dostępem osób trzecich.

(3) W przypadku utraty Hasła i/lub Kodu Dostępu, jak również w przypadku, gdy klient dowiedział się o jakimkolwiek niewłaściwym użyciu lub innym nieuprawnionym użyciu e-bankowości za pośrednictwem Aplikacji WU+, klient niezwłocznie spowoduje zablokowanie dostępu do swojej e-bankowości za pośrednictwem Aplikacji WU+.

(4) W przypadku zgubienia lub kradzieży urządzenia mobilnego klienta, na którym zainstalowana jest Aplikacja WU+, klient niezwłocznie spowoduje zablokowanie dostępu klienta do e-bankowości za pośrednictwem Aplikacji WU+; dotyczy to również sytuacji, gdy klient zainstalował Aplikację WU+ na kilku urządzeniach mobilnych i jedno z nich zostało skradzione lub zgubione.

3.2.2. Obowiązek dochowania należytej staranności w zakresie blokowania dostępu do urządzenia i w trakcie instalacji

(1) Klient jest zobowiązany do zablokowania dostępu do urządzenia mobilnego, na którym została zainstalowana Aplikacja WU+, lub dostępu do danych w nim przechowywanych osobom nieuprawnionym, jeżeli klient nie korzysta z urządzenia.

(2) Klient może zainstalować Aplikację WU+ wyłącznie ze Sklepu Apple App lub Sklepu Google Play.

3.2.3. Obowiązek dochowania należytej staranności przy składaniu zleceń i oświadczeń

Klient musi zweryfikować dane wprowadzone przez siebie i wyświetlane w Aplikacji WU+ pod względem ich poprawności przed skorzystaniem z Kodu Dostępu, Rozpoznawania Odcisku Palca lub Rozpoznawania Twarzy. Kod Dostępu, Rozpoznawanie Odcisku Palca lub Rozpoznawanie Twarzy mogą zostać wykorzystane do składania zleceń lub oświadczeń tylko, gdy dane wyświetlane w Aplikacji WU+ są zgodne z danym zleceniem lub danym prawnie wiążącym oświadczeniem woli lub innym oświadczeniem.

3.3. Zalecane środki bezpieczeństwa przy korzystaniu z e-bankowości za pośrednictwem Aplikacji WU+

(1) Zaleca się, aby klient samodzielnie zmieniał Hasło i Kod Dostępu w regularnych odstępach czasu, co najmniej co dwa miesiące.

(2) Zaleca się, aby klient niezwłocznie zablokował dostęp do e-bankowości za pośrednictwem Aplikacji WU+, jeżeli istnieją przesłanki, aby obawiać się, że nieuprawnione osoby trzecie weszły w posiadanie Hasła i/lub Kodu Dostępu lub jeżeli istnieją inne okoliczności, które mogłyby umożliwić nieuprawnionej osobie trzeciej niewłaściwe wykorzystanie Hasła i/lub Kodu Dostępu.

(3) Zaleca się, aby klient zabezpieczył swoje urządzenie mobilne, na którym została zainstalowana Aplikacja WU+, przed zagrożeniami internetowymi, w szczególności, aby utrzymywał je w stanie aktualnym, jak również przeprowadzał aktualizacje zabezpieczeń systemu operacyjnego urządzenia przenośnego oraz stosował aktualną ochronę antywirusową.

4. Blokowanie

4.1. Automatyczne blokowanie

(1) Dostęp do e-bankowości za pośrednictwem Aplikacji WU+ zostanie automatycznie zablokowany tymczasowo, jeśli podczas dostępu Hasło zostanie błędnie wprowadzone trzy razy z rzędu. Po automatycznym zniesieniu pierwszej blokady tymczasowej, jeśli Hasło zostanie błędnie wprowadzone dwa razy z rzędu, nastąpi druga blokada tymczasowa. Po zniesieniu drugiej blokady tymczasowej, każde kolejne błędne wprowadzenie Hasła spowoduje nową blokadę tymczasową. Maksymalna łączna liczba błędnych wprowadzeń Hasła, które spowodują blokadę tymczasową, wynosi dziewięć. Po dziesiątym błędnym wprowadzeniu Hasła dostęp do e-bankowości za pośrednictwem Aplikacji WU+ zostanie automatycznie zablokowany na stałe. Bank niezwłocznie zawiadomi klienta o czasie trwania danej blokady tymczasowej.

(2) Dostęp do e-bankowości za pośrednictwem Aplikacji WU+ zostanie automatycznie zablokowany na stałe, jeśli Kod Dostępu zostanie błędnie wprowadzony pięć razy z rzędu.

4.2. Blokowanie przez klienta

Klient może w każdym czasie zablokować dostęp do e-bankowości za pośrednictwem Aplikacji WU+ błędnie wprowadzając Kod Dostępu pięć razy z rzędu samodzielnie lub dzwoniąc pod numer +48221520541.

4.3. Blokowanie przez Bank

(1) Bank może zablokować klientowi dostęp do e-bankowości za pośrednictwem Aplikacji WU+, jeśli zablokowanie dostępu uzasadniają obiektywne przyczyny związane z bezpieczeństwem lub jeśli istnieje podejrzenie nieuprawnionego lub oszukańczego użycia.

(2) Bank zawiadomi klienta o zablokowaniu dostępu do e-bankowości za pośrednictwem Aplikacji WU+ i przyczynach zablokowania o ile to możliwe przed zablokowaniem, a najpóźniej bez zbędnej zwłoki po jego dokonaniu, pod warunkiem że ujawnienie zablokowania lub jego przyczyn nie naruszyłoby orzeczenia sądu lub nakazu wydanego przez organ administracyjny bądź nie byłoby sprzeczne z prawem krajowym lub europejskim albo obiektywnymi względami bezpieczeństwa

4.4. Ogłoszenie i zniesienie blokady

(1) Klient otrzyma ostrzeżenie zanim blokada tymczasowa przekształci się w blokadę stałą.

(2) Bank zniesie blokadę zgodnie z Punktem 4.3. niezwłocznie po ustaniu przyczyn, które ją spowodowały. Bank poinformuje klienta o zniesieniu blokady bez zbędnej zwłoki.

(3) Klient może w każdym czasie wystąpić o zniesienie blokady dzwoniąc pod numer +48221520541.

5. Zlecenia i prawnie wiążące oświadczenia klienta

(1) Zlecenia i prawnie wiążące zlecenia i oświadczenia woli oraz inne oświadczenia złożone przez klienta w e-bankowości za pośrednictwem Aplikacji WU+ będą uważane za złożone przez klienta, jeśli wydał jest podając Kod Dostępu bądź stosując Rozpoznawanie Odcisku Palca lub Rozpoznawanie Twarzy. Klient może również składać oświadczenia woli w sposób określony w Punkcie 2 Ustęp (3).

(2) Bank nie będzie zobowiązany do uzyskania potwierdzenia zlecenia bądź prawnie wiążącego oświadczenia woli lub innego oświadczenia. Nie plynie to jednakże na prawo Banku do uzyskania potwierdzenia zlecenia uzgodnione w Punkcie 4 Ogólnych warunków świadczenia usług przez Western Union International Bank GmbH (zwanych dalej „OW”).

(3) Zlecenia i prawnie wiążące zlecenia i oświadczenia woli oraz inne oświadczenia klienta mogą być składane za pośrednictwem Aplikacji WU+, o ile są one objęte uprawnieniem do dysponowania zgodnie z Punktem 31 OW.

6. Moment otrzymania / Wykonywanie zleceń płatniczych

(1) Moment otrzymania zleceń płatniczych: Moment, w którym Bank otrzyma zlecenie płatnicze w e-bankowości za pośrednictwem Aplikacji WU+ będzie uważany za moment otrzymania. Jeśli zlecenie płatnicze zostanie otrzymane w dniu roboczym po nieprzekraczalnym terminie lub w dniu niebędącym dniem roboczym Banku, zalecenie będzie traktowane, jak gdyby Bank otrzymał je w następnym dniu roboczym.

(2) Nieprzekraczalny termin dla zleceń płatniczych w dniu roboczym jest określony w Punkcie II.5.2 „Informacji przekazywanych przed zawarciem umowy przekazanych przez Western Union International Bank GmbH”.

(3) Zlecenia płatnicze: Jeśli klient nie poda przyszłej daty wykonania, zlecenie płatnicze zostanie wykonane w tym samym dniu, jeśli dane dotyczące transakcji płatniczej będą dostępne do przetwarzania najpóźniej do terminu akceptacji przez Bank. W przeciwnym razie wykonanie nastąpi nie później niż w dniu roboczym następującym po dniu przekazania danych przez zlecałodawcę. Warunkiem wykonania jest wystarczające pokrycie rachunku (saldo kredytowe lub kredyt w rachunku bieżącym).

(4) Ponadto w przypadku uregulowania poleceń przelewu zastosowanie mają Punkt 39 i Punkt 39a OW.

7. Odpowiedzialność klienta będącego konsumentem

(1) Klient będący konsumentem będzie odpowiedzialny za całkowitą utratę przez Bank nieautoryzowanej transakcji płatniczej (i) na następstwie winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa klienta skutkujących naruszeniem obowiązków dochowania należytej staranności zgodnie z Punktem 3.2 lub (ii) w zamiarze oszustwa.

(2) Jeśli naruszenie obowiązków dochowania należytej staranności zgodnie z Punktem 3.2 zostało spowodowane lekkim niedbalstwem klienta, wówczas odpowiedzialność klienta będzie ograniczona do maksymalnej kwoty 50 EUR. Jeżeli klient naruszył obowiązki dochowania należytej staranności zgodnie z Punktem 3.2 bez zamiaru oszustwa i bez winy umyślnej, przy ustalaniu podziału odszkodowania pomiędzy klientem i Bankiem uwzględnione zostaną rodzaj indywidualnych zabezpieczeń i szczególne okoliczności towarzyszące niewłaściwemu użyciu e-bankowości za pośrednictwem Aplikacji WU+.

(3) Jeżeli klient nie zauważył utraty lub kradzieży urządzenia mobilnego, na którym została zainstalowana Aplikacja WU+, bądź niewłaściwego użycia e-bankowości za pośrednictwem Aplikacji WU+ przed dokonaniem płatności, klient nie ponosi odpowiedzialności w przypadku naruszenia obowiązków dochowania należytej staranności zgodnie z Punktem 3.2 spowodowanego lekkim niedbalstwem klienta. Klient nie ponosi również odpowiedzialności w przypadku naruszenia obowiązków dochowania należytej staranności zgodnie z Punktem 3.2 spowodowanego lekkim niedbalstwem klienta, jeżeli utrata osobistych cech identyfikacyjnych klienta została spowodowana działaniami lub zaniechaniami Banku (w tym jego pracowników i agentów oraz innych podmiotów, którym zlecono wykonywanie tych usług na zasadzie outsourcingu).

(4) Niezależnie od Punktu 7 Ustęp (2), klient nie poniesie odpowiedzialności, jeśli Bank nie zażądał Silnego Uwierzytelnienia Klienta w przypadku niewłaściwego użycia e-bankowości za pośrednictwem Aplikacji WU+ lub w przypadku nieautoryzowanej płatności w e-bankowości za pośrednictwem Aplikacji WU+. Jeśli klient przyczynił się w zamiarze oszustwa do wykonania nieautoryzowanej transakcji płatniczej, klient poniesie odpowiedzialność niezależnie od tego, czy Bank zażądał Silnego Uwierzytelnienia Klienta, czy nie.

(5) Klient nie poniesie odpowiedzialności, jeśli szkody wynikły z nieautoryzowanego użycia e-bankowości za pośrednictwem Aplikacji WU+ po zawiadomieniu Banku przez klienta o utracie, kradzieży lub niewłaściwym wykorzystaniu zgodnie z Punktem 3.2.1(3) lub Punktem 4, chyba że klient działał w zamiarze oszustwa.

8. Odpowiedzialność wobec przedsiębiorców / Odpowiedzialność klienta będącego przedsiębiorcą

W przypadku przedsiębiorców art. 68 austriackiej Ustawy o Usługach Płatniczych (Zahlungsdiensteegesetz, ZaDiG) z 2018 r. nie będzie miał zastosowania w całości; odpowiedzialność Banku z szkody wynikłe z jego lekkiego niedbalstwa będzie wyłączona. Bank nie poniesie odpowiedzialności, bez względu na stopień winy, za jakiegokolwiek szkody powstałe w związku ze sprzętem lub oprogramowaniem klienta lub spowodowane brakiem możliwości nawiązania połączenia z centrum przetwarzania danych Banku lub spowodowane czasową awarią urządzeń Banku służących do przetwarzania e-bankowości za pośrednictwem Aplikacji WU+, lub jeśli przedsiębiorca naruszył obowiązki dochowania należytej staranności określone w Punkcie 3 lub jeśli przedsiębiorca nie zastosował się do zalecanych środków bezpieczeństwa określonych w Punkcie 3. W przypadku naruszenia przez przedsiębiorcę obowiązków dochowania należytej staranności określonych w Punkcie 3 lub niezastosowania się do zalecanych środków bezpieczeństwa zawartych w Punkcie 3, przedsiębiorca poniesie odpowiedzialność wobec Banku za wynikłą z tego tytułu szkodę.

9. Oświadczenia i komunikacja

(1) Klient będzie otrzymywał od Banku oświadczenia prawne, zawiadomienia i informacje (zwane dalej łącznie „Oświadczeniami”) w formie komunikacji uzgodnionej z klientem. Uzgodnione formy komunikacji to list elektroniczny, wiadomość tekstowa (SMS), powiadomienia wypychane (push) oraz przesyłka

na e-Skrzynkę Pocztową klienta z powiadomieniem klienta. Jeżeli klient i Bank zawarł umowy dotyczące innych form komunikacji, niniejsze postanowienie nie wpłynie na ich skuteczność; dotyczy to również komunikacji za pośrednictwem Aplikacji WU+. Niniejsze postanowienie nie wpłynie również na skuteczność oświadczeń pisemnych (w tym przesyłanych listownie).

(2) Bank może przekazywać oświadczenia skierowane do klienta na adres poczty elektronicznej podany Bankowi przez klienta. Oświadczenia złożone klientowi przez Bank za pośrednictwem poczty elektronicznej na ten adres poczty elektronicznej będą zatem skuteczne. Klient może również komunikować się z Bankiem za pośrednictwem poczty elektronicznej i składać skuteczne oświadczenia za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz e-Skrzynki Pocztovej w Aplikacji WU+. Klient nie może komunikować się z Bankiem i składać skutecznych oświadczeń, jeżeli zostanie poinformowany w liście elektronicznym, że nie ma możliwości udzielenia odpowiedzi na wiadomości z tego adresu poczty elektronicznej („adresy bez możliwości udzielenia odpowiedzi”).

(3) W przypadku zmiany swojego adresu poczty elektronicznej, klient bez zbędnej zwłoki zawiadomi Bank o nowym adresie poczty elektronicznej dzwoniąc pod numer +48221520541 lub w Aplikacji WU+. Jeżeli klient nie zawiadomił Banku o zmianie adresu poczty elektronicznej i jeżeli Bank otrzyma informację, że adres poczty elektronicznej nie jest już aktualny, oświadczenia Banku będą uważane za otrzymane przez klienta, jeżeli Bank zarówno wysłał je na ostatni podany przez klienta adres poczty elektronicznej, jak i przekazał je na e-Skrzynkę Pocztową klienta z powiadomieniem klienta; w przypadku nietrzymania przez Bank takiej informacji, oświadczenia Banku będą uważane za otrzymane przez klienta, jeżeli Bank przesłał je na ostatni adres poczty elektronicznej podany przez klienta.

10. Zmiany do niniejszych Warunków Szczególnych Dotyczących Bankowości Elektronicznej za Pośrednictwem Aplikacji WU+

(1) Bank proponuje klientowi zmiany do niniejszych Warunków Szczególnych co najmniej dwa miesiące przed ich proponowaną datą wejścia w życie; postanowienia, których dotyczy propozycja wprowadzenia zmian i proponowane zmiany do niniejszych Warunków Szczególnych zostaną przedstawione w porównaniu załączonym do propozycji wprowadzenia zmian (w dalszej części niniejszych Warunków Szczególnych zwanym „Porównaniem”).

Propozycja wprowadzenia zmian zostanie przekazana klientowi. Uważać się będzie, że klient wyraził zgodę na wprowadzenie zmian, jeśli Bank nie otrzyma sprzeciwu klienta na piśmie lub w formie elektronicznej uzgodnionej z klientem (np. w formie listu elektronicznego lub za pośrednictwem Aplikacji WU+) przed proponowaną datą wejścia w życie. W propozycji wprowadzenia zmian Bank zwróci uwagę klienta na fakt, że brak odpowiedzi klienta tj. brak sprzeciwu klienta na piśmie lub w formie elektronicznej uzgodnionej z klientem będzie uważany za zgodę na zmiany i klientowi będącemu konsumentem będzie przysługiwać prawo do rozwiązania umowy o korzystanie z e-bankowości za pośrednictwem Aplikacji WU+ i Dokumentów Rachunku, dla których została uzgodniona e-bankowość za pośrednictwem Aplikacji WU+, bez wypowiedzenia i bezpłatnie przed wejściem zmian w życie. Ponadto Bank opublikuje Porównanie oraz pełną wersję nowych Warunków Szczególnych Dotyczących Bankowości Elektronicznej za Pośrednictwem Aplikacji WU+ na swojej stronie internetowej oraz wyśle klientowi pocztą elektroniczną pełną wersję nowych Warunków Szczególnych Dotyczących Bankowości Elektronicznej za Pośrednictwem Aplikacji WU+ na żądanie klienta; ponadto Bank nawiąże do tego w propozycji wprowadzenia zmian.

(2) Zawiadomienie i propozycja wprowadzenia zmian, o których mowa w Ustępie (1) Punktu 10, zostaną dostarczone klientowi w drodze przesłania propozycji wprowadzenia zmian razem z Porównaniem pocztą elektroniczną. Zawiadomienie zostanie złożone w taki sposób, aby Bank nie mógł jednostronnie zmienić propozycji wprowadzenia zmian, a klient miał ponadto możliwość przechowywania i wydrukowania zawiadomienia dla siebie. Propozycję wprowadzenia zmian uważać się będzie za otrzymaną przez klienta w momencie, gdy klient otrzyma list elektroniczny i będzie w stanie uzyskać te informacje w zwykłych okolicznościach.

(3) Zmiana dotycząca usług Banku w drodze zmiany niniejszych Warunków Szczególnych zgodnie z Ustępem (1) Punktu 10 będzie

ograniczona do obiektywnie uzasadnionych przypadków; zmiana będzie obiektywnie uzasadniona, jeśli:

- (i) zmiana jest konieczna z uwagi na zmiany przepisów ustawowych dotyczących usług płatniczych i ich rozrachunku lub na zmiany wymogów austriackiego Urzędu Nadzoru nad Rynkami Finansowymi (*Finanzmarktaufsicht*), Europejskiego Urzędu Nadzoru Bankowego, Europejskiego Banku Centralnego, Austriackiego Banku Narodowego (*Oesterreichische Nationalbank, OeNB*) lub innego właściwego urzędu regulacyjnego;
- (ii) zmiana jest konieczna ze względu na powstanie nowego orzecznictwa dotyczącego usług płatniczych i ich rozrachunku;
- (iii) zmiana podnosi bezpieczeństwo operacji bankowych lub przetwarzania stosunku gospodarczego z klientem dotyczącego e-bankowości za pośrednictwem Aplikacji WU+;
- (iv) zmiana jest konieczna w celu uwzględnienia rozwoju technologicznego lub dostosowania nowego oprogramowania do korzystania z urządzeń mobilnych lub Aplikacji WU+;
- (v) zmiana jest konieczna z uwagi na zmianę wymogów prawnych dotyczących składania zleceń i oświadczeń w Aplikacji WU+;
- (vi) zmiana jest konieczna z uwagi na zmianę przepisów prawa dotyczących transakcji bankowych, które klient może przeprowadzić w Aplikacji WU+.

Wprowadzanie opłat i prowizji oraz zmienianie uzgodnionych opłat i prowizji w drodze wprowadzania zmian do niniejszych Warunków Szczególnych jest wyłączone.

WARUNKI SZCZEGÓLNE DOTYCZĄCE PŁATNOŚCI NATYCHMIASTOWYCH W RAMACH JEDNOLITEGO OBSZARU PŁATNOŚCI W EURO (SINGLE EURO PAYMENT AREA, SEPA)**1. Postanowienia ogólne**

Poniższe warunki mają zastosowanie do realizacji zleceń klientów w procedurze przelewu w czasie rzeczywistym. Ponadto zastosowanie mają Ogólne Warunki oraz Warunki Szczególne Dotyczące Bankowości Elektronicznej za Pośrednictwem Aplikacji WU+, chyba że poniżej uzgodniono inaczej.

1.1 Podstawowe cechy

Klient może zlecić Bankowi przekazanie, za pomocą polecenia przelewu w czasie rzeczywistym, kwoty pieniężnej w euro w ramach Jednolitego Obszaru Płatności w Euro (Single Euro Payment Area, SEPA) dostawcy usług płatniczych odbiorcy w odpowiednim czasie zgodnie z Punktem 1.5 poniżej, pod warunkiem, że ten dostawca usług płatniczych akceptuje takie płatności na podstawie umowy „SEPA INSTANT CREDIT TRANSFER (SCT INST)” jest dostępny za pośrednictwem systemu płatniczego stosowanego przez Bank. Dostawca usług płatniczych odbiorcy jest zobowiązany wobec odbiorcy do udostępnienia mu kwoty płatności w ciągu kilku sekund, o ile jest to możliwe. Bank przekazuje płatnikowi informację o wykonaniu polecenia przelewu w czasie rzeczywistym w wykazie transakcji dostępnym za pośrednictwem bankowości internetowej lub innego uzgodnionego kanału elektronicznego, a następnie za pośrednictwem wyciągu z rachunku. To samo dotyczy sytuacji, gdy przelew zostanie odrzucony lub nie może zostać zrealizowany.

Jeżeli Bank otrzyma przelew w czasie rzeczywistym na rachunek płatniczy prowadzony w euro, przyjmie kwotę przelewu i poinformuje o tym odbiorcę w uzgodnionej formie oraz za pośrednictwem wyciągu z rachunku.

1.2 Limit kwoty

Limity kwot zleceń są określone w taryfie Banku.

1.3 Otrzymanie i odwołanie zlecenia

Tytułem zmiany Punktu 39a Ogólnych Warunków oraz Punktu 6 Warunków Szczólnych Dotyczących Bankowości Elektronicznej za Pośrednictwem Aplikacji WU+, Bank będzie prowadził działalność gospodarczą wymaganą do wykonywania poleceń przelewu w czasie rzeczywistym za pośrednictwem uzgodnionych elektronicznych kanałów dostępu (np. bankowości internetowej) przez całą dobę, siedem dni w tygodniu, przez wszystkie dni kalendarzowe w roku. Gdy Bank otrzyma zlecenie, klient nie może go już odwołać.

1.4 Odmowa wykonania

Tytułem uzupełnienia Punktu 39 ustępu (6) i Ustępu (8) Ogólnych Warunków Bank odmówi wykonania zlecenia w trybie natychmiastowym, jeśli:

- nie został uzgodniony rachunek debetowy dla przelewów w czasie rzeczywistym;
- warunki wykonania, np. skuteczna autoryzacja, zgodność z postanowieniami austriackiej Ustawy o Przeciwdziałaniu Praniu Pieniędzy na Rynkach Finansowych (*Finanzmarkt-Geldwäschegesetz*) lub przepisami o embargu, nie mogą być jednoznacznie zweryfikowane w trybie natychmiastowym;
- walutą rachunku debetowego nie jest euro (rachunek walutowy);
- dostawca usług płatniczych odbiorcy nie jest dostępny za pośrednictwem systemu płatniczego stosowanego przez Bank, w szczególności z uwagi na fakt, że nie stosuje on tej procedury.

W razie ostatecznej decyzji o odmowie wykonania zlecenia Bank zawiadomi klienta o tym fakcie zgodnie z Punktem 1.1.

1.5 Termin wykonania

Bank, tytułem zmiany Punktu 39a Ustępu (3) Ogólnych Warunków, jest zobowiązany zapewnić, że dostawca usług płatniczych odbiorcy otrzyma środki przesłane w ramach przelewu w czasie rzeczywistym po pomyślnej weryfikacji spełnienia warunków wykonania zlecenia w uzgodnionym terminie wykonania określonym w liście opłat i usług Banku.

W przypadku odmowy Bank zastrzega sobie prawo do zablokowania kwoty zleconej do przekazania na odpowiedni czas w celu dokonania ostatecznej oceny zgodności z obowiązującymi przepisami i regulacjami dotyczącymi przeciwdziałania praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu (w tym austriacką Ustawą o Przeciwdziałaniu Praniu Pieniędzy na Rynkach Finansowych (*Finanzmarkt-Geldwäschegesetz*)) lub przepisami dotyczącymi embarga lub sankcji, w celu natychmiastowego wykonania zlecenia po ostatecznym rozliczeniu w wyniku takiej oceny. W takich przypadkach może zostać przekroczony czas wykonania zlecenia uzgodniony w liście opłat i usług Banku.

Aneks: Lista państw i terytoriów SEPA**Państwa Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG)**

Państwa członkowskie Unii Europejskiej:

Austria, Belgia, Bułgaria, Chorwacja, Cypr, Czechy, Dania, Estonia, Finlandia, Francja (w tym Gujana Francuska, Gwadelupa, Martynika, Majotta, Reunion), Grecja, Hiszpania, Holandia, Irlandia, Litwa, Luksemburg, Łotwa, Malta, Niemcy, Polska, Portugalia, Rumunia, Słowacja, Słowenia, Szwecja, Węgry i Włochy.

Pozostałe państwa: Islandia, Liechtenstein, Norwegia.

Pozostałe państwa i terytoria

Andora, Guernsey, Jersey, Monako, San Marino, St. Pierre i Miquelon, Szwajcaria, Watykan, Wyspa Man, Zjednoczone Królestwo Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej.

Cennik WU+ – Polska

1. Przegląd pakietu subskrypcji

	Konto standardowe	Konto Premium
Oплата za subskrypcję	Bezpłatnie	9,99 PLN miesięcznie
Konto główne w złotych polskich i jedno konto dodatkowe w euro	Dołączone	Dołączone
Dodatkowe konta w różnych walutach (konta wielowalutowe)	Brak	5 dodatkowych kont walutowych (wybrane z listy dostępnych walut)
Konta celów	1 konto celu jest dołączone (tylko konta oprocentowane)	4 konta celów są dołączone
Oprocentowane konto celów (odsetki są naliczane tylko od pieniędzy na tym rachunku)	Dołączone 1,5 % do 15 000 PLN	Dołączone 3,00 % do 15 000 PLN
Wirtualna karta Visa Debit Platinum	Dołączone	Dołączone
Standardowa dostawa fizycznej karty Visa Debit Platinum ¹	15,00 PLN (za każdym razem, gdy karta jest drukowana i wysyłana)	Dostawa pierwszej karty: Bezpłatnie 1 bezpłatna wymiana karty rocznie (potem opłata za dostarczenie karty: 15,00 PLN za każdym razem, gdy karta jest drukowana i wysyłana)
Bezpłatne wypłaty z bankomatów	- Nie jest naliczana opłata za wypłaty w euro w strefie euro, może zostać zastosowany kurs wymiany - Poza strefą euro: 1 bezpłatna wypłata miesięcznie, później 3,00 PLN za każdą wypłatę (dotyczy wyłącznie sytuacji, gdy klient zakupił fizyczną kartę debetową)	- Nie jest naliczana opłata za wypłaty w euro w strefie euro, może zostać zastosowany kurs wymiany - Poza strefą euro: 2 bezpłatna wypłata miesięcznie, później 3,00 PLN za każdą wypłatę (dotyczy wyłącznie sytuacji, gdy klient zakupił fizyczną kartę debetową)
Spread walutowy od transakcji kartami ²	Standard: 2%	Premium: 1%

¹ Karty zostaną wysłane w ciągu 2 dni roboczych po otrzymaniu nowego wniosku o kartę. Dostawa kart dla Polski trwa zwykle od 3 do 5 dni roboczych od dnia wysyłki karty.

² Procent, który będzie naliczany od transakcji kartowych w walucie obcej oprócz kursu walutowego stosowanego przez Visa.

Dodaj pieniądze za pomocą karty debetowej/kredytowej lub Klarna (Sofort)	9,49 PLN	4,49 PLN
Przekazy między kontami WU+	Bezpłatnie: 10 przekazów łącznie w ciągu miesiąca Potem 2,00 PLN za przekaz Może zostać zastosowany kurs wymiany: więcej informacji znajdziesz w dodatku 2	Bezpłatnie: 20 przekazów łącznie w ciągu miesiąca Potem 2,00 PLN za przekaz Może zostać zastosowany kurs wymiany: więcej informacji znajdziesz w dodatku 2
Wychodzące krajowe przekazy bankowe (z konta głównego)	Bezpłatnie: 10 przekazów łącznie w ciągu miesiąca Potem 2,00 PLN za przekaz	Bezpłatnie: 20 przekazów łącznie w ciągu miesiąca Potem 2,00 PLN za przekaz
Inne opłaty pieniężne		
Przychodzący przekaz bankowy (SEPA)	Bezpłatnie (może zostać zastosowany kurs wymiany: więcej informacji znajdziesz w dodatku 2)	
Przychodzący przekaz bankowy (SWIFT)	Więcej informacji znajdziesz w w dodatku 1 (może zostać zastosowany kurs wymiany: więcej informacji znajdziesz w dodatku 2)	
Przekierowanie przychodzącego przekazu pieniężnego (przekierowanie przekazu pieniężnego wysłanego początkowo do odbioru w gotówce na konto WU+)	Bezpłatnie (może zostać zastosowany kurs wymiany: więcej informacji znajdziesz w dodatku 2)	
Przekaz z innego konta WU+	Bezpłatnie (może zostać zastosowany kurs wymiany: więcej informacji znajdziesz w dodatku 2)	
Dodawanie gotówki w wyznaczonej agencji Western Union	10,00 PLN	
Polecenie zapłaty SEPA	Bezpłatnie	
Wymiana pieniędzy między kontami wielowalutowymi		
Spread kursów wymiany	Więcej informacji znajdziesz w dodatku 2	
Inne opłaty		
Opłata rejestracyjna/aktywacyjna	0,00	
Monitowanie i opłata za pobór	75,00 PLN	
Opłata za spory związane z transakcjami kartowymi ³	250,00 PLN za każdy spór	

³ WUIB pobierze opłatę z tytułu sporu dotyczącego transakcji kartą, jeśli klient (i) nie dostarczy wszystkich informacji wymaganych do rozpatrzenia sporu, (II) świadomie dostarczy fałszywe informacje dotyczące sporu lub (III) nie dostarczy wymaganej dokumentacji w terminie określonym przez WUIB.

Oплата за brak aktywności⁴	5,00 PLN miesięcznie
Oплата за nieudaną transakcję polecenia zapłaty	25,00 PLN za transakcję
Ekspresowa wymiana karty debetowej (2 dni robocze)⁵	50,00 PLN za każdym razem, gdy karta jest drukowana i wysyłana w ramach tego typu dostawy
Wymiana karty debetowej następnego dnia⁶	100,00 PLN za każdym razem, gdy karta jest drukowana i wysyłana w ramach tego typu dostawy
Wniosek o przesłanie pocztą dokumentacji papierowej (z wyłączeniem regulaminu)	10,00 PLN za zamówioną dokumentację
Usługa przekazu pieniężnego Western Union	Usługa przekazu pieniężnego Western Union nie jest uwzględniona w regulaminie bankowym, a ceny i warunki są wyświetlane w momencie przeprowadzania transakcji, aby klienci mogli je zaakceptować. Niniejsze warunki mają zastosowanie do płatności odbieranych w gotówce, międzynarodowych płatności bankowych (z wyłączeniem SEPA, Rumunii i Polski) oraz wszelkich innych opcji wypłat oferowanych przez Western Union

⁴ WUIB pobierze opłatę za brak aktywności, jeśli klient nie przeprowadzi żadnych działań na koncie przez 12 miesięcy, pod warunkiem że saldo konta jest większe niż 0. Jeśli klient zainicjuje 1 transakcję, 12-miesięczny okres obliczeniowy zacznie być liczony od nowa.

⁵ Karty zostaną wysłane następnego dnia po złożeniu nowego wniosku o kartę i dostarczone w ciągu 2 dni roboczych za pośrednictwem usługi kurierskiej.

⁶ Karty zostaną wysłane następnego dnia po złożeniu nowego wniosku o kartę i dostarczone tego samego dnia za pośrednictwem usługi kurierskiej.

Dodatek 1: Opłaty za wpływające przelewy bankowe (SWIFT) dla klientów zarejestrowanych w Polsce

Jeśli waluta transakcji jest inna niż waluta konta, na które wpływają pieniądze, kwota transakcji zostanie przeliczona na walutę konta, na które wpływają pieniądze. Poniższe opłaty będą stosowane w walucie konta, na którym transakcja została odebrana.

Waluta konta	Kod waluty	Opłata
Euro	EUR	4,90
Dolar amerykański	USD	5,90
Funt brytyjski	GBP	4,40
Lej rumuński	RON	24,99
Złoty polski	PLN	22,99
Lew bułgarski	BGN	9,90
Korona czeska	CZK	124,99
Forint węgierski	HUF	1 759,00
Kuna chorwacka	HRK	35,90
Lira turecka	TRY	49,99
Rial saudyjski	SAR	21,99
Bat tajlandzki	THB	199,00
Peso filipińskie	PHP	299,00
Dolar singapurski	SGD	7,90
Rand południowoafrykański	ZAR	85,90
Dirham Zjednoczonych Emiratów Arabskich	AED	21,90

Dodatek 2: Spread kursów wymiany w dodatku do stopy referencyjnej

¹⁾ Waluta rachunku WU+, na który zostaną przekazane środki

²⁾ Waluta otrzymana w instrukcji płatności

³⁾ Zakres, który jest wymagany do zastosowania określonego spreadu kursów wymiany. Zakresy są podane w walucie konta WU+ odbierającego środki

Waluta konta WU+ ¹⁾	Środki pieniężne są wysyłane w ²⁾	Zakres ³⁾	Spread
AED	EUR	<= 5000	5%
		> 5000	3,75%
AED	RON	< 5000	5%
		> 5000	3,75%
AED	PLN	< 5000	5%
		> 5000	3,75%
AED	CZK	< 5000	5%
		> 5000	3,75%
AED	HUF	< 5000	5%
		> 5000	3,75%
AED	GBP	< 5000	0,84%
		> 5000	0,63%
AED	HRK	< 5000	5%
		> 5000	3,75%
AED	TRY		4,9%
AED	SAR	< 5000	3,52%
		> 5000	2,64%
AED	THB		5,06%
AED	PHP		0,15%
AED	SGD	< 5000	5%
		> 5000	3,75%
AED	ZAR		5%
AED	USD		0,3%
AED	BGN	< 5000	5%
		> 5000	3,75%
BGN	EUR		2%
BGN	RON		3,35%
BGN	PLN		5,35%
BGN	CZK		6,08%
BGN	HUF		6,25%
BGN	GBP		8,1%
BGN	HRK		6,6%
BGN	TRY		4,61%
BGN	SAR		8,85%
BGN	THB		6%
BGN	PHP		2,5%
BGN	SGD		5,25%
BGN	ZAR		5%
BGN	AED		7,6%
BGN	USD		10,85%

Waluta konta WU+ ¹⁾	Środki pieniężne są wysyłane w ²⁾	Zakres ³⁾	Spread
CZK	EUR		2%
CZK	RON		0%
CZK	PLN		2,5%
CZK	HUF		2,5%
CZK	GBP		3%
CZK	HRK		2,5%
CZK	TRY		2,5%
CZK	SAR		8,95%
CZK	THB		2,5%
CZK	PHP		2,5%
CZK	SGD		2,5%
CZK	ZAR		5%
CZK	AED		2,5%
CZK	USD		2,5%
CZK	BGN		2,5%
EUR	RON	<= 100	3,39%
		> 100, <=300	3,71%
		> 300	3,07%
EUR	PLN		1,9%
EUR	CZK		1,5%
EUR	HUF		9,9%
EUR	GBP	< 100	9,9%
		>= 100, < 300	9,77%
		> 300	9,13%
EUR	HRK		9,9%
EUR	TRY	< 100	3,7%
		>= 100, < 300	3,45%
		> 300	3,2%
EUR	SAR		9,9%
EUR	THB	< 100	5%
		>= 100, < 300	4,75%
		> 300	4,25%
EUR	PHP	< 100	4,26%
		>= 100, < 300	4,56%
		> 300	3,92%
EUR	SGD		9,9%
EUR	ZAR		5%
EUR	AED		9,9%
EUR	USD	< 100	5,6%
		>= 100, < 300	5,3%
		> 300	5%
EUR	BGN	< 100	3,59%
		>= 100, < 300	3,98%
		> 300	3,34%
GBP	EUR		4,5%

Waluta konta WU+ ¹⁾	Środki pieniężne są wysyłane w ²⁾	Zakres ³⁾	Spread
GBP	RON	< 100	2,6%
		> 100	2,4%
GBP	PLN	< 100	4,5%
		>= 100, < 500	4%
		>= 500, < 1000	3,5%
		> 1000	3%
GBP	CZK	< 500	5,81%
		> 500	4,08%
GBP	HUF		5,4%
GBP	HRK	< 100	7,45%
		>= 100, < 500	6,75%
		>= 500, < 1000	6,05%
		> 1000	5,25%
GBP	TRY	< 100	7,35%
		>= 100, < 500	6,65%
		>= 500, < 1000	5,95%
		> 1000	5,25%
GBP	SAR	< 100	6,43%
		>= 100, < 500	5,93%
		>= 500, < 1000	5,43%
		> 1000	4,79%
GBP	THB		3,5%
GBP	PHP		2,4%
GBP	SGD	< 100	6,55%
		>= 100, < 500	5,95%
		>= 500, < 1000	5,35%
		> 1000	4,65%
GBP	ZAR		5%
GBP	AED	< 100	6%
		>= 100, < 500	5,4%
		>= 500, < 1000	4,7%
		> 1000	4%
GBP	USD	< 100	3%
		>= 100, < 500	2,6%
		>= 500, < 1000	2,2%
		> 1000	2%
GBP	BGN		5,4%
HRK	EUR	< 1500	10,3%
		> 1500	10,1%
HRK	RON	< 1500	8,78%
		> 1500	8,58%
HRK	PLN	< 670	7,21%
		>= 670, < 1500	6,21%
		>= 1500, < 6700	6,01%
		> 6700	7,01%

Waluta konta WU+ ¹⁾	Środki pieniężne są wysyłane w ²⁾	Zakres ³⁾	Spread
HRK	CZK	< 670	8,9%
		>= 670, < 1500	7,9%
		>= 1500, < 6700	7,7%
		> 6700	8,7%
HRK	HUF		8,07%
HRK	GBP	< 1500	11,46%
		> 1500	11,23%
HRK	TRY		5,3%
HRK	SAR		7,2%
HRK	THB	< 1500	8,4%
		> 1500	8,2%
HRK	PHP		4,92%
HRK	SGD	< 1500	4,44%
		> 1500	4,24%
HRK	ZAR		5%
HRK	AED	< 670	10,86%
		>= 670, < 1500	9,86%
		>= 1500, < 6700	9,66%
		> 6700	10,66%
HRK	USD	< 670	9,42%
		>= 670, < 1500	8,42%
		>= 1500, < 6700	8,22%
		> 6700	10,22%
HRK	BGN	< 1500	5%
		> 1500	4,8%
HUF	EUR		2%
HUF	RON		5,5%
HUF	PLN	< 62000	9,17%
		> 62000	8,97%
HUF	CZK	< 27650	8,7%
		>= 27650, < 62000	9,2%
		> 62000	9%
HUF	GBP		11,7%
HUF	HRK	< 62000	9%
		> 62000	8,8%
HUF	TRY		5,4%
HUF	SAR	< 62000	7,95%
		> 62000	7,75%
HUF	THB		9,8%
HUF	PHP		7,6%
HUF	SGD	< 27650	10,25%
		>= 27650, < 62000	9,25%
		>= 62000, < 276500	9,05%
		> 276500	10,05%

Waluta konta WU+ ¹⁾	Środki pieniężne są wysyłane w ²⁾	Zakres ³⁾	Spread
HUF	ZAR		5%
HUF	AED	< 62000	9,92%
		>= 62000, < 276500	9,72%
		> 276500	10,72%
HUF	USD		10,22%
HUF	BGN	< 62000	9,4%
		> 62000	9,2%
PHP	EUR		3%
PHP	RON		3%
PHP	PLN		3%
PHP	CZK		3%
PHP	HUF		3%
PHP	GBP		3%
PHP	HRK		3%
PHP	TRY		3%
PHP	SAR		2%
PHP	THB		2,2%
PHP	SGD		2%
PHP	ZAR		5%
PHP	AED		2,65%
PHP	USD		1,3%
PHP	BGN		3%
PLN	EUR		8,85%
PLN	RON		5,05%
PLN	CZK		5,02%
PLN	HUF		5,65%
PLN	GBP		7,2%
PLN	HRK		4,35%
PLN	TRY		2,5%
PLN	SAR		2%
PLN	THB		4,48%
PLN	PHP		2,95%
PLN	SGD		2%
PLN	ZAR		5%
PLN	AED		5,55%
PLN	USD		8,14%
PLN	BGN		5,65%
RON	EUR		2%
RON	PLN		2,5%
RON	CZK		2,5%
RON	HUF		2,5%
RON	GBP		4,5%
RON	HRK		2,5%
RON	TRY		2,5%
RON	SAR		2%

Waluta konta WU+ ¹⁾	Środki pieniężne są wysyłane w ²⁾	Zakres ³⁾	Spread
RON	THB		2,5%
RON	PHP		3%
RON	SGD		2,5%
RON	ZAR		5%
RON	AED		2,5%
RON	USD		2,5%
RON	BGN		2,5%
SAR	EUR	< 1875	3,1%
		>= 1875, < 3780	2,6%
		> 3780	2,1%
SAR	RON	< 1875	3,1%
		>= 1875, < 3780	2,6%
		> 3780	2,1%
SAR	PLN	< 1875	3,1%
		>= 1875, < 3780	2,6%
		> 3780	2,1%
SAR	CZK	< 1875	3,1%
		>= 1875, < 3780	2,6%
		> 3780	2,1%
SAR	HUF	< 1875	3,1%
		>= 1875, < 3780	2,6%
		> 3780	2,1%
SAR	GBP	< 1875	3,57%
		>= 1875, < 3780	2,99%
		> 3780	2,42%
SAR	HRK	< 1875	3,1%
		>= 1875, < 3780	2,6%
		> 3780	2,1%
SAR	TRY		1,2%
SAR	THB		1,6%
SAR	PHP		1,2%
SAR	SGD	< 1875	3,1%
		>= 1875, < 3780	2,6%
		> 3780	2,1%
SAR	ZAR		5%
SAR	AED		3,2%
SAR	USD	< 1875	3,1%
		>= 1875, < 3780	2,6%
		> 3780	2,1%
SAR	BGN	< 1875	3,1%
		>= 1875, < 3780	2,6%
		> 3780	2,1%
SGD	EUR		5%
SGD	RON		4,5%
SGD	PLN		5%
SGD	CZK		7,5%
SGD	HUF		5%

Waluta konta WU+ ¹⁾	Środki pieniężne są wysyłane w ²⁾	Zakres ³⁾	Spread
SGD	GBP		5%
SGD	HRK		3,7%
SGD	TRY		5%
SGD	SAR		5%
SGD	THB		3,64%
SGD	PHP		1,66%
SGD	ZAR		5%
SGD	AED		4,56%
SGD	USD		5%
SGD	BGN		5%
THB	EUR		1,75%
THB	RON		1,75%
THB	PLN		1,75%
THB	CZK		1,75%
THB	HUF		1,75%
THB	GBP		1,25%
THB	HRK		1,75%
THB	TRY		1,75%
THB	SAR		1,75%
THB	PHP		0,45%
THB	SGD		0%
THB	ZAR		5%
THB	AED		1,25%
THB	USD		1,75%
THB	BGN		1,75%
TRY	EUR	< 700	8,25%
		> 700	8,05%
TRY	RON	< 700	6,75%
		> 700	6,55%
TRY	PLN	< 700	7,35%
		> 700	7,15%
TRY	CZK	< 700	7,35%
		> 700	7,15%
TRY	HUF	< 700	8,25%
		> 700	8,05%
TRY	GBP		9,15%
TRY	HRK	< 700	7,35%
		> 700	7,15%
TRY	SAR		8,8%
TRY	THB	< 700	7,25%
		> 700	7,05%
TRY	PHP	< 700	5,35%
		> 700	5,15%
TRY	SGD	< 700	8,25%
		> 700	8,05%
TRY	ZAR		5%

Waluta konta WU+ ¹⁾	Środki pieniężne są wysyłane w ²⁾	Zakres ³⁾	Spread
TRY	AED		9,06%
TRY	USD		5,55%
TRY	BGN	< 700	5,25%
		> 700	5,05%
USD	EUR		5,9%
USD	RON		10,2%
USD	PLN	< 100	8,52%
		> 100	7,37%
USD	CZK		10,2%
USD	HUF	< 100	8,93%
		> 100	7,65%
USD	GBP		10,2%
USD	HRK		10,2%
USD	TRY		1,3%
USD	SAR	< 300	2,03%
		>= 300, < 1000	1,9%
		> 1000	1,27%
USD	THB	< 300	5,12%
		>= 300, < 1000	4,99%
		> 1000	4,35%
USD	PHP		2,3%
USD	SGD		10,2%
USD	ZAR		5%
USD	AED		10,5%
USD	BGN	< 300	3,9%
		>= 300, < 1000	3,8%
		> 1000	3,3%
ZAR	EUR		5%
ZAR	RON		5%
ZAR	PLN		5%
ZAR	CZK		5%
ZAR	HUF		5%
ZAR	GBP		5%
ZAR	HRK		5%
ZAR	TRY		5%
ZAR	SAR		5%
ZAR	THB		5%
ZAR	PHP		5%
ZAR	SGD		5%
ZAR	AED		5%
ZAR	USD		5%
ZAR	BGN		5%



Dokument informacyjny o opłatach

Western Union International Bank GmbH

Konto Standardowe WU+

Wersja: 27 April 2022

- Niniejszy dokument informuje o opłatach za korzystanie z głównych usług powiązanych z rachunkiem płatniczym. Pomoże Ci on porównać te opłaty z opłatami za korzystanie z innych rachunków.
- Opłaty mogą obowiązywać również za korzystanie z usług powiązanych z rachunkiem, które nie zostały tu wymienione. Pełne informacje można znaleźć w bieżącym cenniku.
- Słowniczek terminów używanych w tym dokumencie jest dostępny bezpłatnie.

Usługa	Opłata
Usługi ogólne związane z rachunkiem	
Posiadanie rachunku płatniczego [Konto Standardowe WU+] Zawiera pakiet usług obejmujący: Bezpłatne utrzymanie konta, aplikację WU+, elektroniczne wyciągi z konta, 1 konto do realizacji celów, 1 carta di debito virtuale Visa Platinum, 1 bezpłatne wypłaty z bankomatów (z fizyczna karta debetowa Visa), 10 bezpłatnych przekazów z konta WU+ na konto WU+, 10 bezpłatnych wychodzących przelewów bankowych SEPA i wszystkie zapisy księgowe. Usługi wykraczające poza te ilości będą rozliczane oddzielnie.	Miesięcznie 0.00 PLN
	Całkowita opłata roczna 0.00 PLN
Płatności (bez kart)	
Przelew bankowy [wychodzący]	WU+ App 2.00 PLN
Przelew bankowy [przychodzący SWIFT]	WU+ App [Opłata w zależności od waluty]
Przelew bankowy w strefie SEPA [przychodzący]	WU+ App 0.00 PLN
Przelew bankowy w strefie SEPA [wychodzący]	WU+ App 2.00 PLN
Wewnętrzny przelew bankowy	WU+ App 0.00 PLN
Przelew walutowy	WU+ App 0.00 PLN [Spread walutowy zgodnie z cennikiem]

Karty i gotówka		
Wydanie karty płatniczej [Visa Debit Platinum Card] Obsługa karty debetowej Obsługa karty kredytowej Transgraniczne transakcje bezgotówkowe kartą debetową do płatności bezgotówkowych Transgraniczne transakcje gotówkowe kartą debetową Wypłata środków pieniężnych Umieszczenie gotówki [w uczestniczących agencjach Western Union]	Oплата за доставку	15.00 PLN
		0.00 PLN
		Usługa niedostępna
		2% FX rate spread
	Wypłata z bankomatu w strefie euro	0.00 PLN
	Wypłata z bankomatu poza strefą euro	3.00 PLN
	Wypłata z bankomatu w Polsce	3.00 PLN
		10.00 PLN
Kredyty w rachunku bieżącym i usługi powiązane		
Usługa kredytu w rachunku bieżącym		Usługa niedostępna
Inne usługi		
Powiadomienie SMS		Usługa niedostępna
Przygotowanie wyciągu bankowego	Elektroniczne	0.00 PLN
		10.00 PLN
Wystawianie certyfikatu do posiadanego rachunku płatniczego		0.00 PLN
Bankowość telefoniczna		Usługa niedostępna
Bankowość elektroniczna		0.00 PLN
Zlecenie stałe		Usługa niedostępna



Dokument informacyjny o opłatach

Western Union International Bank GmbH

Konto Premium WU+

Wersja: 27 April 2022

- Niniejszy dokument informuje o opłatach za korzystanie z głównych usług powiązanych z rachunkiem płatniczym. Pomoże Ci on porównać te opłaty z opłatami za korzystanie z innych rachunków.
- Opłaty mogą obowiązywać również za korzystanie z usług powiązanych z rachunkiem, które nie zostały tu wymienione. Pełne informacje można znaleźć w bieżącym cenniku.
- Słowniczek terminów używanych w tym dokumencie jest dostępny bezpłatnie.

Usługa	Opłata
Usługi ogólne związane z rachunkiem	
Posiadanie rachunku płatniczego [Konto Premium WU+] Zawiera pakiet usług obejmujący: Bezpłatne utrzymanie konta, aplikację WU+, elektroniczne wyciągi z konta, 4 konto do realizacji celów, 5 dodatkowe konta walutowe, 1 carta di debito virtuale Visa Platinum, 1 fizyczna karta debetowa Visa, 2 bezpłatne wypłaty z bankomatów, 20 bezpłatnych przekazów z konta WU+ na konto WU+, 20 bezpłatnych wychodzących przelewów bankowych SEPA i wszystkie zapisy księgowe. Usługi wykraczające poza te ilości będą rozliczane oddzielnie.	Miesięcznie 9.99 PLN
	Całkowita opłata roczna 119.88 PLN
Płatności (bez kart)	

Przelew bankowy [wychodzący]	WU+ App	2.00 PLN
Przelew bankowy [przychodzący SWIFT]	WU+ App [Opłata w zależności od waluty]	
Przelew bankowy w strefie SEPA [przychodzący]	WU+ App	0.00 PLN
Przelew bankowy w strefie SEPA [wychodzący]	WU+ App	2.00 PLN
Wewnętrzny przelew bankowy	WU+ App	0.00 PLN
Przelew walutowy	WU+ App	0.00 PLN
[Spread walutowy zgodnie z cennikiem]		
Karty i gotówka		
Wydanie karty płatniczej [Visa Debit Platinum Card]	Pierwsza karta na rok	0.00 PLN
Obsługa karty debetowej		0.00 PLN
Obsługa karty kredytowej		Usługa niedostępna
Transgraniczne transakcje bezgotówkowe kartą debetową do płatności bezgotówkowych		1% FX rate spread
Transgraniczne transakcje gotówkowe kartą debetową	Wyplata z bankomatu w strefie euro	0.00 PLN
Wyplata srodkow pienieznych	Wyplata z bankomatu poza strefą euro	3.00 PLN
Umieszczenie gotówki [w uczestniczących agencjach Western Union]	Wyplata z bankomatu w Polsce	3.00 PLN
		10.00 PLN
Kredyty w rachunku bieżącym i usługi powiązane		
Usługa kredytu w rachunku bieżącym		Usługa niedostępna
Inne usługi		
Powiadomienie SMS		Usługa niedostępna
Przygotowanie wyciągu bankowego	Elektroniczne	0.00 PLN
		10.00 PLN
Wystawianie certyfikatu do posiadanego rachunku płatniczego		0.00 PLN
Bankowość telefoniczna		Usługa niedostępna
Bankowość elektroniczna		0.00 PLN
Zlecenie stałe		Usługa niedostępna

GLOSARIUSZ

Niniejszy glosariusz objaśnia terminy dotyczące usług reprezentatywnych powiązanych z rachunkiem płatniczym. Są to standardowe terminy stosowane w polskim prawie.

Wykaz usług reprezentatywnych powiązanych z rachunkiem płatniczym

Nr.	Kategoria usług/najczęściej wykorzystywanych usług	Definicja
1	kredyt w rachunku płatniczym	umowa o kredyt, który kredytodawca udostępnia konsumentowi umożliwiając dysponowanie środkami pieniężnymi w wysokości przekraczającej środki pieniężne zgromadzone na rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowym konsumenta
2	polecenie przelewu	usługa płatnicza polegająca na uznaniu rachunku płatniczego odbiorcy, w przypadku gdy transakcja płatnicza z rachunku płatniczego płatnika jest dokonywana przez dostawcę usług płatniczych prowadzącego rachunek płatniczy płatnika na podstawie dyspozycji udzielonej przez płatnika
3	polecenie przelewu SEPA	usługa inicjowana przez płatnika polegająca na umożliwieniu przekazania środków pieniężnych w euro z rachunku płatniczego płatnika na rachunek płatniczy odbiorcy, jeżeli obaj dostawcy lub jeden z dostawców wykonują działalność na obszarze jednolitego obszaru płatności w euro (SEPA)
4	polecenie przelewu wewnętrznego	usługa inicjowana przez płatnika polegająca na umożliwieniu przekazania środków pieniężnych między rachunkami płatniczymi prowadzonymi przez tego samego dostawcę
5	polecenie przelewu w walucie obcej	usługa inicjowana przez płatnika polegająca na umożliwieniu przekazania środków z krajowego rachunku płatniczego płatnika u dostawcy na krajowy rachunek płatniczy odbiorcy u dostawcy w walucie innej niż złoty oraz euro
6	polecenie zapłaty	usługa płatnicza polegająca na obciążeniu określoną kwotą rachunku płatniczego płatnika na skutek transakcji płatniczej zainicjowanej przez odbiorcę, dokonywanej na podstawie zgody, której płatnik udzielił odbiorcy, dostawcy odbiorcy lub dostawcy płatnika
7	powiadamanie SMS	usługa polegająca na przekazywaniu komunikatów dotyczących rachunku płatniczego za pośrednictwem wiadomości SMS
8	prorowadzenie rachunku płatniczego	usługa polegająca na prowadzeniu rachunku płatniczego na rzecz konsumenta, umożliwiającą przechowywanie środków pieniężnych konsumenta oraz wykonywanie transakcji płatniczych, łącznie z usługą otwarcia lub zamknięcia rachunku płatniczego konsumenta
9	sporządzenie zestawienia transakcji płatniczych	usługa inicjowana przez płatnika polegająca na sporządzeniu przez dostawcę prowadzącego rachunek płatniczy zestawienia transakcji wykonanych w ramach rachunku płatniczego w danym okresie, w postaci papierowej albo elektronicznej
10	transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu karty debetowej do płatności bezgotówkowych	usługa polegająca na wykonywaniu bezgotówkowych transakcji płatniczych przy użyciu karty debetowej na terytorium innego państwa członkowskiego z fizycznym wykorzystaniem karty oraz bez fizycznego wykorzystania karty

11	transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych	usługa polegająca na wypłacie środków pieniężnych z rachunku płatniczego konsumenta na terytorium innego państwa członkowskiego za pomocą urządzenia umożliwiającego taką wypłatę lub w placówce dostawcy
12	wydanie karty płatniczej	usługa polegająca na wydaniu karty płatniczej uprawniającej do wypłaty gotówki lub umożliwiającej złożenie zlecenia płatniczego za pośrednictwem akceptanta lub agenta rozliczeniowego, akceptowanej przez akceptanta w celu otrzymania przez niego należnych mu środków
13	obsługa karty debetowej	usługa umożliwiająca płatnikowi korzystanie z karty płatniczej (karty uprawniającej do wypłaty gotówki lub umożliwiającej złożenie zlecenia płatniczego za pośrednictwem akceptanta lub agenta rozliczeniowego, akceptowanej przez akceptanta w celu otrzymania przez niego należnych mu środków), jeżeli kwota każdej transakcji dokonanej przy użyciu karty obciąża saldo rachunku płatniczego płatnika
14	obsługa karty kredytowej	usługa umożliwiająca płatnikowi korzystanie z karty płatniczej (karty uprawniającej do wypłaty gotówki lub umożliwiającej złożenie zlecenia płatniczego za pośrednictwem akceptanta lub agenta rozliczeniowego, akceptowanej przez akceptanta w celu otrzymania przez niego należnych mu środków), jeżeli kwota każdej transakcji dokonanej przy użyciu karty pomniejsza ustalony limit kredytowy
15	wydanie zaświadczenia o posiadanym rachunku płatniczym	usługa polegająca na wydaniu przez dostawcę prowadzącego rachunek płatniczy zaświadczenia z informacjami o rachunku płatniczym lub usługach świadczonych konsumentowi
16	wypłata gotówki	usługa polegająca na wypłacie gotówki z rachunku płatniczego konsumenta za pomocą urządzenia umożliwiającego taką wypłatę lub w placówce dostawcy
17	wpłata gotówki	usługa polegająca na wpłacie gotówki na rachunek płatniczy konsumenta za pomocą urządzenia umożliwiającego taką wpłatę lub w placówce dostawcy
18	usługa bankowości telefonicznej	usługa polegająca na dostępie do rachunku płatniczego przez telefon za pośrednictwem infolinii dostawcy, umożliwiająca w szczególności sprawdzenie salda rachunku płatniczego lub złożenie innego rodzaju dyspozycji do rachunku
19	usługa bankowości elektronicznej	usługa polegająca na dostępie do rachunku płatniczego przez Internet, umożliwiająca sprawdzenie salda rachunku płatniczego, zmianę limitów dla płatności bezgotówkowych i transakcji dokonywanych przy użyciu karty debetowej lub złożenie innego rodzaju dyspozycji do rachunku
20	zlecenie stałe	usługa inicjowana przez płatnika polegająca na cyklicznym przekazywaniu środków pieniężnych w określonej wysokości z rachunku płatniczego płatnika na rachunek płatniczy odbiorcy

ARKUSZ INFORMACYJNY DLA DEPONENTÓW

Podstawowe informacje dotyczące ochrony depozytów	
Depozyty złożone w Western Union International Bank GmbH są gwarantowane przez:	Einlagensicherung AUSTRIA Ges.m.b.H. (1)
Maksymalna wysokość gwarantowanych środków pieniężnych:	100 000 EUR na deponenta oraz instytucję kredytową (2)
Jeżeli posiadają Państwo więcej depozytów w tej samej instytucji kredytowej:	Wszystkie Państwa depozyty, które złożone są w tej samej instytucji kredytowej, są sumowane, a ich suma podlega limitowi w wysokości 100 000 EUR (2).
Jeżeli posiadają Państwo wspólny rachunek z inną osobą / innymi osobami:	Maksymalna wysokość gwarantowanych środków pieniężnych 100 000 EUR ma zastosowanie do każdego z deponentów (3).
Termin wypłaty środków gwarantowanych w przypadku upadłości instytucji kredytowej:	7 dni roboczych (4)
Waluta wypłaty:	euro
Dane kontaktowe:	Einlagensicherung AUSTRIA Ges.m.b.H. Wipplingerstraße 34/4/DG4 1010 Wien Nr tel.: +43 (1) 533 98 03 Faks: +43 (1) 533 98 03-5 E-mail: office@einlagensicherung.at
Więcej informacji:	www.einlagensicherung.at
Potwierdzenie otrzymania przez deponenta:	
Dodatkowe informacje (dot. wszystkich lub niektórych z poniższych punktów)	
(1) System odpowiedzialny za ochronę Państwa depozytów: Państwa depozyty są gwarantowane przez system gwarantowania depozytów wynikający z ustawy oraz system gwarantowania depozytów wynikający z umowy. W przypadku zgłoszenia niewypłacalności przez Państwa instytucję kredytową depozyty zostaną zwrócone do kwoty 100 000 EUR. (2) Ogólna maksymalna wysokość gwarantowanych środków pieniężnych: W przypadku gdy depozyt nie jest dostępny, ponieważ instytucja kredytowa nie jest w stanie wypełnić swoich zobowiązań finansowych, deponenti otrzymają odszkodowanie z systemu gwarantowania depozytów. Suma gwarantowana wynosi maksymalnie 100 000 EUR na instytucję kredytową. Oznacza to, że w celu ustalenia tej kwoty sumowane są wszystkie depozyty ulokowane w tej samej instytucji kredytowej. Jeżeli deponent posiada na przykład 90 000 EUR na rachunku oszczędnościowym oraz 20 000 EUR na rachunku rozliczeniowo-oszczędnościowym, otrzyma zwrot w wysokości jedynie 100 000 EUR. W przypadku gdy rachunki są prowadzone w walucie innej niż euro, kwota wypłaty jest obliczana w oparciu o średni kurs walut z dnia spełnienia warunku gwarancji. (3) Maksymalna wysokość gwarantowanych środków pieniężnych dla rachunków wspólnych: W przypadku rachunków wspólnych limit środków gwarantowanych wynosi 100 000 EUR na każdego deponenta. Przy obliczaniu limitu środków gwarantowanych, tj. 100 000 EUR, depozyty na jednym rachunku, którym mogą dysponować dwie osoby lub więcej, będące współnikami spółki osobowej lub stowarzyszenia osób fizycznych, zrzeszenia lub podobnego związku nieposiadającego osobowości prawnej, są jednakże sumowane i traktowane jako depozyt jednego deponenta. Więcej informacji na ten temat można znaleźć na stronie www.einlagensicherung.at. (4) Wypłata: Systemem odpowiedzialnym za ochronę depozytów jest Einlagensicherung AUSTRIA Ges.m.b.H., Wipplingerstraße 34/4/DG4, 1010 Wien, nr tel.: +43 (1) 533 98 03, e-mail: office@einlagensicherung.at,	

strona internetowa: www.einlagensicherung.at. Państwa depozyty (do kwoty 100 000 EUR) zostaną wypłacone w następujących terminach:

- a) od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2023 r.: do 10 dni roboczych,
- b) od 1 stycznia 2024 r.: w ciągu 7 dni roboczych.

Jeżeli nie otrzymają Państwo zwrotu w tych terminach, należy skontaktować się z system gwarantowania depozytów, gdyż okres obowiązywania dla roszczeń wypłaty depozytu może przedawnić się po upływie określonego czasu. Więcej informacji na ten temat można znaleźć na stronie www.einlagensicherung.at.

Dodatkowe ważne informacje:

Depozyty klientów prywatnych oraz przedsiębiorstw są generalnie gwarantowane przez systemy gwarantowania depozytów. Wyjątki mające zastosowanie w przypadku określonych depozytów podane są na stronie internetowej danego systemu gwarantowania depozytów. Państwa instytucja kredytowa udzieli na Państwa prośbę informacji, czy określone produkty są objęte gwarancją czy nie. Jeżeli istnieje możliwość wypłaty depozytu, instytucja kredytowa potwierdzi to także na wyciągu z konta.



TWOJE PRAWA W PIGUŁCE

Dzięki unijnym przepisom dokonywane przez Ciebie płatności elektroniczne stają się tańsze, łatwiejsze i bezpieczniejsze. Oto przykłady:

- Możesz dokonywać płatności w niemal całej Europie (tj. w UE, Islandii, Norwegii i Liechtensteinie) równie **łatwo i bezpiecznie** jak w Twoim rodzinnym kraju.
- Handlowcy **nie mogą** Cię już **obciążać dodatkowymi kosztami** w przypadku zapłaty kartą wydaną w UE.
- Nowe przepisy dotyczą wszelkich rodzajów **płatności elektronicznych** (np. polecenia przelewu, polecenia zapłaty, płatności kartą itd.).
- Każda osoba mieszkająca legalnie w Unii ma prawo do rachunku bankowego umożliwiającego dokonywanie płatności elektronicznych („rachunek płatniczy”).



CHCESZ WIEDZIEĆ WIĘCEJ?

Te nowe prawa wynikają ze zmienionej unijnej dyrektywy w sprawie usług płatniczych, dyrektywy w sprawie rachunków płatniczych oraz innych unijnych przepisów, które mają na celu zwiększenie bezpieczeństwa i wygody Twoich płatności.

Więcej na temat Twoich praw znajdziesz tutaj:



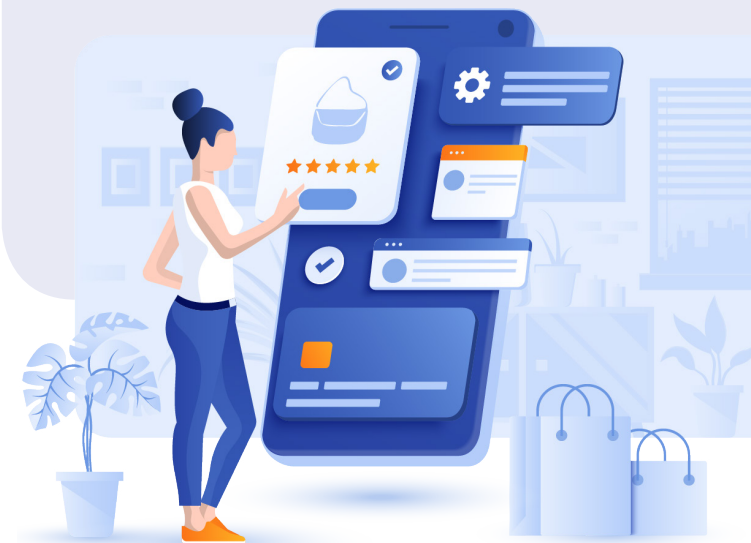
<https://europa.eu/!vN76gF>



Komisja
Europejska

TWOJE PRAWA

PRZY DOKONYWANIU PŁATNOŚCI W EUROPIE



© Unia Europejska, 2019

Bankowość i
finanse



PŁATNOŚCI ELEKTRONICZNE DOSTĘPNE DLA WSZYSTKICH

- Każdy konsument legalnie zamieszkały w UE ma prawo do przynajmniej podstawowego rachunku płatniczego, udostępnianego nieodpłatnie lub za rozsądną opłatą (tj. do rachunku umożliwiającego deponowanie środków, wypłatę gotówki oraz dokonywanie i otrzymywanie płatności, do którego wydawana jest również karta debetowa).



PŁATNOŚCI W EURO - TAKIE SAME KOSZTY W CAŁEJ EUROPIE

- Jeden rachunek w euro wystarczy Ci na dokonywanie wszystkich płatności w całej Europie.
- Koszty płatności transgranicznych w euro będą dla Ciebie takie same jak koszty płatności krajowych w euro ...
- ... a od 15 grudnia 2019 r. koszty Twoich płatności transgranicznych w euro będą takie same jak koszty płatności krajowych w walucie krajowej.
- Wypłata gotówki w euro z bankomatów, które nie należą do sieci Twojego banku, powinna Cię w innym państwie członkowskim kosztować tyle samo co w kraju rodzinnym.



WIĘKSZE BEZPIECZEŃSTWO, LEPSZA OCHRONA

- Od września 2019 r. płatności dokonywane przez Ciebie drogą elektroniczną będą bezpieczniejsze dzięki technologiom silnego uwierzytelniania klientów. Działają one na zasadzie łączenia różnych elementów uwierzytelniania, np. kodu PIN i odciska palca. Więcej informacji na ten temat możesz

uzyskać od swojego dostawcy usług płatniczych.

- Twoja odpowiedzialność w przypadku nieautoryzowanej płatności – np. w następstwie kradzieży karty kredytowej – jest ograniczona do maksymalnej kwoty 50 EUR (z wyjątkiem przypadków rażącego niedbalstwa). Nie ponosisz też żadnej odpowiedzialności za nieautoryzowane płatności, które nastąpiły po poinformowaniu Twojego banku, ani za płatności w internecie, w przypadku gdy Twój dostawca usług płatniczych lub bank nie oferuje silnego uwierzytelniania klienta.
- Jeżeli ostateczna kwota płatności kartą nie jest znana z góry (np. w przypadku wynajmu samochodu lub pobytu w hotelu), dostawca danej usługi może zablokować na Twojej karcie wyłącznie uzgodnioną kwotę i tylko za Twoją zgodą.
- W przypadku polecenia zapłaty (tj. upoważnienia drugiej strony transakcji do pobrania kwoty z Twojego rachunku) masz 8 tygodni na wyrażenie sprzeciwu wobec pobrania wszelkich nienależnych kwot. Muszą one zostać zwrócone w ciągu 10 dni roboczych.



UCZCIWA POLITYKA CENOWA

- Masz prawo wiedzieć, jakie opłaty – o ile są w ogóle pobierane – mają zastosowanie do Twoich płatności.
- Co do zasady sklepy – zarówno stacjonarne, jak i internetowe – nie mogą w przypadku zapłaty kartami debetowymi i kredytowymi dla konsumentów obciążać Cię dodatkowymi kosztami, które sprawiałyby, że za towar lub usługę zapłacisz więcej niż cenę widniejącą „na etykiecie”. W pewnych okolicznościach (np. w przypadku niektórych kart płatniczych) tego rodzaju „dopłata” może mieć nadal zastosowanie,

ale wówczas musi ona odzwierciedlać rzeczywiste koszty ponoszone przez sklep w związku z daną metodą płatności. Jeżeli masz wrażenie, że w nieuczciwy sposób naliczono Ci zawyżone opłaty, np. przy rezerwacji lotu lub hotelu, skorzystaj z linku na kolejnej stronie, aby dowiedzieć się więcej o przysługujących Ci prawach.



NOWE USŁUGI

- Dzięki najnowszym technologiom masz teraz możliwość korzystania z nowatorskich usług finansowych oferowanych przez licencjonowane banki i innych podlegających regulacjom dostawców usług płatniczych, innych niż Twój bank. Oznacza to na przykład, że możesz kontrolować swoją osobistą sytuację finansową lub dokonywać zakupów w internecie bez karty kredytowej lub debetowej. Podobnie jak banki te nowe podmioty świadczące usługi płatnicze podlegają wymogowi uzyskania zezwolenia i nadzorowi oraz muszą zapewnić bezpieczeństwo Twoich danych.

Przepisy unijne zapewniają sprawną realizację Twoich płatności elektronicznych. W przypadku wystąpienia problemu Twój bank lub inny dostawca usług płatniczych musi zareagować na skargę w ciągu 15 dni roboczych. Jeżeli zaproponowane rozwiązanie Cię nie zadowala, możesz zwrócić się o pomoc do właściwego organu krajowego.

Więcej informacji znajdziesz tutaj:



<https://europa.eu/luQ64gN>